

Agentia Nationala de Cadastru si Publicitate Imobiliara

Regulament

din 13/10/2006

Versiune actualizata la data de 14/07/2011

de organizare si functionare a birourilor de
cadastru si publicitate imobiliara

@Text actualizat la data de 14.07.2011. Actul include modificarile din urmatoarele acte:

- Ordinul nr. 294/2007 publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 301 din 07/05/2007.
- Ordinul nr. 247/2008 publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 441 din 12/06/2008.
- Ordinul nr. 518/2008 publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 712 din 20/10/2008.
- Ordinul nr. 133/2009 publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 245 din 13/04/2009.
- Ordinul nr. 784/2011 publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 413 din 14/06/2011.

CAPITOLUL 1 DISPOZITII GENERALE

1.1. DISPOZITII INTRODUCTIVE

Art. 1. - (1) In subordinea oficiilor de cadastru si publicitate imobiliara, denumite in continuare oficii teritoriale, functioneaza unul sau mai multe birouri de cadastru si publicitate imobiliara, fara personalitate juridica, denumite in continuare birouri teritoriale, infiintate conform prevederilor legale.

Alineatul (1) a fost modificat prin punctul 1. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

(2) Birourile teritoriale sunt competente sa efectueze operatiunile de cadastru si publicitate imobiliara cu privire la imobilele aflate in unitatile administrativ-teritoriale arondate acestora. Competenta teritoriala, numarul, precum si arondarea birourilor teritoriale, sunt stabilite conform anexei nr. 1.

Art. 2. - In exercitarea functiilor tehnice, economice si juridice ale cadastrului general, Agentia Nationala de Cadastru si Publicitate Imobiliara, denumita in continuare Agentia Nationala, asigura centralizarea informatica a datelor de identificare a imobilelor si a titularilor drepturilor inscrise.

Art. 3. - (1) Abrogat prin punctul 2. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

(2) Registrul cadastral de publicitate imobiliara cuprinde evidenta tehnica si juridica integrala si exacta a imobilelor, proprietatea persoanelor fizice si juridice din aceeasi unitate administrativ-teritoriala: comuna, oras sau municipiu.

(3) Prin imobil se intelege una sau mai multe parcele alaturate, cu sau fara constructii, de pe teritoriul unei unitati administrativ-teritoriale, indiferent de categoria de folosinta, apartinand unui proprietar sau mai multor proprietari, in cazul coproprietatii, care se identifica printr-un numar cadastral unic si se inscrie intr-o carte funciara.

Alineatul (3) a fost modificat prin punctul 1. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(4) Prin parcela se intelege suprafata de teren avand o singura categorie de folosinta.

(5) Sistemul de evidenta al cadastrului are ca finalitate inscrierea in cartea funciara.

Alineatul (5) a fost modificat prin punctul 1. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

1.2. ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA BIROURILOR DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA

Art. 4. - (1) In vederea realizarii publicitatii imobiliare, oficiile teritoriale, prin birourile teritoriale, vor solutiona cererile de receptie a documentatiilor cadastrale ce stau la baza inscrierilor in cartea funciara, printr-un flux de lucru integrat, prin compartimentul de cadastru si publicitate imobiliara.

(2) Abrogat prin punctul 3. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

(3) Intr-o carte funciara se inscrie un singur imobil, precis individualizat, in conditiile legii.

Alineatul (3) a fost modificat prin punctul 2. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

Art. 5. - (1) Activitatea de publicitate imobiliara din cadrul oficiilor teritoriale este indeplinita prin serviciul de publicitate imobiliara, care se afla in responsabilitatea unui registrator-sef.

(2) Activitatea de cadastru din cadrul oficiilor teritoriale este indeplinita prin serviciul de cadastru, care este in responsabilitatea unui inginer-sef.

(3) Birourile teritoriale indeplinesc in cadrul oficiilor teritoriale activitatea de receptie a documentatiilor cadastrale si inscrierea in cartea funciara, precum si alte activitati specifice de publicitate imobiliara.

(4) Biroul teritorial este condus de un registrator-coordonator, numit prin ordinul directorului general al Agentiei Nationale, in urma unui concurs organizat de Agentia Nationala, in conditiile legii.

(5) In functie de volumul si complexitatea lucrarilor, biroul teritorial poate fi incadrat cu mai multi registratori.

(6) Birourile teritoriale au urmatoarele compartimente, prevazute in anexa nr. 2:

a) registratura, in care vor activa minim un referent de carte funciara si un casier;

b) compartimentul de cadastru si publicitate imobiliara in care isi vor desfasura activitatea minim un inspector, un asistent-registrator si, dupa caz, un registrator, cu exceptia prevazuta la art. 12 alin. 2 din prezentul regulament;

c) arhiva, avand minim un referent-arhivar.

(7) Directorul oficiului teritorial se va ingriji de functionarea casieriei in cadrul compartimentului de registratura, cu respectarea reglementarilor legale specifice.

Art. 6. - (1) Pentru registratura biroului teritorial se va asigura o incapere separata de spatiul destinat arhivei.

(2) Spatiul destinat registraturii va fi singurul cu acces liber pentru public, in timpul programului stabilit. Activitatile care se desfasoara in cadrul acestui spatiu sunt:

a) primirea cererilor care au ca obiect:

i. efectuarea operatiunilor de publicitate imobiliara;

ii. eliberarea extraselor de carte funciara precum si a copiilor dupa cartile funciare ori dupa actele din arhiva;

iii. receptia documentatiilor cadastrale si inscrierea in cartea funciara;

iv. completarea cu date de geodezie, cartografie si cadastru, necesare realizarii documentatiilor cadastrale;

b) indrumarea si informarea solicitantilor cu privire la lucrarile de cadastru si carte funciara, direct sau telefonic;

c) verificarea actelor necesare pentru serviciile de cadastru si publicitate imobiliara;

d) verificarea tarifelor incasate pentru serviciile solicitate;

e) inregistrarea cererilor in registrul general de intrare;

f) completarea filelor de comunicare si expedierea incheierilor de carte funciara;

g) primirea si expedierea corespondentei;

h) asigurarea consultarii cartilor funciare precum si a actelor aflate in arhiva.

Art. 7. - Tarifele pentru serviciile de cadastru si publicitate imobiliara, se achita fie la casieria birourilor teritoriale fie prin alte mijloace de plata.

Art. 8. - (1) Arhiva biroului teritorial va fi organizata ca un spatiu separat, destinat depozitarii cartilor funciare, a documentelor care au stat la baza efectuarii operatiunilor de carte funciara precum si a registrelor specifice.

(2) Arhiva biroului teritorial va fi incredintata, prin decizie a directorului oficiului teritorial, unui referent-arhivar care va raspunde de pastrarea in buna stare a documentelor enumerate mai sus.

(3) Cartile funciare vechi, pe localitati, vor fi asezate in arhiva, grupate pe unitati administrativ-teritoriale: comuna, oras, municipiu.

(4) In scopul asigurarii unui circuit continuu si in deplina siguranta a documentelor aflate in arhiva biroului teritorial, referentul va consemna in registrul de arhiva (depozit), toate unitatile arhiviste depozitate, care se scot de catre angajatii respectivului birou, sub semnatura, pe baza cererilor inregistrate in registrul general de intrare.

(5) Registrul de arhiva sau de depozit va cuprinde urmatoarele rubrici: numarul curent al documentelor scoase din arhiva, data, numele si prenumele petentului, numarul de carte funciara solicitata si comuna, orasul, municipiul, numarul actului solicitat, data iesirii din arhiva, data intrarii in arhiva, persoana responsabila din cadrul biroului teritorial care a solicitat documentul, semnatura, observatii.

(6) Referentul se va ingriji de pastrarea si completarea tuturor rubricilor acestui registru.

Art. 9. - (1) Organizarea activitatii birourilor teritoriale se face prin atribuirea unor spatii corespunzatoare, dotarea cu calculatoare, mobilier, registre, formulare, rechizite si alte materiale consumabile necesare.

(2) Directia de publicitate imobiliara coordoneaza si controleaza activitatea profesionala a registratorului in vederea respectarii normelor legale si a regulamentelor din domeniul publicitatii imobiliare, prin emiterea unor decizii avizate de directorul general.

(3) Organizarea, coordonarea si controlul activitatii de publicitate imobiliara se exercita de catre Agentia Nationala prin Directia de publicitate imobiliara, in vederea:

a) indeplinirii corecte si fara intarziere a lucrarilor, a modului in care se desfasoara raporturile de serviciu cu solicitantii lucrarilor de carte funciara sau cu reprezentantii acestora;

b) aprecierii activitatii, pregatirii si aptitudinilor profesionale ale registratorilor, prin testari profesionale periodice.

(4) Subordonarea registratorului fata de directorul oficiului de cadastru si publicitate imobiliara este administrativa, acesta desfasurand o activitate profesionala independenta, cu stabilirea drepturilor si obligatiilor potrivit statutului profesional.

Art. 10. - In situatia in care postul de registrator-sef sau registrator coordonator este vacant, atributiile acestora vor fi delegate, prin ordin, de catre directorul general al Agentiei Nationale unui alt registrator sau asistent-registrator, dupa caz, pana la ocuparea postului prin concurs, in conditiile art. 18 alin. 6 din lege.

Art. 11. Abrogat prin punctul 4. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

Art. 12. - (1) Directorul oficiului teritorial va stabili prin decizie, la propunerea registratorului-sef si a inginerului-sef, urmatoarele:

a) componenta nominala a compartimentelor de lucru;

b) atributiile ce revin fiecarui salariat, in conformitate cu fisa postului;

c) repartizarea referentilor pentru lucrarile directe cu publicul din cadrul compartimentului registratura, in functie de volumul de activitate;

d) alte masuri privind activitatea compartimentelor.

(2) In situatia in care compartimentul de cadastru si publicitate imobiliara din cadrul biroului teritorial functioneaza fara inspector de specialitate, receptia documentatiilor cadastrale se face la oficiul teritorial.

(3) In cazul prevazut la alin. 2 referentul de la registratura biroului teritorial primeste cererile de receptie a documentatiei cadastrale si inscriere in cartea funciara, le inregistreaza in registrul general de intrare si le transmite oficiului teritorial.

(4) Dupa efectuarea receptiei si alocarea numarului cadastral, oficiul teritorial va restitui biroului teritorial documentatia receptionata, in vederea inscrierii in cartea funciara, potrivit fluxului de lucru integrat cadastru - carte funciara stabilit. Eliberarea documentelor se face prin biroul teritorial la care se depune cererea de receptie a documentatiei cadastrale si inscriere in cartea funciara.

(5) In toate cazurile arhivarea cererilor se face la biroul teritorial.

Art. 13. - (1) Biroul teritorial va avea sigilii specifice (stampile rotunde) si parafe aprobate prin ordin al directorului general al Agentiei Nationale.

(2) Directorul oficiului teritorial stabileste, prin decizie, persoana din cadrul biroului teritorial care se va ocupa cu evidenta, confectionarea, pastrarea si utilizarea stampilelor si parafelor.

Art. 14. - (1) Registratura va functiona dupa un program stabilit la nivel local de catre directorul oficiului teritorial impreuna cu registratorul-sef si inginerul-sef, ca urmare a referatului intocmit de registratorul coordonator al fiecarui birou, stabilindu-se orele de acces ale publicului, dar nu mai

putin de 5 ore in fiecare zi lucratoare.

(2) Dovada platii tarifelor corespunzatoare cererilor adresate birourilor teritoriale se pastreaza la dosar si se mentioneaza in incheierea de carte funciara, inclusiv scutiile legale.

Art. 15. - Registratorul-coordonator va desemna, prin rotatie, un referent de serviciu, care:

a) primeste cererile solicitantilor, da lamuriri asupra modului de intocmire in cazul cand acestea nu corespund prevederilor legale;

b) inregistreaza cererile si comunica partii numarul de inregistrare din registrul general de intrare precum si data de rezolvare, prin mentionarea acestora pe exemplarul al doilea al cererii sau prin eliberarea unei dovezi a inregistrarii;

c) repartizeaza cererile primite, in ordine alfabetica, inspectorilor, asistentilor-registratori sau referentilor, in functie de specificul fiecareia;

d) preda cererile preluate in cadrul biroului teritorial, spre competenta solutionare, persoanelor specializate.

Art. 16. - (1) In spatiul rezervat biroului teritorial nu vor fi admise persoane din afara biroului care sa dea informatii sau sa presteze servicii.

(2) Registrele si dosarele de carte funciara sunt documente publice care pot fi consultate de catre persoanele interesate in timpul programului de lucru cu publicul. Cererea pentru consultare se completeaza potrivit anexei nr. 16.

Alineatul (2) a fost modificat prin punctul 3. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

Art. 17. - (1) Publicul nu va avea acces in afara programului de lucru stabilit.

(2) Este interzis accesul in arhiva al altor persoane in afara referentului care are in pastrare arhiva.

(3) Abrogat prin punctul 4. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

Art. 18. - (1) Se interzice scoaterea cartilor funciare, a actelor ce stau la baza inscrierilor, a planurilor de identificare a imobilelor si a registrelor specifice din incinta biroului teritorial, cu exceptia situatiilor in care se solicita efectuarea unei expertize grafologice, in conditiile legii. In aceasta situatie se intocmeste un proces-verbal in care se mentioneaza cartea funciara si actele juridice predate in original si termenul de restituire. In arhiva, in locul cartii funciare si a actului ridicat, se va lasa o copie a acestora si un exemplar al adresei de ridicare si al procesului-verbal incheiat.

Alineatul (1) a fost modificat prin punctul 5. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

(1¹) Procesul-verbal se inregistreaza in registrul de corespondenta si contine: denumirea oficiului teritorial, numele registratorului coordonator sau sef, dupa caz, denumirea institutiei care ridica originalele, numele si calitatea persoanei care le-a ridicat, datele din adresa de solicitare a predarii actelor juridice, data ridicarii si data la care se preconizeaza sa fie inapoiate, numele si semnatura celui care preda, respectiv primeste.

Alineatul (1¹) a fost introdus prin punctul 6. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

(1²) Registratorul coordonator sau, dupa caz, registratorul-sef va tine evidenta cartilor funciare si a actelor transmise in original altor institutii, intr-un registru de evidenta separat. Daca la implinirea termenului de restituire acestea nu au fost inapoiate, se vor solicita institutiilor care le-au ridicat informatii referitoare la termenul de restituire.

Alineatul (1²) a fost introdus prin punctul 6. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

(1³) Actul prin care se solicita punerea la dispozitie a originalului cartii funciare se noteaza din oficiu in cartea funciara. Cererile inregistrate dupa ridicarea originalului cartii funciare se vor solutiona dupa restituirea acestuia.

Alineatul (1³) a fost introdus prin punctul 6. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

(1⁴) Agentia Nationala poate dispune scoaterea originalelor din arhiva biroului teritorial in cadrul proiectelor de conversie in format electronic.

Alineatul (1⁴) a fost introdus prin punctul 6. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

(2) Instantelor judecatoresti li se vor comunica, la solicitarea acestora, copii certificate ale cartilor funciare, respectiv ale actelor care au stat la baza inscrierilor in cartea funciara.

Art. 19. - (1) Cererile pentru eliberarea extraselor de carte funciara primite prin fax sau e-mail se inregistreaza in registrul general de intrare, in timpul programului de lucru cu publicul, si se solutioneaza in termenul stabilit.

(2) Solicitantii vor putea obtine extrase de carte funciara pentru informare sau copii certificate ale cartilor funciare, fara a fi necesara justificarea vreunui interes. Modelul de cerere si formularul de extras de carte funciara pentru informare sunt prezentate in anexa nr. 3 si 4. Copiile eliberate vor cuprinde mentiunea "conform cu originalul", numarul si data inregistrarii cererii, semnatura si parafa referentului, precum si sigiliul biroului teritorial.

(3) Instructiunile de credit vor utiliza, in vederea intocmirii dosarului de credit, modelul de cerere de eliberare a extrasului de carte funciara pentru informare prevazut in anexa nr. 5.

(4) Referentul, la cerere, va putea elibera copii certificate ale actelor din arhiva biroului teritorial, cu plata tarifelor in vigoare, care vor avea mentiunea «conform cu exemplarul aflat in arhiva». In cuprinsul copiilor se vor masca datele cu caracter personal, potrivit Legii nr. 677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date, cu modificarile si completarile ulterioare. Datele cu caracter personal nu vor fi mascate in situatia in care copiile sunt solicitate de persoanele interesate, potrivit mentiunilor din cartea funciara, sau de institutiile abilitate sa solicite aceste copii, potrivit legii.

Alineatul (4) a fost modificat prin punctul 7. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

(5) Cartile funciare, registrele de carte funciara si dosarele de carte funciara pot fi consultate de cei interesati, sub supravegherea referentului.

Art. 20. - In fiecare an se verifica de catre registratorul coordonator si de catre referent lista dosarelor inaintate instantelor de judecata si care nu au fost restituite, solicitandu-se prin adresa, relatii cu privire la situatia acestora.

Art. 21. - (1) Birourile teritoriale vor organiza documentarea juridica, avand in biblioteca publicatia Monitorul Oficial al Romaniei, revistele si doctrina de specialitate in ceea ce priveste cadastrul si publicitatea imobiliara, cat si activitatea notariala. Fiecare birou teritorial va avea acces la o baza legislativa electronica, actualizata.

(2) Directorul oficiului teritorial se va ingriji de alocarea fondurilor necesare in vederea achizitionarii si actualizarii periodice a acestei baze legislative.

1.3. ATRIBUTIILE ANGAJATILOR BIROURILOR DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA

Art. 22. - (1) Abrogat prin punctul 5. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(2) Numarul registratorilor pentru fiecare oficiu teritorial se stabileste prin ordin al directorului general al Agentiei Nationale, la propunerea Directiei de publicitate imobiliara.

(3) Abrogat prin punctul 5. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(4) Numarul asistentilor-registratori precum si al referentilor, pentru fiecare oficiu teritorial va fi aprobat, anual, de catre directorul general al Agentiei Nationale, in urma propunerilor facute in acest sens de catre registratorul-sef si directorul oficiului teritorial, in raport cu volumul activitatii.

(5) Abrogat prin punctul 5. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

Art. 23. - (1) Activitatea personalului biroului teritorial este supusa controlului ierarhic, conform legii.

(2) Atributiile fiecarui salariat sunt cuprinse in fisa postului. Cadrul general al acesteia este stabilit de catre Agentia Nationala prin intermediul directiilor de specialitate.

Art. 24. - (1) Personalul birourilor teritoriale este obligat sa-si aduca la indeplinire atributiile ce-i revin potrivit legii, fisei postului, regulamentului de ordine interioara, precum si a prezentului regulament, sa respecte programul de lucru, sa aiba o tinuta vestimentara decenta si o atitudine

cuviincioasa fata de public.

(2) Invoirile in timpul programului nu sunt permise decat cu aprobarea registratorului coordonator, sau, dupa caz, a registratorului-sef, a inginerului-sef ori a directorului oficiului teritorial, cu respectarea prevederilor Regulamentului Intern.

(3) Angajatul oficiului teritorial nu poate instrumenta in propria cauza si nici pentru sau contra sotului, rudelor sau afinilor pana la gradul III inclusiv, a persoanelor juridice in care acestia au calitatea de actionari/asociati/directori/administratori sau in cazul in care este reprezentantul uneia din parti.

Art. 25. - (1) Registratorul coordonator raspunde de activitatea desfasurata in cadrul biroului teritorial, cu exceptia situatiilor in care biroul teritorial functioneaza, in resedinta de judet, unde are sediul si oficiul teritorial.

(2) Registratorul-coordonator are urmatoarele atributii:

a) asigura buna desfasurare a activitatii de cadastru si publicitate imobiliara. In acest sens, se va ingriji de efectuarea in termenul stabilit la nivelul fiecarui birou teritorial, dar nu mai mare de 30 de zile, a lucrarilor de cadastru si publicitate imobiliara;

b) il informeaza, in scris, pe registratorul-sef sau pe directorul oficiului teritorial, dupa caz, in cazul constatarii abaterilor si deficientelor savarsite de personalul din cadrul serviciului de publicitate imobiliara alocat respectivului birou teritorial;

c) il informeaza, in scris, pe inginerul-sef sau directorul oficiului teritorial, dupa caz, in cazul constatarii abaterilor si deficientelor savarsite de personalul din cadrul serviciului de cadastru alocat respectivului birou teritorial;

d) primeste in audienta petentii fara a acorda consultatii juridice in sensul Legii nr. 51/1995 pentru organizarea si exercitarea profesiei de avocat, cu modificarile si completarile ulterioare si al Legii nr. 36/1995 a notarilor publici si a activitatii notariale;

e) dispune prin incheiere, asupra cererilor de inregistrare in cartea funciara, pe baza documentatiilor cadastrale si a celorlalte acte justificative;

f) dispune respingerea, prin incheiere motivata, a cererilor de inregistrare in cartea funciara, in cazul in care acestea nu intrunesc conditiile legale sau nu s-a efectuat receptia documentatiei cadastrale de catre inspector, pe baza notei intocmite de acesta;

g) se ingrijeste de folosirea corespunzatoare a localului si asigurarea conditiilor materiale pentru buna desfasurare a activitatii de cadastru si carte funciara, precum si gestiunea bunurilor;

h) asigura evidenta, pastrarea si manipularea documentelor care nu sunt destinate publicitatii si asigura securitatea lucrarilor;

i) intocmeste si contrasemneaza corespondenta cu caracter administrativ, organizeaza si urmareste redactarea in termen a lucrarilor de carte funciara: incheieri, inscrieri, comunicari, arhivare precum si receptionarea lucrarilor de cadastru;

j) tine la zi registrele de publicitate imobiliara si cele administrative, precum si evidenta lucrarilor inregistrate;

k) verifica dosarele biroului teritorial inainte de trimiterea lor instantelor judecatoresti, urmarind sa fie completate cu actele necesare, numerotate, snuruite si sigilate;

l) controleaza modul in care sunt tinute registrele aferente biroului teritorial;

m) verifica intocmirea lucrarilor de statistica ale biroului teritorial;

n) indeplineste, in limita functiei, orice alte atributii de serviciu, date de registratorul-sef sau directorul oficiului teritorial, dupa caz.

Art. 26. - Registratorul de carte funciara are urmatoarele atributii:

a) dispune prin incheiere admiterea sau admiterea in parte, dupa caz, a cererilor de inregistrare in cartea funciara pe baza documentatiilor cadastrale si a celorlalte acte justificative;

b) dispune respingerea, prin incheiere motivata, a cererilor de inregistrare in cartea funciara, in cazul in care acestea nu intrunesc conditiile legale sau nu au fost receptionate de catre inspector, pe baza notei intocmite de acesta.

Art. 27. - (1) Asistentii-registratori au urmatoarele atributii:

a) efectueaza lucrarile incredintate;

b) intocmesc incheierile de carte funciara si referatele de completare;

c) efectueaza inscrierile in cartea funciara in baza dispozitiilor date de registratori;

Litera c) a fost modificata prin punctul 6. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

d) asigura asistenta de specialitate compartimentului de cadastru;

d¹) verifica evidentele de publicitate imobiliara si intocmesc extrasele de carte funciara si certificatele de sarcini.

Litera d¹) a fost introdusa prin punctul 7. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

e) indeplinesc orice alte atributii stabilite prin fisa postului.

(2) Asistentii-registratori si inspectorii raspund de conservarea actelor si a documentelor depuse de parti, pana cand acestea sunt predate la arhiva.

Art. 28. Abrogat prin punctul 8. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

Art. 29. - Inspectorul de specialitate din cadrul biroului teritorial are urmatoarele atributii:

- a) verifica si receptioneaza documentatiile cadastrale;
- b) atribuie numere cadastrale unice la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale;
- c) raspunde de buna gestionare a bazei de date, realizeaza actualizarea arhivei electronice constituite la nivelul biroului teritorial;
- d) intocmeste referatul de completare, daca este cazul;
- e) verifica din punct de vedere tehnic documentatiile cadastrale ce i-au fost repartizate;
- f) pune la dispozitia solicitantilor informatii necesare realizarii documentatiilor tehnice si cadastrale;

g) inainteaza dosarul, asistentului-registrator caruia i-a fost repartizat;

h) indeplineste, in limita functiei, orice alte atributii de serviciu, conform fisei postului.

Art. 30. - Referentul are urmatoarele atributii:

a) efectueaza inregistrările corespunzătoare în registrul general de intrare, opisul alfabetic, registrul de intrare-iesire a corespondentei si asigura circulatia dosarelor pana la rezolvarea acestora;

b) alcatuieste dosarele si mentioneaza valoarea tarifelor depuse, la primirea cererilor predate personal sau sosite prin posta, ori cu alte mijloace de comunicare;

c) se ocupa de pastrarea in buna stare a dosarelor si a registrelor;

d) asigura consultarea acestora de catre solicitanti, preocupandu-se ca nici o piesa din dosar sa nu fie sustrasa sau modificata;

e) intocmeste statisticile specifice biroului teritorial;

f) inainteaza dosarele catre instantele judecatoresti, din dispozitia registratorului-coordonator, dupa verificarea, numerotarea filelor, snuruirea si sigilarea acestora;

g) pastreaza, pe ani, dosarele, registrele si documentele biroului teritorial, conform nomenclatorului arhivistic;

h) comunica incheierile, extrasele de carte funciara, certificatele de sarcini, referatele de completare, copiile certificate si celelalte documente specifice;

i) raspunde de dosarele si cartile funciare ale biroului teritorial;

j) urmareste si asigura circuitul documentelor si al cartilor funciare in interiorul biroului teritorial;

k) urmareste circuitul documentelor in afara biroului teritorial, in conditiile legii;

l) indeplineste, in limitele functiei, si alte sarcini stabilite conform fisei postului.

CAPITOLUL 2 REGULI PROCEDURALE

2.1. EVIDENTA DE CARTE FUNCIARA

Art. 31. - (1) Activitatile de publicitate imobiliara i se aplica principiile si regulile specifice prevazute de lege, care se intregesc cu dispozitiile art. 331-339 din Codul de procedura civila. Publicitatea imobiliara aduce la cunostinta tertelor persoane situatia de drept si de fapt a unui imobil dintr-o localitate.

(2) Abrogat prin punctul 8. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

(3) Asupra imobilelor inscrise in cartile funciare deschise in baza Decretului-lege nr. 115/1938 pentru unificarea dispozitiilor privitoare la cartile funciare si care, actualmente, fac obiectul Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicata, cu completarile si modificarile ulterioare, respectiv al Legii nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole si celor

forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 si ale Legii nr. 169/1997 cu completarile si modificarile ulterioare, nu se vor mai face nici un fel de mentiuni, daca aceste carti nu au fost actualizate dupa adoptarea acestor legi.

(4) Cartile funciare in care sunt evidentiata aceste imobile, se vor pastra in arhiva biroului teritorial doar pentru a se putea consulta informatii privitoare la istoricul lor.

Art. 32. - (1) Parcelele de teren care constituie imobilul vor avea inscrista si categoria de folosinta, conform normelor cadastrale.

(2) Abrogat prin punctul 9. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(3) Imobilul formeaza o unitate economica ce deriva din natura sa.

(4) Pe planul cadastral vor fi mentionate si proprietatile fara carti funciare (de exemplu: miniera, de stat, publica etc.).

(5) Imobilele apartinand domeniului public si privat al statului sau al unitatilor administrativ-teritoriale vor fi inscriste in carti funciare speciale ale unitatilor administrativ-teritoriale pe care sunt situate, cu exceptiile prevazute de lege.

2.2. REGISTRELE SPECIFICE BIROULUI TERITORIAL

Art. 33. - (1) Registrul cadastral de publicitate imobiliara este alcatuit din cartile funciare ale unei unitati administrativ-teritoriale, ingloband foile de carte funciara pentru fiecare imobil fara ca acestea sa fie cusute ca registre.

(2) Dimensiunile cartii funciare sunt de format A4.

Art. 34. - (1) Registrul cadastral de publicitate imobiliara se intregeste cu:

a) registrul general de intrare;
b) planul cadastral de identificare a imobilelor, precum si cu hartile de carte funciara, acolo unde exista;

c) registrul cadastral al imobilelor (index cadastral);

d) indexul alfabetic al proprietarilor pe localitati (opis alfabetic);

e) mapa actelor care se arhiveaza dupa numarul de intrare din registrul general de intrare;

f) registrul numerelor de carte funciara tinut pe unitati administrativ teritoriale, in care se va mentiona numarul cartii funciare si numarul/data cererii inregistrate in registrul general de intrare, in baza careia s-a deschis cartea funciara;

g) registrul cadastral al proprietarilor.

(2) La fiecare birou teritorial se va tine un registru de audiente, in care se vor mentiona data, numele si prenumele persoanei primite in audienta precum si obiectul discutiei.

Art. 35. - Forma, dimensiunile si continutul registrelor se vor reglementa prin ordin al directorului general al Agentiei Nationale. Registrele specifice biroului teritorial se tin si in format electronic.

Art. 35. a fost modificat prin punctul 10. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

Art. 36. - (1) Fiecare registru, inainte de a fi utilizat, va fi numerotat, parafat si sigilat de asistentul-registrator. Pe ultima fila se va intocmi un proces-verbal de deschidere, semnat de asistentul-registrator, aplicandu-se si sigiliul biroului teritorial.

(2) Daca la sfarsitul anului calendaristic, registrul nu este completat in intregime, se va incheia, sub ultima inregistrare a anului respectiv, un proces-verbal semnat de asistentul-registrator si registratorul coordonator, cu aplicarea sigiliului oficial, mentionandu-se ca registrul va fi intrebuintat in continuare si in anul urmator, cu aratarea filei la care vor incepe noile inregistrari.

(3) Pentru inchiderea opisului alfabetic, la finele anului se trage linie sub ultima inregistrare facuta la fiecare litera, mentionandu-se dedesubt anul care urmeaza. Dupa aceasta mentiune se fac apoi inregistrarile curente pe anul urmator.

(4) La terminarea registrului se va incheia un proces-verbal de inchidere a registrului, sub ultima inregistrare, aratandu-se numarul si data acesteia. Procesul-verbal va fi semnat de asistentul-registrator si registratorul coordonator, aplicandu-se sigiliul legal.

(5) Procesul-verbal prevazut la alineatul precedent se va intocmi in opisul alfabetic, sub ultima inregistrare facuta la litera Z, iar la celelalte litere se va trage linie, sub ultima inregistrare la fiecare litera.

Art. 37. - (1) Arhiva biroului teritorial se va tine in mape de cate 100 de acte, pe ani, in ordinea numerica a inregistrarilor.

(2) Cererile catre biroul teritorial vor avea atasate, ca anexe, inscrisurile pe care s-au bazat, documentatiile tehnico-cadastrale, precum si incheierile prin care acestea s-au rezolvat.

2.3. CUPRINSUL CARTII FUNCIARE

Art. 38. - (1) Titlul cartii funciare cuprinde numarul cartii funciare si denumirea unitatii administrativ-teritoriale in care este situat imobilul.

(2) In acest sens, documentatiile cadastrale se intocmesc cu atribuire de numar cadastral unic pe unitatea administrativ-teritoriala respectiva.

(3) Titlul cartii funciare al imobilului pe care s-au constituit drepturi de suprafata va cuprinde si mentiunea acestui drept. De asemenea, in titlu, se va face mentiune si despre cartile funciare colective, individuale, de concesiune, dupa caz.

(4) Cartile funciare se numeroteaza pe fiecare unitate administrativ-teritoriala, incepand cu numarul 1 pana la ultimul numar necesar, fara separare pe ani.

(5) Numerele de carte funciara se atribuie dintr-un registru special destinat acordarii de numere de carte funciara, numai in momentul admiterii cererii de inscriere de catre registrator sau in baza hotararii judecatoresti, definitiva si irevocabila ca urmare a plangerii impotriva incheierii, prin care s-a dispus inscrierea.

(6) Acest registru va purta denumirea de Registrul numerelor de carte funciara si se va intocmi pe fiecare unitate administrativ-teritoriala care apartine respectivului birou teritorial.

Art. 39. - (1) Cartea funciara este alcatuita din titlu si 3 parti: A, B, C.

Alineatul (1) a fost modificat prin punctul 9. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

(2) Partea A cuprinde descrierea imobilului cu indicarea numarului de ordine (de exemplu, A.1) si a numarului cadastral al imobilului (de exemplu, 100 dupa planul cadastral al imobilelor), suprafata, anexa la partea A - planul imobilului cu vecinatati si descrierea imobilului. Daca intervin dezlipiri sau alipiri de parcele, imobilele nou-create vor primi alte numere cadastrale, pentru care se vor deschide carti funciare noi.

Alineatul (2) a fost modificat prin punctul 11. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(3) Partea A se va completa cu anexa la aceasta parte, intocmita conform Regulamentului privind continutul, modul de intocmire si receptie a documentatiilor cadastrale in vederea inscrierii in cartea funciara.

Alineatul (3) a fost modificat prin punctul 11. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(4) Mentiunile privind terenul si categoria de folosinta sunt cele prevazute in Normele tehnice pentru introducerea cadastrului general, aprobate prin Ordinul Ministrului Administratiei Publice nr. 534/2001, publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 744 din 21.11.2001.

(5) Suprafata terenului se exprima in unitatile de masura legale actuale: ha, m², in care se vor transforma unitatile de masura anterioare: jugare, stanjeni, pogoane, prajini, ocoale etc.

(6) Cat priveste categoria de folosinta, destinatia si descrierea constructiilor, acestea se preiau din documentatia cadastrala si se inscriu in cartea funciara.

(7) In rubrica observatii se vor inscrie mentiuni sau trimiteri la celelalte parti ale cartii funciare sau la alte carti funciare, ca de exemplu referitoare la numarul cartii funciare din care s-a transcris imobilul sau la numarul cartii funciare in care se afla inscrise terenul sau constructiile (in cazul cartilor funciare de suprafata).

(8) Partea B se refera la inscrierile privind dreptul de proprietate si documentele pe care se intemeiaza: numarul curent, operatiunea, numele si prenumele proprietarului si observatii. In antet se mentioneaza numarul cartii funciare, ca si in partea A:

a) numarul curent este numarul de ordine sub care s-a facut operatiunea si la care, in rubrica observatii, se face trimiterea de la partea A (exemplu: vezi B.3) sau partea B (exemplu: vezi C.3);

b) numele proprietarului se scrie in asa fel, incat sa se elimine orice dubiu cu privire la identitatea acestuia: daca este persoana fizica, se scrie numele, prenumele, iar daca este persoana juridica, se inscrie denumirea acesteia;

c) operatiunea cuprinde: mentionarea modalitatilor de dobandire a proprietatii, certificate de acte juridice corespunzatoare: transmiterea proprietatii, modificarea sau stingerea dreptului asupra intregului imobil sub forma proprietatii exclusive, comune in devalmasie sau indivize, precum si pretul;

i. servitutile stabilite in favoarea imobilului se inscriu in partea B, pentru a fi observate si luate in considerare de indata, iar cele stabilite in sarcina imobilului se inscriu in partea C (la observatii, pe foaia B, se face trimiterea);

ii. faptele juridice care determina aparitia, modificarea sau stingerea drepturilor reale ce se inscriu in foaia B a cartii funciare si drepturile personale sau alte raporturi juridice, actiunile referitoare la proprietate, precum si modificarile, indreptarile sau insemnarile cu referire la titlu partea A sau B.

(9) Partea C referitoare la dezmembramintele dreptului de proprietate cuprinde:

a) dreptul de superficie, uzufruct, uz, abitatie, folosinta, concesiune, administrare, servitutile in sarcina imobilului, ipoteca si privilegiile imobiliare, precum si locatiunea si cesiunea de creanta;

b) faptele juridice, drepturile personale sau alte raporturi juridice, precum si actiunile privitoare la drepturile reale inscrise in aceasta parte;

c) sechestrul, urmarirea silita a imobilului sau a veniturilor sale;

d) orice modificari, indreptari sau insemnari ce s-ar face cu privire la inscrierile facute in aceasta parte.

Alineatul (9) a fost modificat prin punctul 11. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(10) Superficia se inscrie asupra intregului imobil (teren).

(11) Aceasta parte cuprinde trei rubrici: numarul curent, cuprinsul si observatii, in antet se mentioneaza cele inscrise pe celelalte foi.

(12) Numarul curent este numarul de ordine sub care s-a inregistrat operatiunea si la care se face trimitere de la celelalte foi.

Art. 40. - Orice schimbare adusa vreunei inscrieri in cartea funciara se va evidentia prin sublinierea vechii inscrieri si prin trecerea in rubrica observatii a numarului de ordine sub care s-a operat noua inscriere.

Art. 41. - Alipirea mai multor imobile intr-unul singur se va marca printr-un numar cadastral nou.

Art. 42. - (1) Notarea poate avea ca obiect consemnarea unor fapte si drepturi personale, a litigiilor referitoare la drepturile reale asupra imobilelor si alte inscrieri cu caracter temporar in legatura cu imobilul.

(2) In aceasta categorie pot fi enumerate:

a) incapacitatile totale sau partiale de exercitiu ale titularului dreptului real in scris;

b) instituirea curatelei;

c) modalitatile juridice care afecteaza dreptul in scris in cartea funciara;

d) aratarea de raporturi juridice cu o alta persoana, de natura sa afecteze regimul juridic al bunului imobil;

e) aratarea oricarei actiuni care da caracterul de drept litigios unui drept real in scris in cartea funciara, a actiunii de predare a in scrisului translaticiv sau constitutiv al dreptului ce urmeaza a se inscrie, a actiunii de iesire din indiviziune, a plangerii sau a actiunii penale in legatura cu o infractiune care a stat la baza inscrierilor din cartea funciara;

f) aratarea actiunii pentru anulara hotararii declarative de moarte a titularului de drept real in scris in cartea funciara;

g) aratarea situatiilor cand se face urmarirea silita a imobilelor;

h) interdictiile de instrainare, grevare, inchiriere, dezmembrare, comasare, construire, demolare, restructurare si amenajare;

i) contractul de locatiune sau cesiunea de venituri mai mari de 3 ani;

j) dreptul de preemtiune;

k) promisiunea de a incheia un contract cu privire la bunul imobil si termenul stabilit pentru incheierea contractului, cu conditia sa nu fi trecut mai mult de 3 ani de la implinirea acestuia;

Litera k) a fost modificata prin punctul 12. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

l) intentia de instrainare sau ipotecare a bunului imobil;

l¹) receptia propunerii de dezmembrare ori de comasare, respingerea acesteia;

_____ Litera l¹) a fost introdusa prin punctul 13. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

l²) suprapunerea imobilelor inregistrate in planul cadastral de carte funciara;

_____ Litera l²) a fost introdusa prin punctul 13. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

m) revocarea procurii date in vederea incheierii unui act translativ de proprietate avand ca obiect un imobil;

n) sechestrul asigurator si judiciar;

o) schimbarea rangului unei ipoteci;

o¹) cererea de reexaminare a incheierii de carte funciara;

_____ Litera o¹) a fost introdusa prin punctul 14. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

p) plangerea impotriva incheierii de carte funciara;

q) respingerea cererii de receptie si/sau de inscriere, in cazul imobilelor cu carte funciara deschisa.

_____ Litera q) a fost modificata prin punctul 15. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

r) deschiderea procedurii insolventei si sentinta declarativa de faliment;

s) lucrarile de expropriere a imobilului;

t) orice alte fapte, drepturi personale sau actiuni a caror notare este permisa de lege si au legatura cu imobilul.

_____ Alineatul (2) a fost modificat prin punctul 10. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

Art. 43. - Daca toate imobilele inscrise intr-o carte funciara au fost transcrise, aceasta se va inchide si nu va mai putea fi redeschisa pentru noi inscrieri.

Art. 44. - Operatiunea de carte funciara se face de catre asistentul-registrator, in baza incheierii de admitere a cererii de inscriere, semnata de catre registrator.

Art. 45. - Dreptul in temeiul caruia se cere inscrierea va fi dovedit, dupa caz, cu in scrisul original sau prin copii legalizate, hotararea judecatoreasca definitiva si irevocabila ori prin actul administrativ al organului administrativ competent.

Art. 46. - Sunt supuse intabularii cu titlu definitiv drepturilor reale imobiliare ce fac obiectul actelor juridice, iar daca necesita o justificare ulterioara, aceste drepturi se inscriu provizoriu.

Art. 47. - In cazul a doua sau mai multe acte juridice succesive pentru care nu s-a cerut inscrierea in cartea funciara, aceasta va fi ceruta de ultimul dobanditor, mentionandu-se situatia tuturor transferurilor anterioare.

Art. 48. - (1) In scrierea in cartea funciara a actului juridic de dobandire, constituire, recunoastere, stingere, modificare si de transmisiune a unor drepturi reale imobiliare are ca efect opozabilitatea fata de eventualii titulari de drepturi reale imobiliare cu acelasi obiect, de la acelasi autor, care nu au efectuat aceasta operatiune sau au efectuat-o ulterior.

(2) Efectul de opozabilitate a inscrierii se produce din momentul inregistrarii cererii de inscriere a actului respectiv in registrul general de intrare in cartea funciara.

_____ Alineatul (2) a fost modificat prin punctul 11. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

(3) Rangul inscrierii este determinat de data si de ora inregistrarii cererii. Rangul poate fi schimbat prin conventia partilor numai pentru ipoteci. Daca mai multe cereri de inscriere a unei ipoteci sau privilegiu, asupra aceluiasi imobil, au fost depuse deodata, vor avea acelasi rang.

(4) Cand inscrierile privind dreptul de proprietate si celelalte drepturi reale principale asupra aceluiasi imobil sunt cerute in acelasi timp, drepturile intra in concurenta si primesc provizoriu rang egal, urmand ca instanta sa hotarasca, in raport cu data incheierii actelor, care drept va fi in scris mai intai.

(5) Daca mai multe cereri sunt prezentate prin acelasi curier sau primite prin posta in aceeasi zi

sunt considerate ca prezentate simultan si vor fi inregistrate cu aceeasi data si aceeasi ora.

(6) Registrul general de intrare in cartea funciara se inchide in fiecare zi, la sfarsitul programului, de catre registratorul-coordonator, prin barare, semnare si parafare, sau de un registrator desemnat de acesta.

Art. 49. - Dobanditorul anterior al dreptului de proprietate sau al altui drept real asupra unui imobil printr-un act juridic, poate cere instantei judecatoresti sa acorde inscrierii sale rang preferential fata de inscrierea efectuata de un dobanditor ulterior cu titlu gratuit sau care a fost de rea-credinta la data incheierii actului, daca actele au acelasi obiect si provin de la acelasi autor.

Art. 50. - (1) Inscrierea provizorie in cazurile prevazute de art. 29 alin. 2 din lege va avea efect de opozabilitate cu rangul dobandit prin aceasta inscriere, sub conditie si in masura justificarii ei.

(2) Inscrierea provizorie va avea eficienta atat timp cat nu s-a inregistrat o cerere de radiere a acesteia, intemeiata pe o hotarare judecatoreasca definitiva si irevocabila.

(3) Justificarea inscrierii provizorii se va face in temeiul consimtamantului celui impotriva caruia s-a efectuat inscrierea provizorie, a unei hotarari judecatoresti irevocabile ori a incheierii registratorului de carte funciara.

(4) Justificarea inscrierii provizorii a radierii dreptului de ipoteca sau privilegiu, prevazuta la art. 29 alin. 2 lit. d din lege, se va face in baza consimtamantului dat in forma autentica al titularului dreptului de ipoteca sau privilegiu ori in temeiul unei hotarari judecatoresti definitiva si irevocabila.

(5) Actiunea in justificare, prin care se urmareste ca inscrierea provizorie sa devina definitiva, se va inregistra in registrul general de intrare in cartea funciara si se va nota in acea parte a cartii funciare in care s-a facut aceasta inscriere.

(6) Actiunea in justificare se indreapta impotriva celor obligati sa transmita sau sa constituie dreptul real.

(7) Conditia rezolutorie, termenul extinctiv sau sarcina liberalitatii se va putea arata si in cuprinsul inscrierii.

Art. 51. - (1) Cererea de radiere a inscrierii provizorii va putea fi respinsa, daca termenul justificare nu era implinit sau daca se afla notata in cartea funciara actiunea in justificarea inscrierii provizorii.

(2) O noua cerere de radiere se va respinge daca inscrierea provizorie a fost radiata pentru ca:

a) radierea s-a facut pe baza declaratiei celui care a obtinut inscrierea ca a renuntat fara rezerva la acest drept;

b) hotararea de valorificare a inscrierii provizorii a fost respinsa in fond;

c) hotararea a constatat nevalabilitatea titlului;

d) nu s-a facut dovada ca s-a pornit actiunea in justificare in termen.

Art. 52. - (1) Daca inscrierea provizorie a fost incuviintata, se vor putea savarsi inscrieri atat impotriva celui intabulat, cat si impotriva celui inscris provizoriu.

(2) Daca inscrierea provizorie a fost radiata, se vor radia din oficiu inscrierile facute impotriva celui inscris provizoriu.

Art. 53. - (1) Cuprinsul cartilor funciare se dovedeste cu copia sau cu extrasul de carte funciara si poate fi invocat de orice persoana interesata, avand forta probanta a prezumtiei legale relative care opereaza pana la proba contrara.

(2) Cel care invoca cuprinsul cartii funciare este pus la adapost numai pana la proba contrara. Pentru opozabilitatea dreptului real tabular nu este nevoie de o alta proba pentru valabilitatea inscrierii formale, ci numai dovada inscrierii.

(3) Daca printr-o inscriere simultana sau subsecventa s-a adus vreo restrictie dreptului real, de exemplu interdictia de instrainare si grevare, aceasta se va considera alaturata dreptului real.

Art. 54. - Efectul de opozabilitate al inscrierii este inoperant, cu referire la: suprafata terenului, destinatia, categoria de folosinta restrictiile aduse dreptului de proprietate prin raporturile de vecinatate, expropriere sau prin prevederi legale privind protectia ecologica, sistematizarea localitatilor si alte asemenea aspecte.

CAPITOLUL 3 PROCEDURI DE LUCRU IN MATERIE DE CARTE FUNCIARA

3.1. CEREREA DE INSCRIERE IN CARTEA FUNCIARA

Art. 55. - (1) Cererea de inscriere adresata biroului teritorial va cuprinde: numele, prenumele/denumirea si domiciliul/sediul solicitantului, actul de identitate, codul numeric personal, obiectul inscrierii, indicarea actului sau a actelor in masura sa justifice cererea, localitatea in care este situat imobilul, numarul cadastral al imobilului si numarul de carte funciara, dupa caz. Modelul de cerere de inscriere este prezentat in anexa nr. 6.

(2) La cerere se va atasa in scrisul original sau copia legalizata in temeiul careia se cere inscrierea, precum si dovada platii tarifului.

(3) Cererea de inscriere, o data inregistrata, nu mai poate fi modificata sau completata.

(4) Dosarul cererii va putea fi completat, atunci cand nu i-au fost atasate toate actele necesare solutionarii, prin anexarea documentelor justificative la cererea initiala. Termenul de solutionare a cererii va curge in acest caz de la data completarii dosarului.

(5) Cererile respinse pot fi redepuse, in limita cererii initiale, fara plata unui tarif suplimentar. Documentatia anexata trebuie sa contina si copia incheierii de respingere. Noua cerere va primi un numar de inregistrare si va forma un nou dosar.

Art. 56. - (1) Cererea si actele privind efectuarea operatiunilor de inscriere in cartea funciara se depun la registratura biroului teritorial, intr-un singur exemplar, si se inregistreaza, de indata, cu data si ora primirii de catre referentul de la registratura care tine registrul general de intrare.

(2) Daca cererea se depune in doua exemplare, cel de-al doilea se restituie partii, cu mentiunea numarului de inregistrare, data primirii si termenul de rezolvare, in caz contrar eliberandu-se bonul de confirmare a inregistrarii cererii, care va contine aceleasi informatii.

(3) Cererea poate fi depusa de titularul dreptului in scris in cartea funciara sau de persoana interesata, prin mandatar cu procura autentica, prin notarul public care a efectuat actul notarial susceptibil de inscriere, sau prin persoana fizica sau juridica care a intocmit documentatia cadastrala.

(4) Pentru rezolvarea oricarei cereri de inscriere care are ca obiect efectuarea unei operatiuni de carte funciara, solicitantul va prezenta actul sau dovada de identificare, ca parte interesata sau in nume propriu, ori, dupa caz, procura, imputernicirea avocatiala, delegatia de consilier juridic sau de delegat notarial, care se va atasa la dosar. Persoana autorizata va putea depune cererea de receptie si inscriere in numele titularului pe baza comenzii pentru executarea lucrarii.

(4¹) Cererea de inscriere in cartea funciara depusa personal de catre parte va avea atasata obligatoriu copia actului de identitate a deponentului.

Alineatul (4¹) a fost introdus prin punctul 12. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

(5) Creditorul chirografar titular al unei creante certe, stabilite pe baza unui in scris autentic, a altui titlu executoriu sau a unui in scris sub semnatura privata cu data certa, lichide si exigibile poate, in temeiul dreptului de gaj general, in numele si in folosul debitorului sau, sa solicite efectuarea operatiunilor de carte funciara cu referire la imobilele proprietatea acestuia.

(6) Cererile adresate biroului teritorial, specifice activitatii de publicitate imobiliara, inregistrate in registrul general de intrare se vor repartiza de catre referentul de la registratura, in ordine alfabetica, asistentilor-registratori sau referentilor, in functie de specificul fiecareia. Initialele acestora vor fi mentionate la rubrica observatii din registrul general de intrare, precum si pe cererea inaintata biroului teritorial.

(7) Cererile inregistrate vor fi grupate de catre referent, pentru fiecare asistent-registrator, respectiv referent in parte, in mape.

(8) In fiecare mapa va exista un centralizator, intocmit conform anexei nr. 7, care va fi completat zilnic, de catre referentul de la registratura cu numerele de inregistrare alocate cererilor, din ziua respectiva, si care va fi semnata de asistentul-registrator, respectiv referentul caruia i-au fost repartizate.

(9) Dupa inregistrarea cererii care are ca obiect inscrierea intr-o carte funciara deja existenta se va atasa coala de carte funciara corespunzatoare, in aceeasi zi in care s-a facut inregistrarea acesteia in registrul general de intrare.

Art. 57. - (1) Cererile si actele privitoare la inscrieri in cartea funciara, primite prin posta sau curier, se depun la registratura, se inregistreaza in registrul general de intrare; cererile privitoare la inscrierile in cartea funciara, primite prin fax, se depun la registratura, se inregistreaza in registrul general de intrare, dar se solutioneaza numai dupa depunerea actelor in original sau in copie legalizata.

(2) Termenul de solutionare, in acest caz, se calculeaza de la data la care au fost primite actele si/sau documentatiile cadastrale originale.

(3) Dupa repartizarea cererii, referentul scoate coala de carte funciara, lasand in loc o nota pe o coala de hartie cu numarul cartii funciara, localitatea, data la care a fost scoasa cartea funciara, numarul dosarului la care a fost atasata, si initialele celui caruia i-a fost repartizat dosarul privitor la acea carte funciara. In registrul de arhiva, se va evidentia cu rigurozitate circuitul cartilor funciara in cadrul biroului teritorial.

(4) La arhiva, dosarele solutionate se predau sub semnatura, facandu-se mentiune in registrul general de intrare, la rubrica observatii: arhiva - data. Referentul va scadea lucrarile cu data intrarii in arhiva a dosarelor solutionate.

(5) Cererile si actele de alta natura, sosite prin posta sau prin curier, se depun la registratura biroului teritorial si se inregistreaza in registrul de corespondenta, in aceeasi zi, cu mentionarea orei, dupa care se predau, spre solutionare.

3.2. INCHEIEREA DE CARTE FUNCIARA

Art. 58. - (1) Inainte de rezolvarea cererii de catre registrator, asistentul-registrator verifica cererea in raport cu datele de carte funciara si mentioneaza in referat daca exista sau nu piedici pentru efectuarea lucrarii solicitate, mentionand in coala de carte funciara, la observatii, numarul de inregistrare al lucrarii.

(2) Cat timp cererea de inscriere nu este solutionata, nu se elibereaza extrase de carte funciara pentru autentificare. Extrasele de carte funciara pentru informare si copiile certificate de pe cartile funciara se elibereaza cu aratarea numarului si a datei de inregistrare a cererilor in curs de solutionare, cu privire la imobilul respectiv, precum si a obiectului acestora.

Alineatul (2) a fost modificat prin punctul 16. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(3) In cazul in care in registrul general de intrare a fost inregistrata o cerere de eliberare a extrasului de carte funciara pentru autentificare, la solicitarea notarului public, numarul cadastral la care se refera cererea se blocheaza pe o perioada de 5 zile lucratoare, incepand cu data si ora depunerii cererii si terminand cu sfarsitul celei de a cincea zi lucratoare.

Alineatul (3) a fost modificat prin punctul 16. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(3¹) In cazul in care se solicita eliberarea unui extras de carte funciara pentru autentificarea unui act juridic avand ca obiect o cota-parte din dreptul real, se va bloca numai cota care face obiectul actului juridic.

Alineatul (3¹) a fost introdus prin punctul 17. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(4) Pe perioada blocarii se vor putea elibera numai copii certificate ale cartii funciara si extrase de carte funciara pentru informare, cu mentiunea numarului si a datei de inregistrare a cererii de eliberare a extrasului de carte funciara pentru autentificare si a notarului public care a solicitat extrasul.

Alineatul (4) a fost modificat prin punctul 13. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

(5) In situatia in care in perioada de blocare se inregistreaza actul autentic intocmit in baza extrasului de carte funciara care a produs blocarea, acesta se solutioneaza cu prioritate, celelalte cereri de inscriere, inregistrate in aceasta perioada, urmand sa fie respinse conform art. 54 din lege.

(6) In situatia in care termenul de blocare expira si actul autentic pentru care s-a produs blocarea nu a fost inregistrat in registrul general de intrare, actele privitoare la acelasi numar cadastral, inregistrate in intervalul de timp in care numarul cadastral a fost blocat, se vor solutiona.

Art. 59. - (1) Dupa inregistrarea cererilor si atestarile asistentului-registrator privind inexistenta

sau existenta unei piedici pentru efectuarea inscrierilor solicitate, precum si a in scrisului in temeiul caruia se cere inscrierea, registratorul dispune prin rezolutie intocmirea incheierii de carte funciara, facand mentiune in acest sens pe in scrisul original sau in copie legalizata, in conditiile legii.

(2) In caz de admitere, se procedeaza la intabularea, inscrierea provizorie sau notarea in cartea funciara a actelor si faptelor juridice.

(3) Incheierile de carte funciara date de registrator vor putea fi atacate cu plangere, in termen de 15 zile de la comunicare.

Art. 60. - (1) In zonele de aplicare a Decretului-lege nr. 115/1938 pentru unificarea dispozitiilor privitoare la cartile funciare, daca in in scrisurile in temeiul carora se cere inscrierea se indica imobilul prin noul numar cadastral, se va solicita persoanei autorizate printr-un referat de completare a dosarului efectuarea unei documentatii cadastrale receptionata de catre biroul teritorial, care sa-l identifice corespunzator cu numarul topografic de parcela din cartea funciara existenta.

(2) Daca nu este posibila identificarea imobilului potrivit alin. 1, se va putea recurge la inscrierea intr-o carte funciara, in conditiile art. 59 din lege.

(3) Imposibilitatea identificarii va fi constatata prin referat de catre asistentul-registrator sau referentul-archivar.

(4) Pentru imobilele situate in extravilan, in zonele care fac obiectul Legii fondului funciar nr. 18/1991, al Legii nr. 169/1997 pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 si al Legii nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole si celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 si ale Legii nr. 169/1997, in scrise in vechile carti funciare nu este obligatorie identificarea numarului topografic din cartea funciara veche, exceptie facand cazurile in care asupra lor sunt in scrise constructii.

(5) Pentru imobilele mentionate la aliniatul precedent nu se vor elibera extrase de carte funciara pentru autentificare.

Art. 61. - (1) In toate cazurile in care este ceruta prima inscriere intr-o carte funciara a unui imobil, se va recurge de catre birourile teritoriale la procedura prevazuta la art. 58¹ din lege.

Alineatul (1) a fost modificat prin punctul 18. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(2) Pentru admiterea cererii se vor avea in vedere:

a) documentatia cadastrala/tehnica a imobilului intocmita de o persoana fizica sau juridica autorizata, receptionata de biroul teritorial;

b) in scrisul doveditor al actului sau faptului juridic de dobandire sau constituire a dreptului real.

Art. 62. - (1) Pentru imobilele care nu sunt in scrise in cartea funciara - la prima inscriere - se vor deschide carti funciare in baza documentatiei cadastrale receptionate, prin care se atribuie numar cadastral, a in scrisului doveditor al actului sau faptului juridic de dobandire sau constituire a dreptului real si a certificatului fiscal sau adeverintei eliberate de primaria in circumscriptia careia se afla situat imobilul.

(2) Concomitent cu deschiderea cartii funciare se vor face verificari si se va mentiona in registrele de transcriptiuni si in scriptiuni, in dreptul pozitiei unde a fost transcris dreptul ce urmeaza a fi intabulat in cartea funciara, in sensul ca se va indica numarul si localitatea cartii funciare.

(2¹) In acelasi timp, in scriptiile care conserva dreptul de ipoteca sau privilegiul, dar nu au fost reinnoite potrivit dispozitiilor din Codul civil, se vor radia din oficiu prin incheierea prin care se dispune prima inregistrare a imobilelor in cartea funciara.

Alineatul (2¹) a fost introdus prin punctul 19. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(3) In cartea funciara noua, deschisa pe teritoriu administrativ, in conditiile legii, se va inscrie numarul cadastral al imobilului, atribuit in urma receptionarii documentatiei cadastrale de catre biroul teritorial. Totodata, la rubrica observatii din partea A a cartii funciare, se va putea mentiona si numarul topografic din care provine imobilul, daca este cazul.

(4) Daca in termenul stabilit prin referatul de completare nu se vor remedia aspectele constatate, inspectorul completeaza referatul de respingere prin care certifica faptul ca

documentatia tehnica sau cadastrala nu poate fi receptionata, referat pe care il inainteaza asistentului-registrator si care va sta la baza intocmirii incheierii de respingere.

Alineatul (4) a fost modificat prin punctul 20. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(4¹) Dupa completarea dosarului, termenul de solutionare curge de la data completarii si va fi de maximum o treime din termenul acordat initial pentru rezolvarea cererii de inscriere.

Alineatul (4¹) a fost introdus prin punctul 21. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(5) In cazul dezlipirilor, la prima inscriere a unui imobil in cartea funciara, se va inscrie imobilul in intregime si abia dupa aceea se va putea efectua dezlipirea.

(6) In cazul alipirilor, la prima inscriere a unui imobil in cartea funciara, se vor inscrie mai intai imobilele ce urmeaza a se alipi si ulterior se va opera alipirea.

Art. 63. - (1) Dreptul de proprietate si celelalte drepturi reale asupra unui imobil se vor inscrie in cartea funciara pe baza actului prin care s-au constituit ori s-au transmis in mod valabil din punct de vedere al formei cerute pentru validitatea actului, potrivit art. 20 si 48 din lege.

Alineatul (1) a fost modificat prin punctul 14. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

(1¹) Registratorul va respinge cererea de inscriere a actului juridic a carui nulitate absoluta este prevazuta in mod expres de lege sau pentru neindeplinirea unor conditii speciale prevazute de reglementarile in vigoare.

Alineatul (1¹) a fost introdus prin punctul 15. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

(2) In situatii deosebite, se pot convoca partile, printr-o adresa de comunicare, in care se vor preciza locul, data si ora prezentarii in fata registratorului, daca se apreciaza ca in acest mod pot fi elucidate impedimentele de care depinde solutionarea legala a cererii

Art. 64. - (1) Registratorul solutioneaza cererile de inscriere prin incheiere.

(2) In cazul admiterii cererii, asistentul-registrator face inscrierile in fila cartii funciare respective. Modelul de incheiere de admitere este prezentat in anexa nr. 9.

(3) In cazul respingerii cererii de inscriere, asistentul-registrator va nota respingerea in cartea funciara, la partea in care ar fi trebuit sa se faca inscrierea, precum si in registrul general de intrare, in dreptul numarului de inregistrare, la rubrica observatii. Modelul de incheiere de respingere este prezentat in anexa nr. 10.

(4) In cazul cererilor care nu pot fi solutionate decat partial, registratorul va pronunta o incheiere de admitere in parte, mentionand partea din cerere care a fost admisa, precum si cea care a fost respinsa motivat.

(4¹) Anumite tipuri de inscrieri in cartea funciara pot fi dispuse prin incheiere de catre asistentul-registrator, in temeiul ordinului de delegare a atributiilor de registrator, emis de catre directorul general al Agentiei Nationale. Celelalte dispozitii ale prezentului articol se aplica in mod corespunzator.

Alineatul (4¹) a fost introdus prin punctul 22. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(5) Incheierea registratorului se comunica celui care a cerut inscrierea sau radierea unui act sau fapt juridic, precum si celorlalte persoane interesate potrivit mentiunilor din cartea funciara sau dispozitiilor legale, in termen de 15 de zile de la pronuntare, dar nu mai tarziu de 30 de zile de la data inregistrarii cererii.

Art. 65. - Incheierea registratorului cuprinde:

- a) aratarea oficiului si a biroului teritorial;
- b) inscrisul pe care se intemeiaza cererea;
- c) felul inscrierii: intabulare, inscriere provizorie, notare sau radiere;
- d) determinarea exacta a dreptului sau a faptului ce se cere a fi inscris;
- e) modalitatile drepturilor inscrise;
- f) unitatea administrativ-teritoriala (localitatea) in care se afla imobilul, numarul cartii funciare,

numarul de ordine, numarul cadastral sau topografic, numarul de carte funciara;

- g) persoanele in folosul si impotriva carora se efectueaza inscrierea;
- h) persoanele carora urmeaza sa li se comunice incheierea;
- i) privilegiul imobiliar, daca este cazul;
- j) temeiul juridic in caz de admitere sau respingere;
- k) calea de atac, termenul si biroul teritorial la care se depune;
- l) tariful achitat;
- m) semnatura registratorului si a asistentului-registrator.

Art. 66. - (1) Incheierea are numarul si data de inregistrare a cererii.

(2) Incheierea de carte funciara se va motiva in fapt si in drept, de catre registratorul care o dispune.

(3) Incheierea se redacteaza in numarul de exemplare necesar comunicarii. Un exemplar se va depune la dosarul cererii.

Art. 67. - (1) Hotararea judecatoreasca irevocabila, prin care s-a dispus admiterea plangerii impotriva incheierii de carte funciara, se va inregistra cu un numar nou, iar la rubrica observatii se va face trimitere la numarul initial de inregistrare, operandu-se dispozitiile acesteia.

(2) In cazul in care hotararea judecatoreasca nu a dispus efectuarea unor lucrari de carte funciara, dosarul se depune la arhiva la numarul initial, radiindu-se totodata notarea plangerii din cartea funciara.

Art. 68. - (1) Respingerea cererii se va nota in cartea funciara, aratandu-se numele celui care a cerut inscrierea, dreptul sau faptul juridic care a facut obiectul cererii, imobilul la care se refera.

(2) Notarea respingerii nu va fi evidentiata in extrasul de carte funciara pentru autentificare sau informare, cu exceptia situatiei in care a fost notata cererea de reexaminare sau plangerea impotriva incheierii de respingere.

Alineatul (2) a fost modificat prin punctul 23. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(2¹) Notarea cererii de reexaminare se radiaza din oficiu in baza incheierii registratorului-sef prin care s-a solutionat cererea de reexaminare.

Alineatul (2¹) a fost introdus prin punctul 24. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(3) Notarea plangerii impotriva incheierii se radiaza odata cu inscrierea hotararii judecatoresti definitive si irevocabile pronuntate de instanta competenta.

(4) In situatia in care registratorul dispune respingerea cererii privitoare la prima inscriere a unui imobil, pentru care nu exista carte funciara deschisa, respingerea se va nota in registrul general de intrare si in dreptul pozitiei din registrul de transcriptiuni la care fusese transcris dreptul.

Art. 69. - Actele originale sau in copie legalizata care au stat la baza emiterii incheierilor de cartea funciara se pastreaza permanent, in arhiva biroului teritorial, conform nomenclatorului arhivistic.

Art. 70. - Pe in scrisul original al actului ce face obiectul cererii sau pe copia acestuia se va mentiona efectuarea inscrierii sau respingerii, indicandu-se numarul de inregistrare al cererii de inscriere.

Art. 71. - (1) Comunicarea lucrarilor de carte funciara (incheieri de carte funciara, extrase de carte funciara, copii certificate ale cartilor funciare ori ale actelor aflate in arhiva) catre persoanele interesate se face in mod direct sau prin posta cu fila de comunicare, prin fax sau alte mijloace de comunicare care asigura confirmarea de primire.

(2) Fila de comunicare va fi completata si semnata, pentru conformitate, de catre referentul de la registratura. Modelul filei de comunicare este prezentat anexele 1 la si 11 b.

3.3. CEREREA DE REEXAMINARE SI PLANGEREA IMPOTRIVA INCHEIERII DE CARTE FUNCARA

Art. 71¹. - (1) Persoanele interesate pot formula cerere de reexaminare a incheierii de admitere sau de respingere, in termen de 15 zile de la comunicare.

(2) Cererea de reexaminare insotita de copia incheierii de carte funciara atacate se depune la

biroul teritorial in circumscriptia caruia este situat imobilul si se noteaza din oficiu in cartea funciara.

(3) Cererea de reexaminare se solutioneaza prin incheiere de catre registratorul-sef. Reexaminarea partii tehnice a documentatiei este in sarcina inginerului-sef si se constata printr-un referat care sta la baza emiterii incheierii prin care se solutioneaza cererea de reexaminare.

(4) Solutionarea cererii de reexaminare se face cu aplicarea dispozitiilor referitoare la procedura de rezolvare a unei cereri de inscriere, cu exceptiile prevazute in prezentul articol.

(5) Cererea de reexaminare se solutioneaza numai in baza actelor anexate cererii initiale. Pentru solutionarea cererii de reexaminare nu se poate emite referat de completare.

(6) Dosarul care se inainteaza registratorului-sef este format din: cererea de reexaminare, copia certificata a tuturor actelor si documentatiilor care au stat la baza emiterii incheierii de carte funciara atacate, dovada efectuarii comunicarii acesteia, copia certificata a cartii funciare, precum si referatul inginerului-sef, dupa caz.

(7) Impotriva incheierii registratorului-sef se poate formula plangere in termen de 15 zile de la comunicare.

Art. 71¹. a fost introdus prin punctul 25. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

Art. 72. - (1) Plangerea impotriva incheierii registratorului-sef prezentata direct, prin posta ori prin curier se depune la biroul teritorial care a comunicat-o, se inregistreaza in registrul general de intrare sub numarul dosarului initial, cu mentionarea datei depunerii acesteia, iar dupa verificarea dosarului si notarea din oficiu a plangerii in cartea funciara de catre asistentul-registrator, se inainteaza, de indata, judecatoriei in a carei raza de competenta teritoriala se afla imobilul, cu adresa de inaintare semnata de registratorul-coordonator, precum si de catre referentul de la arhiva.

Alineatul (1) a fost modificat prin punctul 27. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(1¹) Plangerea impotriva incheierii se poate depune si direct la judecatoria in a carei raza de competenta teritoriala se afla imobilul, situatie in care instanta va solicita din oficiu biroului teritorial comunicarea dosarului incheierii si copia cartii funciare, precum si notarea plangerii in cartea funciara.

Alineatul (1¹) a fost introdus prin punctul 28. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(2) Dosarul care se inainteaza instantei este format din: copia certificata a tuturor actelor si documentatiilor care au stat la baza emiterii incheierii de carte funciara, precum si a incheierii registratorului-sef, exemplarul intai al caii de atac, copia certificata a cartii funciare, precum si dovada efectuarii comunicarilor. Daca ulterior vor sosi si alte plangeri privind acelasi dosar, se vor inainta si acestea instantei, cu mentionarea numarului initial de comunicare.

Alineatul (2) a fost modificat prin punctul 29. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

Art. 73. - (1) Abrogat prin punctul 30. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(2) Cel care a cerut inscrierea nu va putea modifica sau intregi, prin caile de atac exercitate - cererea pe care s-a intermeiat incheierea registratorului.

(3) In caz de admitere a plangerii, hotararea definitiva si irevocabila a instantei judecatoresti va produce efecte pentru cartea funciara de la data inregistrarii cererii de inscriere la biroul teritorial.

Punctul 3.3. a fost modificat prin punctul 26. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

3.4. INSCRIERILE IN CARTEA FUNCIARA

Art. 74. - Operatiunile de inscriere sau de radiere a inscrierilor din cartea funciara se fac in scopul opozabilitatii drepturilor reale imobiliare si a celorlalte acte si fapte juridice inscrise in

cartea funciara.

Art. 75. - Radierea inscrierii drepturilor reale se face la cererea titularului dreptului. Celelalte parti interesate pot cere radierea drepturilor care se sting la implinirea termenului mentionat in inscriere sau la moartea titularului drepturilor viagere.

Art. 76. - (1) Radierea notarilor care si-au pierdut efectul se va hotari de catre registratorul de carte funciara, la cerere sau din oficiu, in functie de datele inscrise in cartea funciara, prin incheiere motivata, care se va comunica partilor.

(1¹) Radierea notarii antecontractului din cartea funciara se va realiza din oficiu la inscrierea contractului incheiat intre aceleasi parti. In situatia in care contractul nu se incheie, radierea notarii antecontractului se face, dupa caz:

- a) cu acordul partilor exprimat in forma autentica;
- b) in baza unei hotarari judecatoresti irevocabile;
- c) la cererea partii, in baza incheierii notariale de certificare de fapte, care atesta ca, desi somata, cealalta parte nu s-a prezentat la notarul public in vederea incheierii contractului, fie s-a prezentat si a refuzat sa incheie contractul.

Alineatul (1¹) a fost modificat prin punctul 31. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(1²) Antecontractul se va putea radia si dupa trecerea unui termen de 3 ani de la implinirea termenului stabilit pentru incheierea contractului, daca cel in drept n-a cerut notarea litigiului privitor la executarea acestuia.

Alineatul (1²) a fost introdus prin punctul 16. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

(1³) Radierea litigiului se va dispune in baza:

- a) dovezii stingerii irevocabile a litigiului, constatata prin hotarare judecatoreasca sau certificat de grefa;
- b) declaratiei autentice de renuntare la dreptul dedus judecatii, insotita de dovada inregistrarii la instanta judecatoreasca investita cu solutionarea cauzei.

Alineatul (1³) a fost modificat prin punctul 31. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(2) Institutiile de credit vor utiliza formularul de cerere de radiere a dreptului de ipoteca si a interdictiilor temporare prezentat in anexa nr. 12.

Art. 77. - (1) Inscrierea in cartea funciara va cuprinde:

- a) ziua, luna, anul si numarul de inregistrare al cererii in temeiul careia se face inscrierea;
- b) inscriusul pe care se intemeiaza;
- c) aratarea dreptului si a modalitatilor lui sau a faptului juridic ce se inscrie;
- d) titularul dreptului in scris;
- e) cota de proprietate;
- f) pretul.

(2) Inscrierea in baza incheierii trebuie sa fie astfel efectuata in cartea funciara, incat sa nu fie posibila o interpretare eronata sau diferita fata de aceea care rezulta din actele ce insotesc cererea.

Art. 78. - Inscrierile vor fi operate in cartea funciara, mentionandu-se imobilul identificat prin numar cadastral sau topografic, dreptul sau faptul juridic la care se refera inscrierea si numarul de inregistrare al acesteia, cu precizari referitoare la:

- a) constructiile existente pe teren;
- b) radierile de drepturi stinse prin efectul legii (de exemplu: uzufruct viager al unei persoane care a decedat);
- c) drepturile stabilite prin deciziile emise de autoritatile competente, potrivit legii;
- d) drepturile succesoriale constatate prin certificate de mostenitor sau hotarari judecatoresti.

3.5. INTOCMIREA, REACTUALIZAREA SI RECONSTITUIREA CARTILOR FUNCiare

Art. 79. - (1) Acolo unde nu au fost intocmite sau actualizate cartile funciare, ori s-au pierdut sau

au devenit nefolosibile, se vor întocmi și completa pe baza documentațiilor avizate de biroul teritorial și se vor reconstitui, după caz, potrivit art. 52 din lege, la cerere sau din oficiu.

(2) În ceea ce privește cartile funciare care au devenit neutilizabile, deschise în baza Decretului-lege nr. 115/1938 pentru unificarea dispozițiilor privitoare la cartile funciare sau, după caz, a Decretului nr. 2.142/1930 pentru funcționarea cartilor funduare centrale pentru caile ferate și canale, nemaifiind posibilă efectuarea operațiunilor de carte funciara, se vor deschide carti funciare noi, pe baza unei încheieri a registratorului, a referatului întocmit de către asistentul-registrator sau referent prin care se atestă imposibilitatea folosirii acestora, cu acordul celor interesați, la cerere sau din oficiu, cu respectarea prevederilor art. 58¹ din lege.

Alineatul (2) a fost modificat prin punctul 32. din Ordinul nr. 784/2011 începând cu 14.07.2011.

(3) Cartea funciara se poate completa fie pentru o foaie, fie pentru o parte dintr-o foaie.

(4) Cererea de întocmire depusă la biroul teritorial unde s-a aflat cartea funciara, precum și cea de completare sau de reconstituire a cartii funciare, vor menționa următoarele date:

a) numele/denumirea și domiciliul/sediul persoanei care a figurat ultima ca titulară a dreptului înscris în cartea funciara;

b) identificarea imobilului (nr. topografic, nr. cadastral) numai în cazul în care nu există un extras de carte funciara, original, mai vechi;

c) titlul în temeiul căruia s-a dobândit dreptul real;

d) drepturile reale care grevează imobilul.

(5) La cerere se va atașa declarația autentică a petentului, din care să rezulte că este actualul proprietar al imobilului și că situația imobilului a rămas neschimbată.

(6) La cerere se va atașa un certificat eliberat de primăria localității unde este situat imobilul, care să ateste că petentul este cunoscut ca proprietar, precum și situația imobilului de la oficiul teritorial, sau alte acte care să ateste existența dreptului de proprietate al petentului.

Art. 80. - (1) Prin întocmire se înțelege deschiderea cartii funciare pentru un imobil pentru care nu a fost deschisă o carte funciara în condițiile prevăzute de lege.

(2) Prin reactualizare se înțelege aducerea la zi a informațiilor de carte funciara ale unui imobil, inclusiv a celor înscrise în cartile funciare întocmite în baza Decretului-lege nr. 115/1938 pentru unificarea dispozițiilor privitoare la cartile funciare, în conformitate cu prevederile Legii cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996 republicată.

(3) Prin reconstituire se înțelege refacerea cartilor funciare pierdute sau a celor care au devenit imposibil de folosit.

(4) Prin carti funciare pierdute se înțelege și cartile funciare sustrate sau distruse, chiar dacă cercetările privind acele aspecte nu au fost finalizate.

Art. 81. - (1) Reconstituirea sau, după caz, reactualizarea cartii funciare, se va efectua în urma referatului întocmit de către asistentul-registrator sau referent, prin care se atestă pierderea, imposibilitatea folosirii sau neconcordanța datelor de carte funciara cu situația reală.

(2) În lipsa unei cereri scrise, registratorul poate să dispună din oficiu reconstituirea cartii funciare, putând fi utilizate sau consultate toate actele și registrele existente în cadrul biroului teritorial.

(3) În cazul în care cartea funciara inițială a fost găsită, cartea funciara reconstituită va fi sistată, iar înscrisurile efectuate ulterior în cartea funciara reconstituită vor fi transcrise în cartea funciara inițială.

Art. 82. - Reconstituirea din oficiu a unei carti funciare distruse, sustrate sau pierdute va fi adusă la cunoștința celor interesați prin comunicarea încheierii de reconstituire precum și publicarea într-un ziar de largă răspândire.

3.6. ÎNSCRIEREA MODIFICĂRILOR INTERVENITE CA URMARE A ALIPIRII/DEZLIPIRII IMOBILELOR

Art. 83. - (1) Comasarea imobilelor alăturate se poate realiza dacă sunt situate în aceeași unitate administrativ-teritorială și nu sunt grevate de sarcini. În cazul în care imobilele ce urmează a fi alipite sunt grevate cu sarcini reale, operația de alipire nu se poate face decât cu acordul titularilor acestor sarcini.

Alineatul (1) a fost modificat prin punctul 33. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(1¹) Proprietarii unor imobile alaturate, in vederea unei mai bune exploatare a acestora, pot solicita inscrierea comasarii in cartea funciara in baza actului de comasare, a unei conventii privind stabilirea cotelor-parti detinute din imobilul rezultat in urma comasarii, incheiata in forma autentica, si a unei documentatii cadastrale.

Alineatul (1¹) a fost introdus prin punctul 34. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(2) Modificarile care intervin ca urmare a cererii de dezlipire a imobilului sau a parcelei (care va forma un imobil de sine statator) se iau in considerare daca documentatia cadastrala receptionata de biroul teritorial este insotita de actul autentic de dezlipire.

(2¹) Notarea plangerii impotriva incheierii de carte funciara si a litigiilor avand ca obiect imobilul inscris in cartea funciara constituie piedica la comasarea sau dezmembrarea imobilului, pana la radierea acestora.

Alineatul (2¹) a fost introdus prin punctul 18. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

(2²) Se excepteaza de la prevederile alin. (2¹) situatia in care doar o parte din imobil este afectata de litigiu. In acest caz, imobilul se poate dezmembra la cererea proprietarului, cu consimtamantul partilor in litigiu exprimat in forma autentica sau in baza unei incheieri pronuntate de instanta de judecata, formandu-se un imobil distinct din partea grevata de litigiu si unul sau mai multe imobile neafectate de litigiu.

Alineatul (2²) a fost introdus prin punctul 35. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(3) La impartirea unui imobil intre coproprietarii aflati in indiviziune se procedeaza la dezlipirea si transcrierea imobilelor rezultate in carti funciare noi.

Art. 84. - (1) Modificarile care intervin prin operatiunile de alipire ori prin cele de dezlipire ale imobilelor se fac pe baza unor documentatii cadastrale receptionate de biroul teritorial, cu consimtamantul titularului, dat in forma autentica.

(2) Imobilul se modifica prin dezmembrare, daca se desparte o parte dintr-un imobil. In aceste situatii, imobilul dezlipit din cartea funciara se inscrie in cartea funciara in care se transfera, fie cu regim de imobil distinct, fie ca alipit la imobilul existent in acea carte funciara.

Alineatul (2) a fost modificat prin punctul 36. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(3) Prin dezlipire se micsoreaza intinderea imobilului din care s-a preluat suprafata ce primeste numarul cadastral nou. Prin alipire se mareste suprafata.

(3¹) Dezmembrarea unei parti dintr-un imobil se face, in lipsa unei conventii contrare, impreuna cu sarcinile si celelalte inscrieri care greveaza imobilul.

Alineatul (3¹) a fost introdus prin punctul 37. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(4) Fiecare imobil trebuie sa aiba un numar cadastral si o suprafata aratata in m².

Art. 85. - (1) In caz de alipire sau dezlipire, se vor efectua transcrieri, daca un imobil trece dintr-o carte funciara in alta, sau reinscrieri, daca, transcriindu-se o parte din imobil intr-o alta carte funciara, restul se trece in vechea carte funciara, cu mentionarea noului numar cadastral. Modificarile savarsite prin alipire, dezlipire, reinscriere si transcriere se vor arata atat in partea A, cat si in partea B. Imobilul care s-a impartit se va sublinia, prin trecerea la rubrica «Observatii» a numarului de ordine sub care s-a operat, iar imobilele rezultate din dezmembrare se vor inscrie in carti funciare individuale.

Alineatul (1) a fost modificat prin punctul 38. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(2) Imobilele care se unesc se vor sublinia si se vor transcrie intr-o carte funciara noua,

reinscriindu-se unite concomitent cu inchiderea cartilor din care provin, daca in acestea nu se mai regasesc alte imobile.

(3) Modificarile se vor arata in partea B cu indicarea in scrisurilor in temeiul carora s-au savarsit, iar in partea A, in dreptul imobilelor subliniate, precum si al celor nou-inscrise, se va arata, in rubrica de observatii, numarul de ordine al in scrisurilor savarsite in partea B.

(4) Daca intregul imobil in scris in cartea funciara a fost transcris, aceasta se va inchide si nu va mai putea fi redeschisa pentru noi inscrieri.

Alineatul (4) a fost introdus prin punctul 39. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

3.7. EVIDENTIEREA STARII DE COPROPRIETATE

Art. 86. - (1) Cand se cere inscrierea unei stari de coproprietate se vor nominaliza coproprietarii si cota convenita acestora, sau se va face mentiunea ca acestia au cote nedeterminate.

(2) Coproprietarii vor fi instiintati despre aceasta operatiune.

(3) Daca unul dintre sotii refuza mentionarea comunitatii, in actul de dispozitie, asupra unui astfel de bun, acesta nu se va putea inscrie decat cu acordul expres al celuilalt sot.

Art. 87. - (1) Cand se cere inscrierea unui drept asupra unui etaj sau asupra unui apartament dintr-o cladire ce formeaza obiectul unei proprietati individuale pe etaje sau pe apartamente, se va atasa un desfasurator de plan pentru intreaga cladire, pe tronsoane sau scari, cu aratarea dreptului de proprietate exclusiva si a drepturilor imobiliare in indiviziune fortata, certificat de administratorul cladirii sau de presedintele asociatiei de proprietari, verificandu-se totodata, daca nu a fost deschisa anterior cartea funciara colectiva pentru imobilul respectiv.

(2) Cererea de inscriere se va face, in prealabil, asupra terenului pe care se afla constructia ce face obiectul proprietatii, pe etaje sau pe apartamente, intocmindu-se o carte funciara colectiva care cuprinde mentionarea partilor de folosinta comuna ale terenului, ale cladirii, precum si descrierea tuturor apartamentelor care intra in componenta cladirii cu indicarea titularilor dreptului de proprietate asupra acestora.

(3) Numarul cartii funciare colective se va acorda din registrul de atribuire numere de carti funciare, tinut pe fiecare unitate administrativ-teritoriala in parte, iar numarul cadastral se acorda de catre biroul teritorial, conform evidentelor acestuia.

(4) Numarul fiecărei carti funciare individuale se acorda din acelasi registru ca si pentru cartea funciara colectiva, pe fiecare unitate administrativ-teritoriala, in ordine crescatoare.

(5) Daca inscrierile privesc intreaga cladire, acestea se vor face in ambele carti funciare.

3.8. INDREPTAREA ERORILOR MATERIALE

Art. 88. - (1) Erorile materiale care nu afecteaza fondul dreptului, savarsite cu prilejul in scrisurilor sau radiilor se pot indrepta, prin incheiere motivata de catre registratorul de la biroul teritorial, la cerere sau din oficiu, gratuit, cu comunicarea incheierii, persoanelor interesate.

(2) Cererea de indreptare a erorilor materiale este imprescriptibila, daca nu aduce atingere drepturilor personale si nu modifica continutul dreptului in scris.

3.9. RECTIFICAREA INSCRIERILOR DIN CARTEA FUNCIARA

Art. 89. - (1) Rectificarea este operatiunea de carte funciara care reprezinta radierea, indreptarea sau mentionarea in scrisurilor oricarei operatiuni, susceptibila a face obiectul unei in scrisuri in cartea funciara.

(2) Rectificarea unei in scrisuri in cartea funciara poate fi ceruta de orice persoana interesata. Prin persoana interesata se intelege acea persoana care a avut sau are un drept referitor la imobilul in scris in cartea funciara, drept ce a fost lezat prin in scrisurile anterioare.

(3) Rectificarea in scrisurilor in cartea funciara se poate face fie pe cale amiabila prin declaratie autentica, fie in caz de litigiu, prin hotarare judecatoreasca definitiva si irevocabila.

(4) In acest ultim caz, rectificarea de carte funciara se dispune prin incheiere, in baza hotararii judecatoresti definitive si irevocabile prin care s-a admis actiunea de fond. Actiunea de fond poate

fi, dupa caz, o actiune in nulitate, rezolutiune, reductiune sau orice alta actiune intemeiata pe o cauza de ineficacitate a actului.

Alineatul (4) a fost modificat prin punctul 19. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

(5) Prin modificarea de carte funciara se intelege orice schimbare privitoare la aspecte tehnice ale imobilului, schimbare care nu afecteaza esenta dreptului inscris asupra aceluia imobil.

(6) Modificarea nu se va putea face decat la cererea titularului dreptului de proprietate, precum si in baza actelor doveditoare, astfel incat modificarea suprafetei inscrise in cartea funciara nu va fi considerata o rectificarea de carte funciara.

3.10. INSCRIEREA CERTIFICATULUI DE MOSTENITOR

Art. 90. - (1) La finalizarea procedurii succesoriale notariale, notarul public va inainta biroului teritorial competent, in numele succesorilor, cererea de inregistrare a drepturilor lor in cartea funciara, impreuna cu certificatul de mostenitor si cu celelalte acte necesare, dupa caz, inclusiv chitanta de plata a tarifelor de inregistrare.

(2) In cazul succesiunilor succesive pentru care nu s-a cerut inregistrarea in cartea funciara, aceasta va fi ceruta de ultimul dobanditor, mentionandu-se situatia tuturor transferurilor anterioare.

3.11. INSCRIEREA IN CARTEA FUNCIARA A HOTARARILOR JUDECATORESTI DEFINITIVE SI IREVOCABILE

Art. 91. - Hotararea judecatoreasca definitiva si irevocabila referitoare la un bun imobil se va nota in cartea funciara, la cerere sau din oficiu.

Art. 91. a fost modificat prin punctul 20. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

Art. 92. - Pentru inregistrarea in cartea funciara a drepturilor reale modificate, constituite, transmise sau pentru radierea drepturilor reale stinse ca urmare a hotararii judecatoresti definitive si irevocabile, precum si pentru inregistrarea altor acte sau fapte juridice, asa cum rezulta din hotarare, persoana interesata va depune copia legalizata a hotararii judecatoresti cu mentiunea ca este irevocabila, precum si dovada achitarii tarifelor.

Art. 93. - (1) Notarea existentei unui litigiu cu privire la drepturile ce fac obiectul inregistrarii in cartea funciara se va putea face fie la cererea partii interesate, fie din oficiu la sesizarea instantei de judecata. Notarea se va face in baza copiei actiunii avand stampila si numarul de inregistrare ale instantei sau a certificatului de grefa care identifica obiectul procesului, partile si imobilul.

Alineatul (1) a fost modificat prin punctul 21. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

(2) Abrogat prin punctul 22. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

3.12. INTABULAREA DREPTULUI DE SUPERFICIE SI A DREPTULUI DE CONCESIUNE

Art. 94. - (1) Dreptul de superficie se va inregistra in partea C a cartii funciare, mentionandu-se, totodata, cartea funciara in care este inregistrata superficia ca un imobil de sine statator. In cartea funciara a imobilului in favoarea caruia s-a constituit un drept de superficie se va inregistra acelasi numar cadastral al imobilului (teren), insotit de un indice, ca si in cartea funciara a dreptului de proprietate, facandu-se mentiune in rubrica observatii, a partii A despre numarul cartii funciare de proprietate.

(2) Daca dreptul de superficie se constituie pe o parte dintr-un imobil, acesta se va dezmembra formand un imobil distinct din portiunea grevata de dreptul de superficie, iar cealalta parte se va constitui intr-un imobil neafectat de aceasta sarcina.

(3) In situatia in care proprietarul constructiei devine si proprietarul terenului sau invers, cartea funciara in care este descrisa constructia se va inchide concomitent cu inregistrarea dreptului

dobandit si transcrierea constructiei in cartea funciara in care se regaseste terenul.

Art. 95. - (1) Darea in administrarea institutiilor publice a terenurilor din domeniul public, concesiunea, inchirierea sau darea in folosinta persoanelor fizice sau juridice, se vor inscrie in partea C a cartii funciare a terenului, proprietate publica sau privata de stat, ori proprietate a unitatilor administrativ teritoriale, mentionandu-se totodata cartea funciara in care este inscris dreptul de proprietate asupra constructiei, daca este cazul.

(2) In cartea funciara a constructiei in favoarea careia s-a constituit dreptul de concesiune se descrie constructia in partea A, iar in partea B se inscrie dreptul de proprietate asupra constructiei respective.

3.13. INTABULAREA DREPTULUI DE UZUFRACT, UZ, ABITATIE SI SERVITUTE

Art. 96. - (1) Dreptul de uz, uzufruct, abitatie si servitute se vor inscrie in partea C a cartii funciare care evidentiaza imobilul asupra caruia se constituie, facandu-se mentiune la rubrica observatii din partea B a cartii funciare, in dreptul pozitiei la care este inscris dreptul de proprietate asupra imobilului respectiv.

(2) Servitutea va fi inscrisa si in cartea funciara a imobilului dominant.

Art. 97. - (1) Daca uzufructul, uzul sau servitutea au ca obiect doar o parte dintr-un imobil, se vor intocmi schite care sa ilustreze aceasta situatie.

(2) Daca dreptul de abitatie are ca obiect o parte dintr-un imobil constructie, se vor intocmi schite care sa ilustreze aceasta situatie.

(3) Schitele vor fi intocmite si vizate de biroul teritorial urmand a se actualiza corespunzator si anexa la partea A a cartii funciare.

Art. 98. - Radierea unei servituti constituite in folosul unui imobil se va putea face numai cu acordul celui care are inscris vreun drept asupra imobilului.

3.14. INTABULAREA DREPTULUI DE IPOTECA SI A PRIVILEGIULUI IMOBILIAR

Art. 99. - (1) Ipoteca se inscrie numai asupra unui imobil in intregul sau sau asupra unei cote parti apartinand unui coproprietar. Daca ipoteca s-a constituit asupra unui etaj sau a unui apartament, ea va fi inscrisa atat asupra acestora, cat si asupra cotei din indiviziunea fortata aferente imobilului ipotecat. Cand ipoteca are in vedere o proprietate comuna in devalmasie inscrierea nu se poate face decat cu acordul celorlalti coproprietari.

(2) Dreptul de ipoteca asupra unui bun viitor se poate inscrie in conditiile legii, cu conditia ca in prealabil sa fi fost notata existenta autorizatiei de construire.

(3) Rangul ipotecii asupra bunului imobil viitor se primeste in momentul inregistrarii cererii in registrul general de intrare.

Art. 100. - (1) Inscrierea ipotecii in cartea funciara va mentiona:

- a) identificarea persoanei in favoarea careia se inscrie ipoteca;
- b) titlul juridic care justifica garantia ipotecii;
- c) cuantumul creantei.

(2) Urmarierea creantei ipotecare se noteaza in cartea funciara.

(3) Dobanzile, rentele sau celelalte prestatiuni scadente vor avea rangul ipotecii.

Art. 101. - (1) Cand inscrisul doveditor al vanzarii in vederea ca pretul nu a fost platit integral, privilegiul pentru garantarea pretului datorat se inscrie din oficiu, in beneficiul vanzatorului, cu exceptia situatiei in care s-a renuntat in mod expres la inscrierea acestuia.

(2) Daca vanzarea a fost desfiintata, privilegiul se va radia din oficiu.

(3) Dispozitiile alineatelor de mai sus se vor aplica, prin asemanare, si in caz de schimb sau imparteala pentru diferenta de valoare datorata in bani.

(4) Radierea inscrierii privilegiilor reale imobiliare din cartea funciara se poate efectua:

- a) cu consimtamantul titularului dreptului;
- b) in baza procesului-verbal incheiat de executorul judecatoresc, in cadrul procedurii ofertei de plata urmata de consemnarea sumei.

Alineatul (4) a fost introdus prin punctul 40. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

(5) Dispozitiile alineatului precedent se aplica, prin asemanare, in cazul radierii sultei si a altor drepturi de creanta.

Alineatul (5) a fost introdus prin punctul 40. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

Art. 102. - Privilegiul pentru garantarea pretului datorat de copartasul adjudecatar al imobilului partajat ca urmare a partajului voluntar sau judiciar, se va inscrie, din oficiu si gratuit, asupra imobilului, in temeiul incheierii registratorului.

Art. 103. - (1) Arhitectii, antreprenorii si maistrii vor putea solicita, in temeiul in scrisului constatator al raportului juridic, inscrierea privilegiului asupra imobilului pentru garantarea achitarii pretului lucrarilor ce le-au executat.

(2) Abrogat prin punctul 23. din Ordinul nr. 133/2009 incepand cu 28.04.2009.

Art. 104. - (1) Cesionarul unei creante garantate prin ipoteca va putea cere in favoarea sa inscrierea ipotecii, pe baza in scrisului constatator al cesiunii de creanta.

(2) Debitorul cedat va putea cere notarea exceptiilor pe care le-ar fi putut opune cedentului pentru cauze anterioare comunicarii incheierii si pe care intelege sa le opuna cesionarului.

Art. 105. - Daca in scrisul constitutiv al ipotecii cuprinde clauza "la ordin" sau "la purtator", se va mentiona acest lucru in inscriere. In acest caz, dreptul de ipoteca asupra creantei ipotecare se va dobandi si va fi opozabil fara inscrierea in cartea funciara prin insasi stramutarea titlului la ordin sau la purtator.

Art. 106. - Rangul ipotecilor poate fi schimbat prin notarea prioritatii, in temeiul in voielii facute intre creditorii ipotecari al caror rang se schimba.

Art. 107. - Drepturile reale imobiliare afectate de o conditie rezolutorie expresa sau de un termen extinctiv, precum si sarcina, in cazul liberalitatii, se vor arata in cuprinsul cartii funciare.

3.15. INTABULAREA DREPTULUI DE PROPRIETATE ASUPRA IMOBILELOR ADUSE CA APORT LA CAPITALUL SOCIAL

Art. 108. - (1) Aportul unui asociat in cadrul unei asociatii cu personalitate juridica, care consta intr-un bun imobil, se va inscrie in cartea funciara pe numele asociatiei.

(2) Transferul dreptului de proprietate asupra bunului imobil care urmeaza a fi adus ca aport in cadrul unei asociatii sau societati, se va face in baza unui act incheiat cu respectarea formelor prevazute de lege.

(3) Bunul imobil adus ca aport se va inscrie pe numele persoanei juridice, in temeiul actului incheiat cu respectarea formelor prevazute de lege, precum si a unui certificat eliberat de oficiul registrului comertului in a carui raza teritoriala se afla sediul societatii comerciale.

3.16. INSCRIEREA ACTELOR DE EXECUTARE SILITA IMOBILIARA

Art. 109. - (1) In executarea silita imobiliara, conform normelor Codului de procedura civila, somatiile sau notificarile vor mentiona numarul cadastral al imobilului.

(2) Actele de executare silita imobiliara se vor nota in cartea funciara.

Art. 110. - Inceperea procedurii de valorificare a dreptului de ipoteca se va mentiona in cartea funciara a imobilului care se urmareste. Incheierea care va consemna aceasta operatiune se comunica tuturor partilor interesate.

Art. 111. - Daca executarea silita se efectueaza asupra unor imobile aflate in indiviziune sau in comunitate, inscrierea se face, in primul caz, pana la nivelul cotei-parti convenite debitorului, si pe intreg imobilul, in al doilea caz.

Art. 112. - (1) Toate lucrarile pentru publicitate prevazute de Codul de procedura civila ca fiind obligatorii de efectuat in cadrul procedurii de urmarire silita se vor nota in cartea funciara asupra imobilului determinat si se radiaza la incunostiintarea scrisa a instantei judecatoresti sau a executorului judecatoresc ori bancar, atunci cand efectul lor juridic a incetat.

(2) Actul de adjudecare se va inainta biroului teritorial la care este in scris imobilul adjudecat, pentru inscrierea noilor date privind regimul juridic al acestuia, ca urmare a cererii depuse in acest sens, in urma achitarii tarifului legal.

CAPITOLUL 4 DISPOZITII TRANZITORII SI FINALE

Art. 113. - (1) Pana la finalizarea lucrarilor cadastrale si a registrelor de publicitate imobiliara pe intreg teritoriul fiecarui judet, in localitatile cu regim de carte funciara supuse Decretului-lege nr. 115/1938 sau, dupa caz, Decretului nr. 2.142/1930, inscrierile privitoare la imobile, cuprinse in cartile funciare, vor continua sa fie facute in aceste carti, cu respectarea si in conditiile legii.

(2) In cazul imobilelor cuprinse in carti funciare deschise in temeiul actelor normative mentionate la alin. (1), pentru care s-a intocmit documentatie cadastrala, numarul cadastral se va mentiona in cartea funciara alaturi de numarul topografic pana la efectuarea urmatoarei operatiuni care presupune o dezmembrare sau o comasare. Ulterior se va indica doar numarul cadastral.

(3) In localitatile cu regim de transcriptiuni si inscriptiuni, pana la deschiderea cartilor funciare, privilegiile, ipotecile legale, sechestrul, urmarirea imobilului, a fructelor si a veniturilor sale, punerea in miscare a actiunii penale, precum si actiunile pentru apararea drepturilor reale, privitoare la imobilele neinscise in cartea funciara, vor continua sa fie inscise in vechile registre de publicitate imobiliara, potrivit Codului civil si Codului de procedura civila. Modelul de cerere pentru eliberarea unui certificat de sarcini este prezentat in anexa nr. 13.

(4) In ceea ce priveste actele avand ca obiect drepturi reale imobiliare referitoare la terenuri situate in zone pentru care nu s-au finalizat inca lucrarile tehnice de cadastru, se vor avea in vedere prevederile art. 58¹ din lege, efectuandu-se inscrieri in cate o carte funciara conform prevederilor acesteia.

Art. 113. a fost modificat prin punctul 41. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

Art. 114. - In situatiile in care s-au inscris in cartea funciara, acte juridice referitoare la imobile aflate in evidenta unui teritoriu administrativ, iar amplasamentul acestora este pe un alt teritoriu administrativ, punerea in concordanta a situatiei scriptice cu situatia factica se va realiza la cerere sau din oficiu, dupa cum urmeaza:

a) Oficiul teritorial in evidenta caruia se afla imobilul, in baza documentatiei de identificare a amplasamentului terenului, va proceda prin referat la anulara numarului cadastral acordat.

b) Atunci cand terenul in cauza este situat pe un teritoriu administrativ aflat in raza sa de competenta, oficiul teritorial va alocu un numar cadastral nou imobilului, corespunzator amplasamentului acestuia.

c) Documentatia cadastrala insotita de referatul privind anulara numarului cadastral, vor fi transmise biroului teritorial in evidenta caruia se afla imobilul, pentru efectuarea modificarilor si transferul cartii funciare.

d) In cazul in care unitatile administrativ-teritoriale de evidenta, respectiv de amplasament ale imobilului sunt in raza de activitate ale aceluasi birou teritorial, registratorul va dispune prin incheiere notarea anularii numarului cadastral si transcrierea imobilului in cartea funciara a unitatii administrativ teritoriale de amplasament a terenului. Totodata se va proceda la inchiderea cartii funciare initiale si la deschiderea unei carti funciare noi, pe unitatea administrativ-teritoriala aferenta amplasamentului terenului. Cartea funciara nou deschisa va prelua descrierea imobilului din documentatia cadastrala si situatia juridica din cartea funciara inchisa. Incheierea va fi comunicata tuturor persoanelor interesate.

e) In situatia in care amplasamentul terenului este in raza de competenta a altui birou teritorial decat cel in evidenta caruia se afla imobilul, dar in subordinea aceluasi oficiu teritorial, registratorul sesizat cu cererea de transfer va dispune prin incheiere notarea anularii numarului cadastral si transcrierea imobilului pe unitatea administrativ teritoriala aferenta amplasamentului terenului. Dupa inchiderea cartii funciare si modificarea celorlalte evidente, biroul teritorial va transmite incheierea de transfer impreuna cu documentatia cadastrala si o copie conforma a cartii funciare inchise, la biroul teritorial omolog.

f) Dupa primirea documentatiei, registratorul din cadrul biroului teritorial in evidenta caruia se afla unitatea administrativ-teritoriala de amplasament a terenului va dispune prin incheiere deschiderea unei carti funciare noi, pe unitatea administrativ-teritoriala aferenta situarii terenului. Elementele de identificare ale imobilului vor fi preluate conform descrierii din documentatia cadastrala, iar situatia juridica va fi preluata din cartea funciara transmisa. Incheierea se va comunica tuturor persoanelor interesate.

g) Atunci cand in procedura sunt implicate doua oficii teritoriale, oficiul sesizat va proceda conform prevederilor de la literele b si d. Dupa efectuarea modificarilor, oficiul teritorial va transmite oficiului teritorial corespondent documentatia cadastrala insotita de incheierea de transcriere a imobilului si copia conforma a cartii funciare inchise. Oficiul teritorial in raza caruia se afla terenul, va proceda la receptionarea documentatiei, alocarea numarului cadastral si va transmite lucrarea la biroul teritorial competent, spre operare. In acest caz se va urma procedura prevazuta la litera f.

h) Prevederile prezentului articol vor fi aplicate prin asemanare si imobilelor aflate sub incidenta Decretului-Lege nr. 115/1938, pentru unificarea dispozitiilor privitoare la cartile funciare.

Art. 115. - (1) Notarii publici, la intocmirea actelor care urmeaza sa se inscrie in registrele de publicitate, se vor asigura, in prealabil, la oficiile teritoriale in circumscriptia carora se situeaza imobilele ce fac obiectul raporturilor juridice, de situatia de carte funciara si cea cadastrala a acestor imobile si vor starui la efectuarea lucrarilor de catre birourile teritoriale, in conditiile art. 45 alin. 3 din Legea notarilor publici si a activitatii notariale nr. 36/1995, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) La autentificarea actelor prin care se constituie, se modifica sau se stinge un drept real imobiliar, notarul public va solicita un extras de carte funciara pentru autentificare sau, dupa caz, certificat de sarcini. Pe perioada valabilitatii extrasului de carte funciara pentru autentificare, registratorul nu va efectua niciun fel de inscriere in cartea funciara, cu exceptia aceleia pentru care a fost eliberat extrasul. Modelul de extras de carte funciara pentru autentificare este prevazut in anexele nr. 14/a si 14/b.

Art. 115. a fost modificat prin punctul 42. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

Art. 116. - Daca dintr-un registru de publicitate, cartea funciara veche sau din actele prezentate de parti rezulta ca imobilul este proprietatea indiviza a mai multor persoane, insa acesti coproprietari se gasesc, in fapt, in stapanirea unor parti determinate, coproprietarii, de comun acord, vor putea cere ca din parcelele ce sunt in posesia fiecaruia sa se formeze cate un imobil determinat prin documentatie cadastrala, inscriindu-se intr-o carte funciara separat sau alipindu-se, unui imobil inscris in cartea funciara pe numele aceluiasi proprietar.

Art. 117. - (1) Toate operatiunile si informatiile cuprinse in cartea funciara, pot fi arhivate si redade pe suport digital.

(2) In cazul in care redarea se face potrivit alin. 1, forta probanta a datelor de carte funciara este echivalenta cu aceea a inscrisurilor si lucrarilor in baza carora s-a operat in cartea funciara, daca sunt certificate de biroul teritorial.

(3) Certificarea se face prin mentionarea codului de origine in cazul semnaturii electronice, iar in cazul in care se editeaza datele pe suport de hartie, va cuprinde semnatura asistentului - registrator si sigiliul biroului teritorial.

(4) Schimbul de date digitale intre birourile teritoriale, oficiile teritoriale si alte institutii autorizate se certifica numai prin codul de origine al biroului teritorial.

Art. 118. - (1) Baza de date digitala a oficiului teritorial, respectiv a biroului teritorial va fi protejata impotriva accesului neautorizat printr-un sistem de securizare a informatiei. Biroul teritorial va conserva in siguranta o copie a registrelor si evidentelor de carte funciara, tinute in format digital, in scopul reconstituirii bazei de date in caz de alterare. Aceasta copie va fi actualizata zilnic si nu va fi folosita in mod curent.

(2) Accesul la informatiile continute in baza de date a biroului teritorial se face numai de catre persoanele autorizate de catre Agentia Nationala.

Art. 119. - Anexele nr. 1-14 fac parte integranta din prezentul regulament.

Art. 120. - Prezentul regulament se completeaza cu prevederile Legii nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice, precum si cu prevederile regulamentului de ordine interioara al Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara, aprobat prin ordinul directorului general nr. 1.019/25.11.2005.

ANEXA Nr. 1. 1
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Alba

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Alba Iulia
2.			orasul Cugir
3.			orasul Zlatna
4.			comuna Almasu Mare
5.			comuna Berghin
6.			comuna Blandiana
7.			comuna Ceru Bacainti
8.			comuna Ciugud
9.			comuna Cricau
10.		Alba Iulia	comuna Galda de Jos
11.			comuna Ighiu
12.			comuna Intregalde
13.			comuna Metes
14.			comuna Mihalt
15.			comuna Salistea
16.			comuna Santimbru
17.			comuna Sibot
18.			comuna Vintu de Jos
19.			municipiul Aiud
20.			orasul Ocna Mures
21.			orasul Teius
22.			comuna Farau
23.		Aiud	comuna Hoparta
24.			comuna Livezile
25.			comuna Lopadea Noua
26.			comuna Lunca Muresului
27.			comuna Miraslau

28.		comuna Noslac
29.		comuna Ponor
30.		comuna Radesti
31.		comuna Ramet
32.		comuna Rametea
33.		comuna Stremt
34.		comuna Unirea
35.		municipiul Blaj
36.		comuna Bucerdea Granoza
37.		comuna Cenade
38.		comuna Cergau
39.		comuna Cetatea de Balta
40.	Blaj	comuna Craciunelu de Jos
41.		comuna Jidvei
42.		comuna Rosia de Secas
43.		comuna Sancel
44.		comuna Sona
45.		comuna Valea Lunga
46.		orasul Abrud
47.		orasul Baia de Aries
48.		orasul Campeni
49.		comuna Albac
50.		comuna Arieseni
51.		comuna Avram Iancu
52.	Campeni	comuna Bistra
53.		comuna Bucium
54.		comuna Ciuruleasa
55.		comuna Garda de Sus
56.		comuna Horea
57.		comuna Lupsa
58.		comuna Mogos

59.		comuna Ocolis
60.		comuna Poiana Vadului
61.		comuna Posaga
62.		comuna Rosia Montana
63.		comuna Salciua
64.		comuna Scarisoara
65.		comuna Sohodol
66.		comuna Vadu Motilor
67.		comuna Vidra
68.		municipiul Sebes
69.		comuna Calnic
70.		comuna Cut
71.		comuna Daia Romana
72.		comuna Dostat
73.	Sebes	comuna Garbova
74.		comuna Ohaba
75.		comuna Pianu
76.		comuna Sasciori
77.		comuna Spring
78.		comuna Sugag

ALBA

ANEXA Nr. 1. a fost modificata prin punctul 43. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

ANEXA Nr. 1. 2
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Arad

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Arad
2.			orasul Curtici
3.			orasul Nadlac
4.			comuna Dorobanti
5.			comuna Fantanele
6.			comuna Felnac
7.			comuna Frumuseni
8.			comuna Iratosu
9.			comuna Livada
10.			comuna Macea
11.		Arad	comuna Pecica
12.			comuna Peregu Mare
13.			comuna Sagu
14.			comuna Secusigiu
15.			comuna Seitin
16.			comuna Semlac
17.			comuna Siria
18.			comuna Sofronea
19.			comuna Vinga
20.			comuna Vladimirescu

21.		comuna Zadareni
22.		comuna Zimandu Nou
23.		orasul Chisineu-Cris
24.		comuna Apateu
25.		comuna Graniceri
26.		comuna Misca
27.		comuna Olari
28.		comuna Pilu
29.	Chisineu-Cris	comuna Santana
30.		comuna Sepreus
31.		comuna Simand
32.		comuna Sinteia Mare
33.		comuna Socodor
34.		comuna Zarand
35.		comuna Zerind
36.		orasul Sebis
37.		comuna Almas
38.		comuna Brazii
39.		comuna Buteni
40.		comuna Chisindia
41.		comuna Dezna
42.		comuna Dieci
43.	Gurahont	comuna Gurahont
44.		comuna Halmagiu
45.		comuna Halmagel
46.		comuna Ignesti
47.		comuna Moneasa
48.		comuna Plescuta
49.		comuna Varfurile
50.		orasul Ineu
51.		orasul Pancota

52.		comuna Archis
53.		comuna Barsa
54.		comuna Beliu
55.		comuna Bocsig
56.		comuna Carand
57.		comuna Cermei
58.	Ineu	comuna Craiva
59.		comuna Hasmas
60.		comuna Seleus
61.		comuna Sicula
62.		comuna Silindia
63.		comuna Taut
64.		comuna Tarnova
65.		orasul Lipova
66.		comuna Barzava
67.		comuna Bata
68.		comuna Birchis
69.		comuna Conop
70.		comuna Covasant
71.		comuna Ghioroc
72.	Lipova	comuna Paulis
73.		comuna Petris
74.		comuna Savarsin
75.		comuna Sistarovat
76.		comuna Ususau
77.		comuna Varadia de Mures
78.		comuna Zabrani

ARAD

ANEXA Nr. 1.3
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Arges

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrati
1.			municipiul Pitesti
2.			orasul Mioveni
3.			orasul Stefanesti
4.			comuna Albota
5.			comuna Bascov
6.			comuna Babana
7.			comuna Bradu
8.			comuna Budeasa
9.			comuna Ciomagesti
10.			comuna Cocu
11.		Pitesti	comuna Cotmeana
12.			comuna Cuca
13.			comuna Draganu
14.			comuna Maracineni
15.			comuna Merisani
16.			comuna Micesti
17.			comuna Moraresti
18.			comuna Mosoaia
19.			comuna Oarja
20.			comuna Poiana Lacului
21.			comuna Uda
22.			comuna Vedea
23.			municipiul Campulung

24.		comuna Albestii de Musca
25.		comuna Aninoasa
26.		comuna Balilesti
27.		comuna Berevoiesti
28.		comuna Boteni
29.		comuna Bughea de Jos
30.		comuna Bughea de Sus
31.		comuna Cetateni
32.		comuna Cosesti
33.		comuna Davidesti
34.		comuna Dambovicioara
35.		comuna Darmanesti
36.		comuna Dragoslavele
37.	Campulung	comuna Godeni
38.		comuna Hartiesti
39.		comuna Leresti
40.		comuna Mihaesti
41.		comuna Mioarele
42.		comuna Poienarii de Musca
43.		comuna Rucar
44.		comuna Schitu Golesti
45.		comuna Stalpeni
46.		comuna Stoenesti
47.		comuna Titesti
48.		comuna Valea Mare Pravaria
49.		comuna Vladesti
50.		comuna Vulturesti
51.		orasul Costesti
52.		comuna Barla
53.		comuna Buzoiesti
54.		comuna Caldaru

55.		comuna Harsesti
56.		comuna Izvoru
57.		comuna Lunca Corbului
58.		comuna Mirosi
59.		comuna Mozaceni
60.		comuna Negrasi
61.		comuna Popesti
62.	Costesti	comuna Raca
63.		comuna Recea
64.		comuna Rociu
65.		comuna Sapata
66.		comuna Slobozia
67.		comuna Stefan cel Mare
68.		comuna Stolnici
69.		comuna Suseni
70.		comuna Ungheni
71.		
72.		comuna Albestii de Arges
73.		comuna Arefu
74.		comuna Baiculesti
75.		comuna Bradulet
76.		comuna Cepari
77.		comuna Cicanesti
78.	Curtea de Arges	comuna Ciofrangeni
79.		comuna Corbeni
80.		comuna Corbi
81.		comuna Domnesti
82.		comuna Malureni
83.		comuna Musatesti
84.		comuna Nucsoara
85.		comuna Pietrosani

86.		comuna Poienarii de Arge
87.		comuna Salatrucu
88.		comuna Suici
89.		comuna Tigveni
90.		comuna Valea Danului
91.		comuna Valea Iasului
92.		orasul Topoloveni
93.		comuna Beleti Negresti
94.		comuna Bogati
95.		comuna Botesti
96.		comuna Calinesti
97.	Topoloveni	comuna Cateasca
98.		comuna Dobresti
99.		comuna Leordeni
100.		comuna Priboieni
101.		comuna Ratesti
102.		comuna Teiu

ARGESANEXA Nr. 1.4
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Bacau

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Bacau
2.			comuna Buhoci
3.			comuna Cleja
4.			comuna Colonesti
5.			comuna Corbasca
6.			comuna Damienesti
7.			comuna Dealu Morii
8.			comuna Faraoani
9.			comuna Filipeni
10.			comuna Gaiceana
11.			comuna Gioseni
12.			comuna Glavanesti
13.			comuna Hemeius
14.			comuna Horgesti
15.			comuna Huruiesti
16.			comuna Izvorul Berheciului
17.			comuna Letea Veche
18.			comuna Lipova
19.			comuna Luizi Calugara
20.			comuna Magura
21.			comuna Margineni
22.			comuna Motoseni
23.			comuna Negri

24.		comuna Nicolae Balcescu
25.		comuna Odobesti
26.		comuna Oncesti
27.		comuna Orbeni
28.		comuna Parava
29.		comuna Parincea
30.		comuna Pancesti
31.		comuna Plopana
32.		comuna Podu Turcului
33.		comuna Prajesti
34.		comuna Racaciuni
35.	Bacau	comuna Rachitoasa
36.		comuna Rosiori
37.		comuna Sarata
38.		comuna Sascut
39.		comuna Saucesti
40.		comuna Secuieni
41.		comuna Stanisesti
42.		comuna Tamasi
43.		comuna Tatarasti
44.		comuna Traian
45.		comuna Ungureni
46.		comuna Valea Seaca
47.		comuna Vultureni
48.		orasul Buhusi
49.		comuna Beresti-Bistrita
50.		comuna Blagesti
51.	Buhusi	comuna Filipesti
52.		comuna Garleni
53.		comuna Itesti
54.		comuna Racova

55.		municipiul Moinesti
56.		orasul Comanesti
57.		orasul Darmanesti
58.		comuna Agas
59.		comuna Ardeoani
60.		comuna Asau
61.		comuna Balcani
62.		comuna Beresti Tazlau
63.		comuna Brusturoasa
64.	Moinesti	comuna Ghimes-Faget
65.		comuna Magiresti
66.		comuna Palanca
67.		comuna Parjol
68.		comuna Poduri
69.		comuna Scorteni
70.		comuna Solont
71.		comuna Strugari
72.		comuna Zemes
73.		municipiul Onesti
74.		orasul Slanic-Moldova
75.		orasul Targu Ocna
76.		comuna Barsanesti
77.		comuna Berzunti
78.		comuna Bogdanesti
79.	Onesti	comuna Buciumi
80.		comuna Casin
81.		comuna Caiuti
82.		comuna Cotofanesti
83.		comuna Dofteana
84.		comuna Gura Vaii
85.		comuna Helegiu

- 86. comuna Livezi
- 87. comuna Manastirea Casin
- 88. comuna Oituz
- 89. comuna Pargaresti
- 90. comuna Sanduleni
- 91. comuna Stefan cel Mare
- 92. comuna Targu Trotus
- 93. comuna Urechesti

BACAUANEXA Nr. 1.5
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Bihor

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrati
1.			municipiul Oradea
2.			comuna Biharia
3.			comuna Bors
4.			comuna Cetariu
5.			comuna Ciuhoi
6.			comuna Copacel
7.			comuna Diosig
8.			comuna Dragesti
9.			comuna Girisu de Cris
10.			comuna Hidiselu de Sus
11.			comuna Husasau de Tinc
12.		Oradea	comuna Ineu
13.			comuna Lazareni
14.			comuna Nojorid
15.			comuna Osorhei
16.			comuna Paleu
17.			comuna Rosiori
18.			comuna Sacadat
19.			comuna Salard
20.			comuna Sanmartin
21.			comuna Santandrei
22.			comuna Sarbi
23.			comuna Tamaseu

24.		comuna Toboliu
25.		orasul Alesd
26.		comuna Astileu
27.		comuna Auseu
28.		comuna Borod
29.		comuna Bratca
30.		comuna Brusturi
31.		comuna Bulz
32.	Alesd	comuna Lugasu de Jos
33.		comuna Magesti
34.		comuna Sinteu
35.		comuna Suncuius
36.		comuna Tetchea
37.		comuna Tileagd
38.		comuna Vadu Crisului
39.		comuna Varciorog
40.		municipiul Beius
41.		orasul Nucet
42.		orasul Stei
43.		orasul Vascau
44.		comuna Budureasa
45.		comuna Buntesti
46.		comuna Cabesti
47.		comuna Capalna
48.		comuna Carpinet
49.		comuna Ceica
50.		comuna Cristioru de Jos
51.		comuna Curatele
52.		comuna Campani
53.		comuna Dobresti
54.		comuna Draganesti

55.		comuna Finis
56.		comuna Holod
57.		comuna Lazuri de Beius
58.		comuna Lunca
59.		comuna Pietroasa
60.		comuna Pocola
61.		comuna Pomezau
62.	Beius	comuna Rabagani
63.		comuna Remetea
64.		comuna Rieni
65.		comuna Rosia
66.		comuna Soimi
67.		comuna Sambata
68.		comuna Tarcaia
69.		comuna Uileacu de Beius
70.		municipiul Marghita
71.		orasul Sacueni
72.		orasul Valea lui Mihai
73.		comuna Abram
74.		comuna Abramut
75.		comuna Balc
76.		comuna Boianu Mare
77.	Marghita	comuna Buduslau
78.		comuna Cherechiu
79.		comuna Chislaz
80.		comuna Curtuiseni
81.		comuna Derna
82.		comuna Popesti
83.		comuna Salacea
84.		comuna Simian
85.		comuna Spinus

86.		comuna Suplacu de Barc
87.		comuna Tarcea
88.		comuna Tauteu
89.		comuna Viisoara
90.		municipiul Salonta
91.		comuna Avram Iancu
92.		comuna Batar
93.		comuna Cefa
94.		comuna Ciumeghiu
95.		comuna Cociuba Mare
96.	Salonta	comuna Gepiu
97.		comuna Madaras
98.		comuna Olcea
99.		comuna Sannicolau Rom
100.		comuna Tinca
101.		comuna Tulca

BIHORANEXA Nr. 1.6
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Bistrita-Nasaud

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Bistrita
2.			comuna Bistrita Bargaului
3.			comuna Budacu de Jos
4.			comuna Budesti
5.			comuna Cetate
6.			comuna Dumitrita
7.			comuna Galatii Bistritei
8.			comuna Josenii Bargaului
9.			comuna Livezile
10.			comuna Mariselu
11.			comuna Micestii de Camp
12.		Bistrita	comuna Milas
13.			comuna Monor
14.			comuna Prundu Bargaului
15.			comuna Sanmihaiu de Ca
16.			comuna Sieu
17.			comuna Sieu-Magherus
18.			comuna Sieut
19.			comuna Silivasu de Camp
20.			comuna Teaca
21.			comuna Tiha Bargaului
22.			comuna Urmenis
23.			orasul Beclean

24.		comuna Branistea
25.		comuna Caianu Mic
26.		comuna Chiochis
27.		comuna Chiuza
28.		comuna Ciceu-Giurgesti
29.		comuna Ciceu-Mihaiesti
30.		comuna Lechinta
31.		comuna Matei
32.	Beclean	comuna Negrilesti
33.		comuna Nuseni
34.		comuna Petru Rares
35.		comuna Sieu-Odorhei
36.		comuna Sintereag
37.		comuna Spermezeu
38.		comuna Tarlisua
39.	BISTRITA-NASAUD	comuna Uriu
40.		orasul Nasaud
41.		orasul Sangeorz-Bai
42.		comuna Cosbuc
43.		comuna Dumitra
44.		comuna Feldru
45.		comuna Ilva Mare
46.		comuna Ilva Mica
47.	Nasaud	comuna Lesu
48.		comuna Lunca Ilvei
49.		comuna Magura Ilvei
50.		comuna Maieru
51.		comuna Nimigea
52.		comuna Parva
53.		comuna Poiana Ilvei
54.		comuna Rebra

55.	comuna Rebrisoara
56.	comuna Rodna
57.	comuna Romuli
58.	comuna Runcu Salvei
59.	comuna Salva
60.	comuna Sant
61.	comuna Telciu
62.	comuna Zagra

ANEXA Nr. 1. 7
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Botosani

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Botosani
2.			orasul Bucecea
3.			orasul Flamanzi
4.			orasul Saveni
5.			orasul Stefanesti
6.			comuna Albesti
7.			comuna Adaseni
8.			comuna Avrameni
9.			comuna Baluseni
10.			comuna Blandesti
11.			comuna Calarasi
12.			comuna Copalau
13.			comuna Corni
14.			comuna Cosula
15.			comuna Cristesti

16.		comuna Curtesti
17.		comuna Dangeni
18.		comuna Dobarceeni
19.		comuna Draguseni
20.		comuna Durnesti
21.		comuna Frumusica
22.		comuna Gorbanesti
23.		comuna Hanesti
24.		comuna Hlipiceni
25.		comuna Lunca
26.		comuna Manoleasa
27.		comuna Mihai Eminescu
28.		comuna Mihalaseni
29.		comuna Mitoc
30.		comuna Nicseni
31.	Botosani	comuna Prajeni
32.		comuna Rachiti
33.		comuna Rauseni
34.		comuna Ripiceni
35.		comuna Roma
36.		comuna Romanesti
37.		comuna Santa Mare
38.		comuna Stauceni
39.		comuna Sulita
40.		comuna Stiubieni
41.		comuna Todireni
42.		comuna Trusesti
43.		comuna Tudora
44.		comuna Ungureni
45.		comuna Unteni
46.		comuna Vladeni

47.		comuna Vlasinesti
48.		comuna Vorniceni
49.		comuna Vorona
50.		municipiul Dorohoi
51.		orasul Darabani
52.		comuna Braesti
53.		comuna Broscauti
54.		comuna Candesti
55.		comuna Concesti
56.		comuna Cordareni
57.		comuna Corlateni
58.		comuna Cotusca
59.		comuna Cristinesti
60.		comuna Dersca
61.		comuna Dimacheni
62.		comuna George Enescu
63.		comuna Havarna
64.	Dorohoi	comuna Hiliseu-Horia
65.		comuna Hudesti
66.		comuna Ibanesti
67.		comuna Leorda
68.		comuna Lozna
69.		comuna Mihaileni
70.		comuna Mileanca
71.		comuna Paltinis
72.		comuna Pomarla
73.		comuna Radauti-Prut
74.		comuna Sendriceni
75.		comuna Suharau
76.		comuna Vaculesti
77.		comuna Viisoara

78.

comuna Varfu Campului

BOTOSANIANEXA Nr. 1.8
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Brasov

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Brasov
2.			municipiul Codlea
3.			municipiul Sacele
4.			orasul Ghimbav
5.			orasul Predeal
6.			comuna Bod
7.			comuna Budila
8.			comuna Cristian
9.			comuna Crizbav
10.		Brasov	comuna Dumbravita
11.			comuna Feldioara
12.			comuna Halchiu
13.			comuna Harman
14.			comuna Maierus
15.			comuna Prejmer
16.			comuna Sanpetru
17.			comuna Tarlungeni
18.			comuna Teliu
19.			comuna Vama Buzaului
20.			municipiul Fagaras
21.			orasul Victoria
22.			comuna Beclean
23.			comuna Cincu

24.		comuna Dragus
25.		comuna Harseni
26.		comuna Lisa
27.		comuna Mandra
28.		comuna Parau
29.		comuna Recea
30.	Fagaras	comuna Sambata de Sus
31.		comuna Sercaia
32.		comuna Sinca
33.		comuna Soars
34.		comuna Ucea
35.		comuna Vistea
36.		comuna Voila
37.		orasul Rupea
38.		comuna Apata
39.	BRASOV	comuna Augustin
40.		comuna Bunesti
41.		comuna Cata
42.		comuna Comana
43.	Rupea	comuna Hoghiz
44.		comuna Homorod
45.		comuna Jibert
46.		comuna Ormenis
47.		comuna Racos
48.		comuna Ticus
49.		comuna Ungra
50.		orasul Rasnov
51.		orasul Zarnesti
52.	Zarnesti	comuna Bran
53.		comuna Fundata
54.		comuna Holbav

- 55. comuna Moieciu
- 56. comuna Poiana Marului
- 57. comuna Sinca Noua
- 58. comuna Vulcan

ANEXA Nr. 1.9
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Braila

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Braila
2.			comuna Cazasu
3.			comuna Chiscani
4.			comuna Frecatei
5.			comuna Gemenele
6.			comuna Gropeni
7.			comuna Marasu
8.			comuna Maxineni
9.			comuna Movila Miresii
10.		Braila	comuna Ramnicelu
11.			comuna Romanu
12.			comuna Salcia Tudor
13.			comuna Scortaru Nou
14.			comuna Silistea
15.			comuna Tichilesti
16.			comuna Traian
17.			comuna Tudor Vladimirescu
18.			comuna Unirea
19.			comuna Vadeni

20.		orasul Faurei
21.		orasul Ianca
22.		comuna Bordei Verde
23.		comuna Ciresu
24.		comuna Dudesti
25.		comuna Galbenu
26.		comuna Gradistea
27.	Faurei	comuna Jirlau
28.		comuna Mircea Voda
29.		comuna Racovita
30.		comuna Surdila-Gaiseanc
31.		comuna Surdila-Greci
32.	BRAILA	comuna Sutesti
33.		comuna Ulmu
34.		comuna Visani
35.		orasul Insuratei
36.		comuna Baraganul
37.		comuna Bertestii de Jos
38.		comuna Ciocile
39.	Insuratei	comuna Rosiori
40.		comuna Stancuta
41.		comuna Tufesti
42.		comuna Victoria
43.		comuna Viziru
44.		comuna Zavoiaia

ANEXA Nr. 1. 10
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Bucuresti

Nr. Biroul de cadastru

crt.	Judetul	si publicitate imobiliara	Unitatea administrativ
1.	BUCURESTI	Sectorul 1	Sectorul 1
2.		Sectorul 2	Sectorul 2
3.		Sectorul 3	Sectorul 3
4.		Sectorul 4	Sectorul 4
5.		Sectorul 5	Sectorul 5
6.		Sectorul 6	Sectorul 6

ANEXA Nr. 1. 11
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Buzau

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativ
1.			municipiul Buzau
2.			municipiul Ramnicu Sarat
3.			orasul Nehoiu
4.			orasul Patarlagele
5.			orasul Pogoanele
6.			comuna Amaru
7.			comuna Balaceanu
8.			comuna Balta Alba
9.			comuna Beceni
10.			comuna Berca
11.			comuna Bisoca
12.			comuna Blajani
13.			comuna Boldu
14.			comuna Bozioru
15.			comuna Bradeanu
16.			comuna Braiesti

17. comuna Breaza
18. comuna Buda
19. comuna C.A. Rosetti
20. comuna Calvinii
21. comuna Canesti
22. comuna Catina
23. comuna Cernatesti
24. comuna Chiliile
25. comuna Chiojdu
26. comuna Cilibia
27. comuna Cislau
28. comuna Cochirleanca
29. comuna Colti
30. comuna Costesti
31. comuna Cozieni
32. comuna Florica
33. comuna Galbinasi
34. comuna Gheraseni
35. comuna Ghergheasa
36. comuna Glodeanu Sarat
37. comuna Glodeanu-Silistea
38. comuna Grebanu
39. comuna Gura Teghii
40. comuna Largu
41. comuna Lopatari
42. comuna Luciu
43. comuna Magura
44. comuna Manzalesti
45. comuna Maracineni
46. comuna Margaritesti
47. comuna Merei

48. comuna Mihailesti
49. comuna Movila Banului
50. comuna Murgesti
51. comuna Naeni
52. comuna Odaile
53. comuna Padina
54. comuna Panatau
55. comuna Pardosi
56. comuna Parscov
57. comuna Pietroasele
58. comuna Podgoria
59. comuna Posta Calnau
60. comuna Puiesti
61. comuna Racoviteni
62. comuna Ramnicelu
63. comuna Robeasca
64. comuna Rusetu
65. comuna Sageata
66. comuna Sahateni
67. comuna Sapoca
68. comuna Sarulesti
69. comuna Scortoasa
70. comuna Scutelnici
71. comuna Siriu
72. comuna Smeeni
73. comuna Stalpu
74. comuna Tintesti
75. comuna Tisau
76. comuna Topliceni
77. comuna Ulmeni
78. comuna Unguriu

- 79. comuna Vadu Pasii
- 80. comuna Valcelele
- 81. comuna Valea Ramnicului
- 82. comuna Valea Salciei
- 83. comuna Vernesti
- 84. comuna Vintila Voda
- 85. comuna Viperesti
- 86. comuna Zarnesti
- 87. comuna Ziduri

BUZAU

Buzau

ANEXA Nr. 1. 12
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Caras-Severin

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Resita
2.			orasul Bocsa
3.			orasul Moldova Noua
4.			comuna Bania
5.			comuna Berzasca
6.			comuna Berzovia
7.			comuna Bozovici
8.			comuna Brebu
9.			comuna Brebu Nou
10.			comuna Carasova
11.			comuna Coronini
12.		Resita	comuna Dalboset
13.			comuna Doclin
14.			comuna Dognecea
15.			comuna Eftimie Murgu
16.			comuna Ezeris
17.			comuna Farliug
18.			comuna Garnic
19.			comuna Lapusnicel
20.			comuna Lapusnicu Mare
21.			comuna Lupac
22.			comuna Maureni
23.			comuna Ocna de Fier

24.		comuna Pojejena
25.		comuna Prigor
26.		comuna Ramna
27.		comuna Sichevita
28.		comuna Socol
29.		comuna Sopotu Nou
30.		comuna Tarnova
31.		comuna Valiug
32.		comuna Vermes
33.		comuna Zorlentu Mare
34.		municipiul Caransebes
35.		orasul Baile Herculane
36.		orasul Otelu Rosu
37.		comuna Armenis
38.		comuna Bautar
39.		comuna Bolvasnita
40.		comuna Buchin
41.		comuna Bucosnita
42.		comuna Constantin Daicovici
43.		comuna Copacele
44.	Caransebes	comuna Cornea
45.		comuna Cornereva
46.		comuna Domasnea
47.		comuna Glimboca
48.		comuna Iablanita
49.		comuna Luncavita
50.		comuna Marga
51.		comuna Mehadia
52.		comuna Mehadica
53.		comuna Obreja
54.		comuna Paltinis

55.		comuna Rusca Montana
56.		comuna Sacu
57.		comuna Slatina-Timis
58.		comuna Teregova
59.		comuna Topleț
60.		comuna Turnu Ruieni
61.		comuna Zavoi
62.		orasul Anina
63.		orasul Oravita
64.		comuna Berliste
65.		comuna Carunari
66.		comuna Ciclova Romana
67.		comuna Ciuchici
68.		comuna Ciudanovita
69.		comuna Forotic
70.	Oravita	comuna Goruia
71.		comuna Gradinari
72.		comuna Naidas
73.		comuna Racasdia
74.		comuna Sasca Montana
75.		comuna Ticvanu Mare
76.		comuna Varadia
77.		comuna Vrani

CARAS-SEVERINANEXA Nr. 1. 13
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Calarasi

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Calarasi
2.			orasul Fundulea
3.			orasul Lehliu-Gara
4.			comuna Alexandru Odobe
5.			comuna Belciugatele
6.			comuna Borcea
7.			comuna Ciocanesti
8.			comuna Cuza Voda
9.			comuna Dichiseni
10.			comuna Dor Marunt
11.			comuna Dorobantu
12.		Calarasi	comuna Dragalina
13.			comuna Dragos Voda
14.			comuna Frasinet
15.			comuna Gradistea
16.			comuna Gurbanesti
17.			comuna Ileana
18.			comuna Independenta
19.			comuna Jegalia
20.			comuna Lehliu
21.			comuna Lupsanu
22.			comuna Modelu
23.			comuna Nicolae Balcescu

24.		comuna Perisoru
25.		comuna Roseti
26.		comuna Sarulesti
27.		comuna Stefan cel Mare
28.		comuna Stefan Voda
29.		comuna Tamadau Mare
30.		comuna Ulmu
31.		comuna Unirea
32.		comuna Valea Argovei
33.		comuna Valcelele
34.		comuna Vlad Tepes
35.		municipiul Oltenita
36.		orasul Budesti
37.		comuna Cascioarele
38.		comuna Chirnogi
39.	CALARASI	comuna Chiselet
40.		comuna Crivat
41.		comuna Curcani
42.		comuna Frumusani
43.		comuna Fundeni
44.		comuna Galbinasi
45.		comuna Luica
46.		comuna Manastirea
47.		comuna Mitreni
48.		comuna Nana
49.		comuna Plataresti
50.		comuna Radovanu
51.		comuna Sohatu
52.		comuna Spantov
53.		comuna Soldanu
54.		comuna Ulmeni

Oltenita

55.

comuna Vasilati

ANEXA Nr. 1. 14
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Cluj

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Cluj-Napoca
2.			comuna Apahida
3.			comuna Baci
4.			comuna Caianu
5.			comuna Camarasu
6.			comuna Chinteni
7.			comuna Cojocna
8.		Cluj-Napoca	comuna Feleacu
9.			comuna Floresti
10.			comuna Gilau
11.			comuna Maguri-Racatau
12.			comuna Mociu
13.			comuna Palatca
14.			comuna Sanpaul
15.			comuna Suatu
16.			municipiul Dej
17.			comuna Bobalna
18.			comuna Caseiu
19.		Dej	comuna Chiuiesti
20.			comuna Catcau
21.			comuna Cuzdrioara
22.			comuna Jichisu de Jos

23.		comuna Mica
24.		comuna Panticeu
25.		comuna Recea-Cristur
26.		comuna Unguras
27.		comuna Vad
28.		municipiul Gherla
29.		comuna Alunis
30.		comuna Aschileu
31.		comuna Bontida
32.		comuna Borsa
33.		comuna Buza
34.		comuna Catina
35.		comuna Cornesti
36.		comuna Dabaca
37.	Gherla	comuna Fizesu Gherlii
38.		comuna Geaca
39.		comuna Iclod
40.		comuna Jucu
41.		comuna Mintiu Gherlii
42.		comuna Sic
43.		comuna Sanmartin
44.		comuna Taga
45.		comuna Vultureni
46.		orasul Huedin
47.		comuna Aghiresu
48.		comuna Belis
49.		comuna Calatele
50.		comuna Capusu Mare
51.		comuna Ciucea
52.		comuna Garbau
53.		comuna Izvoru Crisului

54.		comuna Manastireni
55.		comuna Margau
56.		comuna Marisel
57.	Huedin	comuna Negreni
58.		comuna Poieni
59.		comuna Rasca
60.		comuna Sacuieu
61.		comuna Sancraiu
62.		municipiul Turda
63.		municipiul Campia Turzii
64.		comuna Aiton
65.		comuna Baisoara
66.		comuna Calarasi
67.		comuna Ceanu Mare
68.		comuna Ciurila
69.		comuna Frata
70.		comuna Iara
71.		comuna Luna
72.	Turda	comuna Mihai Viteazu
73.		comuna Moldovenesti
74.		comuna Petrestii de Jos
75.		comuna Ploscos
76.		comuna Sandulesti
77.		comuna Savadisla
78.		comuna Tritenii de Jos
79.		comuna Tureni
80.		comuna Valea Ierii
81.		comuna Viisoara

CLUJ

ANEXA Nr. 1. 15
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Constanta

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Constanta
2.			orasul Eforie
3.			orasul Murfatlar
4.			orasul Navodari
5.			orasul Ovidiu
6.			orasul Techirghiol
7.			comuna Agigea
8.			comuna Cogealac
9.			comuna Corbu
10.		Constanta	comuna Cumpana
11.			comuna Fantanele
12.			comuna Gradina
13.			comuna Istria
14.			comuna Lumina
15.			comuna Mihai Viteazu
16.			comuna Mihail Kogalnicea
17.			comuna Nicolae Balcescu
18.			comuna Sacele
19.			comuna Targusor
20.			comuna Valu lui Traian
21.			municipiul Mangalia
22.			orasul Negru Voda
23.		comuna 23 August	

24.		comuna Albesti
25.		comuna Amzacea
26.		comuna Baraganu
27.		comuna Cerchezu
28.		comuna Chirnogeni
29.		comuna Comana
30.		comuna Costinesti
31.	Mangalia	comuna Dumbraveni
32.		comuna Independenta
33.		comuna Limanu
34.		comuna Mereni
35.		comuna Pecineaga
36.		comuna Topraisar
37.		comuna Tuzla
38.		municipiul Medgidia
39.		orasul Baneasa
40.		orasul Cernavoda
41.		orasul Harsova
42.		comuna Adamclisi
43.		comuna Aliman
44.		comuna Castelu
45.		comuna Ciobanu
46.	Medgidia	comuna Ciocarlia
47.		comuna Cobadin
48.		comuna Crucea
49.		comuna Cuza Voda
50.		comuna Deleni
51.		comuna Dobromir
52.		comuna Garliciu
53.		comuna Ghindaresti
54.		comuna Horia

- 55. comuna Ion Corvin
- 56. comuna Lipnita
- 57. comuna Mircea Voda
- 58. comuna Oltina
- 59. comuna Ostrov
- 60. comuna Pantelimon
- 61. comuna Pestera
- 62. comuna Poarta Alba
- 63. comuna Rasova
- 64. comuna Saligny
- 65. comuna Saraiu
- 66. comuna Seimeni
- 67. comuna Silistea
- 68. comuna Topalu
- 69. comuna Tortoman
- 70. comuna Vulturii

CONSTANTA

ANEXA Nr. 1. 16
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Covasna

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Sfantu Gheorghe
2.			orasul Baraolt
3.			comuna Aita Mare
4.			comuna Arcus
5.			comuna Batani
6.			comuna Belin
7.			comuna Bixad
8.			comuna Bodoc
9.			comuna Borosneu Mare
10.			comuna Bradut
11.		Sfantu Gheorghe	comuna Chichis
12.	COVASNA		comuna Ghidfalau
13.			comuna Haghig
14.			comuna Ilieni
15.			comuna Malnas
16.			comuna Micfalau
17.			comuna Ozun
18.			comuna Reci
19.			comuna Valea Crisului
20.			comuna Valcele
21.			comuna Varghis
22.			orasul Intorsura Buzaului
23.			comuna Barcani

24.		comuna Dobarlau
25.	Intorsura Buzaului	comuna Sita Buzaului
26.		comuna Valea Mare
27.		municipiul Targu Secuiesc
28.		orasul Covasna
29.		comuna Brates
30.		comuna Bretcu
31.		comuna Catalina
32.		comuna Cernat
33.		comuna Comandau
34.		comuna Dalnic
35.		comuna Estelnic
36.	Targu Secuiesc	comuna Ghelinta
37.		comuna Lemnia
38.		comuna Mereni
39.		comuna Moacsa
40.		comuna Ojdula
41.		comuna Poian
42.		comuna Sanzieni
43.		comuna Turia
44.		comuna Zagon
45.		comuna Zabala

ANEXA Nr. 1. 17
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Dambovita

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Targoviste

2. orasul Fieni
3. orasul Gaesti
4. orasul Pucioasa
5. orasul Racari
6. orasul Titu
7. comuna Aninoasa
8. comuna Baleni
9. comuna Barbuletu
10. comuna Bezdead
11. comuna Bilciuresti
12. comuna Branistea
13. comuna Branesti
14. comuna Brezoele
15. comuna Buciumeni
16. comuna Bucsani
17. comuna Butimanu
18. comuna Candesti
19. comuna Ciocanesti
20. comuna Cobia
21. comuna Cojasca
22. comuna Comisani
23. comuna Contesti
24. comuna Corbii Mari
25. comuna Cornatelu
26. comuna Cornesti
27. comuna Costestii din Vale
28. comuna Crangurile
29. comuna Crevedia
30. comuna Dobra
31. comuna Doicesti
32. comuna Dragodana

33. comuna Dragomiresti
34. comuna Finta
35. comuna Glodeni
36. comuna Gura Foii
37. comuna Gura Sutii
38. comuna Hulubesti
39. comuna Lucieni
40. comuna Ludesti
41. comuna Lunguletu
42. comuna Malu cu Flori
43. comuna Manesti
44. comuna Matasaru
45. comuna Mogosani
46. comuna Moroeni
47. comuna Morteni
48. comuna Motaieni
49. comuna Niculesti
50. comuna Nucet
51. comuna Odobesti
52. comuna Persinari
53. comuna Petresti
54. comuna Pietrari
55. comuna Pietrosita
56. comuna Poiana
57. comuna Potlogi
58. comuna Produlesti
59. comuna Pucheni
60. comuna Raci
61. comuna Rascaeti
62. comuna Rau Alb
63. comuna Razvad

- 64. comuna Runcu
- 65. comuna Salcioara
- 66. comuna Slobozia Moara
- 67. comuna Selaru
- 68. comuna Sotanga
- 69. comuna Tartasesti
- 70. comuna Tatarani
- 71. comuna Uliesti
- 72. comuna Ulmi
- 73. comuna Vacaresti
- 74. comuna Valea Mare
- 75. comuna Valeni-Dambovita
- 76. comuna Varfuri
- 77. comuna Visina
- 78. comuna Voinesti
- 79. comuna Vulcana-Bai
- 80. comuna Vulcana-Pandele

.....

Targoviste

81.		municipiul Moreni
82.		comuna Darmanesti
83.		comuna Gura Ocnitei
84.		comuna I.L. Caragiale
85.	Moreni	comuna Iedera
86.		comuna Ocnita
87.		comuna Valea Lunga
88.		comuna Visinesti
89.		comuna Vladeni

ANEXA Nr. 1. 18
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Dolj

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrati
1.			municipiul Craiova
2.			municipiul Bailesti
3.			municipiul Calafat
4.			orasul Bechet
5.			orasul Dabuleni
6.			orasul Filiasi
7.			orasul Segarcea
8.			comuna Afumati
9.			comuna Almaj
10.			comuna Amarastii de Jos
11.			comuna Amarastii de Sus
12.			comuna Apele Vii
13.			comuna Argetoaia
14.			comuna Barca

15. comuna Bistret
16. comuna Botosesti-Paia
17. comuna Brabova
18. comuna Bradesti
19. comuna Bralostita
20. comuna Bratovoesti
21. comuna Breasta
22. comuna Bucovat
23. comuna Bulzesti
24. comuna Calarasi
25. comuna Calopar
26. comuna Caraula
27. comuna Carcea
28. comuna Carna
29. comuna Carpen
30. comuna Castranova
31. comuna Catane
32. comuna Celaru
33. comuna Cerat
34. comuna Cernatesti
35. comuna Cetate
36. comuna Cioroiasi
37. comuna Ciupercenii Noi
38. comuna Cosoveni
39. comuna Cotofenii din Dos
40. comuna Cotofenii din Fat
41. comuna Daneti
42. comuna Desa
43. comuna Diosti
44. comuna Dobresti
45. comuna Dobrotesti

46. comuna Dragotesti
47. comuna Dranic
48. comuna Farcas
49. comuna Galicea Mare
50. comuna Galiciuica
51. comuna Ghercesti
52. comuna Ghidici
53. comuna Ghindeni
54. comuna Gighera
55. comuna Gangiova
56. comuna Giubega
57. comuna Giurgita
58. comuna Gogosu
59. comuna Goicea
60. comuna Goiesti
61. comuna Grecesti
62. comuna Isalnita
63. comuna Izvoare
64. comuna Intorsura
65. comuna Leu
66. comuna Lipovu
67. comuna Macesu de Jos
68. comuna Macesu de Sus
69. comuna Maglavit
70. comuna Malu Mare
71. comuna Marsani
72. comuna Melinesti
73. comuna Mischii
74. comuna Motatei
75. comuna Murgasi
76. comuna Negoii

77.	comuna Orodel
78.	comuna Ostroveni
79.	comuna Perisor
80.	comuna Pielesti
81.	comuna Piscu Vechi
82.	comuna Plenita
83.	comuna Plesoi
84.	comuna Podari
85.	comuna Poiana Mare
86.	comuna Predesti
87.	comuna Radovan
88.	comuna Rast
89.	comuna Robanesti
90.	comuna Rojiste
91.	comuna Sadova
92.	comuna Salcuta
93.	comuna Scaesti
94.	comuna Seaca de Camp
95.	comuna Seaca de Padure
96.	comuna Secu
97.	comuna Silistea Crucii
98.	comuna Simnicu de Sus
99.	comuna Sopot
100.	comuna Talpas
101.	comuna Teasc
102.	comuna Terpezita
103.	comuna Teslui
104.	comuna Tuglui
105.	comuna Unirea
106.	comuna Urzicuta
107.	comuna Valea Stanciului

- 108. comuna Vela
- 109. comuna Verbita
- 110. comuna Vartop
- 111. comuna Varvoru de Jos

DOLJ

Craiova

ANEXA Nr. 1. 19
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Galati

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Galati
2.			orasul Beresti
3.			orasul Targu Bujor
4.			comuna Balabanesti
5.			comuna Balasesti
6.			comuna Baleni
7.			comuna Baneasa
8.			comuna Beresti-Meria
9.			comuna Branistea
10.			comuna Cavadinesti
11.			comuna Corni
12.		Galati	comuna Cuca
13.			comuna Cuza Voda
14.			comuna Draguseni
15.			comuna Fartanesti
16.			comuna Foltesti
17.			comuna Frumusita
18.			comuna Jorasti
19.			comuna Mastacani
20.			comuna Oancea
21.			comuna Pechea
22.			comuna Radesti
23.			comuna Reditu

24. comuna Scanteiesti
25. comuna Schela
26. comuna Sendreni
27. comuna Slobozia Conachi
28. comuna Smardan
29. comuna Smulti
30. comuna Suceveni
31. comuna Suhurlui
32. comuna Tulucesti
33. comuna Vanatori
34. comuna Varlezi
35. comuna Vladesti
36. comuna Liesti
37. comuna Barcea
38. comuna Costache Negri
39. comuna Fundeni
40. comuna Grivita
41. Liesti comuna Independenta
42. comuna Ivesti
43. comuna Namoloasa
44. comuna Piscu
45. comuna Tudor Vladimires
46. comuna Umbraresti
47. municipiul Tecuci
48. comuna Brahasesti
49. comuna Buciumeni
50. comuna Certesti
51. comuna Corod
52. comuna Cosmesti
53. comuna Cudalbi
54. comuna Draganesti

55.			comuna Ghidigeni
56.			comuna Gohor
57.			comuna Matca
58.			comuna Movileni
59.			comuna Munteni
60.	GALATI	Tecuci	comuna Negrilesti
61.			comuna Nicoresti
62.			comuna Poiana
63.			comuna Priponesti
64.			comuna Tepu
65.			comuna Valea Marului

ANEXA Nr. 1. 20
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Giurgiu

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Giurgiu
2.			orasul Bolintin-Vale
3.			orasul Mihailesti
4.			comuna Adunatii-Copacer
5.			comuna Baneasa
6.			comuna Bolintin-Deal
7.			comuna Bucsani
8.			comuna Bulbucata
9.			comuna Buturugeni
10.			comuna Calugareni
11.			comuna Clejani
12.			comuna Colibasi

13.			comuna Comana
14.			comuna Cosoba
15.			comuna Crevedia Mare
16.			comuna Daia
17.			comuna Floresti-Stoenesti
18.			comuna Fratesti
19.			comuna Gaiseni
20.			comuna Gaujani
21.			comuna Ghimpatii
22.			comuna Gogosari
23.			comuna Gostinari
24.			comuna Gostinu
25.			comuna Gradinari
26.			comuna Greaca
27.			comuna Herasti
28.	GIURGIU	Giurgiu	comuna Hotarele
29.			comuna Iepuresti
30.			comuna Isvoarele
31.			comuna Izvoarele
32.			comuna Joita
33.			comuna Letca Noua
34.			comuna Malu
35.			comuna Marsa
36.			comuna Mihai Bravu
37.			comuna Ogrezeni
38.			comuna Oinacu
39.			comuna Prundu
40.			comuna Putineiu
41.			comuna Rasuceni
42.			comuna Roata de Jos
43.			comuna Sabareni

- 44. comuna Schitu
- 45. comuna Singureni
- 46. comuna Slobozia
- 47. comuna Stanesti
- 48. comuna Stoenesti
- 49. comuna Toporu
- 50. comuna Ulmi
- 51. comuna Valea Dragului
- 52. comuna Vanatorii Mici
- 53. comuna Varasti
- 54. comuna Vedea

ANEXA Nr. 1. 21
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Gorj

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Targu Jiu
2.			municipiul Motru
3.			orasul Bumbesti-Jiu
4.			orasul Novaci
5.			orasul Rovinari
6.			orasul Targu Carbunesti
7.			orasul Ticleni
8.			orasul Tismana
9.			orasul Turceni
10.			comuna Albeni
11.			comuna Alimpesti
12.			comuna Aninoasa
13.			comuna Arcani

14. comuna Baia de Fier
15. comuna Balanesti
16. comuna Balesti
17. comuna Balteni
18. comuna Barbatesti
19. comuna Bengesti-Ciocadii
20. comuna Berlesti
21. comuna Bolbosi
22. comuna Borascu
23. comuna Branesti
24. comuna Bumbesti-Pitic
25. comuna Bustuchin
26. comuna Calnic
27. comuna Capreni
28. comuna Catunele
29. comuna Ciuperceni
30. comuna Crasna
31. comuna Cruset
32. comuna Danciulesti
33. comuna Danesti
34. comuna Dragotesti
35. comuna Dragutesti
36. comuna Farcasesti
37. comuna Glogova
38. comuna Godinesti
39. comuna Hurezani
40. comuna Ionesti
41. comuna Jupanesti
42. comuna Lelesti
43. comuna Licurici
44. comuna Logresti

45. comuna Matasari
46. comuna Musetesti
47. comuna Negomir
48. comuna Pades
49. comuna Pestisani
50. comuna Plopsoru
51. comuna Polovragi
52. comuna Prigoria
53. comuna Rosia de Amarad
54. comuna Runcu
55. comuna Sacelu
56. comuna Samarinesti
57. comuna Saulesti
58. comuna Schela
59. comuna Scoarta
60. comuna Slivilesti
61. comuna Stanesti
62. comuna Stoina
63. comuna Stejari
64. comuna Tantareni
65. comuna Telesti
66. comuna Turburea
67. comuna Turcinesti
68. comuna Urdari
69. comuna Vagiulesti
70. comuna Vladimir

GORJ

Targu Jiu

ANEXA Nr. 1. 22
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Harghita

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Miercurea-Ciuc
2.			orasul Baile Tusnad
3.			orasul Balan
4.			comuna Carta
5.			comuna Ciceu
6.			comuna Ciucsangeorgiu
7.			comuna Cozmeni
8.			comuna Danesti
9.			comuna Frumoasa
10.			comuna Leliceni
11.			comuna Lunca de Jos
12.		Miercurea-Ciuc	comuna Lunca de Sus
13.			comuna Madaras
14.			comuna Mihaileni
15.			comuna Pauleni-Ciuc
16.			comuna Plaiesii de Jos
17.			comuna Racu
18.			comuna Sanraieni
19.			comuna Sandominic
20.			comuna Sanmartin
21.			comuna Sansimion
22.			comuna Santimbru
23.			comuna Siculeni

24.		comuna Tomesti
25.		comuna Tusnad
26.		orasul Gheorgheni
27.		comuna Ciumani
28.		comuna Ditrau
29.		comuna Joseni
30.	Gheorgheni	comuna Lazarea
31.		comuna Remetea
32.		comuna Suseni
33.		comuna Voslabeni
34.		municipiul Odorheiu Secui
35.		orasul Cristuru Secuiesc
36.		orasul Vlahita
37.		comuna Atid
38.		comuna Avramesti
39.		comuna Bradesti
40.		comuna Capalnita
41.		comuna Corund
42.		comuna Darjiu
43.		comuna Dealu
44.	Odorheiu Secuiesc	comuna Feliceni
45.		comuna Lueta
46.		comuna Lupeni
47.		comuna Martinis
48.		comuna Meresti
49.		comuna Mugeni
50.		comuna Ocland
51.		comuna Porumbeni
52.		comuna Praid
53.		comuna Sacel
54.		comuna Satu Mare

55.		comuna Secuieni
56.		comuna Simonesti
57.		comuna Ulies
58.		comuna Varsag
59.		comuna Zetea
60.		orasul Toplita
61.		orasul Borsec
62.		comuna Bilbor
63.		comuna Corbu
64.	Toplita	comuna Galautas
65.		comuna Sarmas
66.		comuna Subcetate
67.		comuna Tulghes

HARGHITAANEXA Nr. 1. 23
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Hunedoara

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Deva
2.			orasul Simeria
3.			comuna Bacia
4.			comuna Batrana
5.			comuna Baita
6.			comuna Branisca
7.			comuna Burjuc
8.			comuna Carjiti
9.			comuna Certeju de Sus
10.		Deva	comuna Dobra
11.			comuna Gurasada
12.			comuna Harau
13.			comuna Ilia
14.			comuna Lapugiu de Jos
15.			comuna Rapoltu Mare
16.			comuna Soimus
17.			comun Vetel
18.			comuna Vorta
19.			comuna Zam
20.			municipiul Brad
21.			comuna Baia de Cris
22.			comuna Blajeni
23.			comuna Buces

24.		comuna Bucuresci
25.		comuna Bulzestii de Sus
26.		comuna Criscior
27.	Brad	comuna Luncoiu de Jos
28.		comuna Ribita
29.		comuna Tomesti
30.		comuna Vata de Jos
31.		comuna Valisoara
32.		orasul Hateg
33.		comuna Baru
34.		comuna Bretea Romana
35.		comuna Densus
36.		comuna General Berthelot
37.	Hateg	comuna Pui
38.		comuna Rachitova
39.		comuna Rau de Mori
40.		comuna Sarmisegetuza
41.		comuna Salasu de Sus
42.		comuna Santamaria-Orlea
43.		comuna Totesti
44.		municipiul Hunedoara
45.		orasul Calan
46.		comuna Bosorod
47.		comuna Bunila
48.		comuna Cerbal
49.	Hunedoara	comuna Ghelar
50.		comuna Lelese
51.		comuna Lunca Cernii de J
52.		comuna Pestisu Mic
53.		comuna Teliucu Inferior
54.		comuna Toplita

55.		municipiul Orastie
56.		orasul Geoagiu
57.		comuna Balsa
58.	Orastie	comuna Beriu
59.		comuna Martinesti
60.		comuna Orastioara de Sus
61.		comuna Romos
62.		comuna Turdas
63.		municipiul Petrosani
64.		orasul Vulcan
65.		orasul Aninoasa
66.	Petrosani	orasul Lupeni
67.		orasul Petrila
68.		orasul Uricani
69.		comuna Banita

HUNEDOARA

ANEXA Nr. 1. 24
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Ialomita

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Slobozia
2.			municipiul Fetesti
3.			municipiul Urziceni
4.			orasul Amara
5.			orasul Cazanesti
6.			orasul Fierbinti-Targ
7.			orasul Tandarei
8.			comuna Adancata
9.			comuna Albesti
10.			comuna Alexeni
11.			comuna Andrasesti
12.			comuna Armasesti
13.			comuna Axintele
14.			comuna Balaciu
15.			comuna Barbulesti
16.			comuna Barcanesti
17.			comuna Boranesti
18.			comuna Bordusani
19.			comuna Brazii
20.			comuna Bucu
21.			comuna Buesti
22.			comuna Ciocarlia
23.			comuna Ciochina

24. comuna Ciulnita
25. comuna Cocora
26. comuna Colelia
27. comuna Cosambesti
28. comuna Cosereni
29. comuna Dragoesti
30. comuna Dridu
31. comuna Facaeni
32. comuna Gheorghe Doja
33. comuna Gheorghe Lazar
34. comuna Garbovi
35. comuna Giurgeni
36. comuna Grindu
37. comuna Grivita
38. comuna Gura Ialomitei
39. comuna Ion Roata
40. comuna Jilavele
41. comuna Maia
42. comuna Manasia
43. comuna Marculesti
44. comuna Mihail Kogalnicea
45. comuna Milosesti
46. comuna Moldoveni
47. comuna Movila
48. comuna Movilita
49. comuna Munteni-Buzau
50. comuna Ograda
51. comuna Perieti
52. comuna Platonesti
53. comuna Reviga
54. comuna Rosiori

- 55. comuna Salcioara
- 56. comuna Sarateni
- 57. comuna Saveni
- 58. comuna Scanteia
- 59. comuna Sfantu Gheorghe
- 60. comuna Sinesti
- 61. comuna Stelnica
- 62. comuna Suditi
- 63. comuna Traian
- 64. comuna Valea Ciorii
- 65. comuna Valea Macrisului
- 66. comuna Vladeni

IALOMITA

Slobozia

ANEXA Nr. 1. 25
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Iasi

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Iasi
2.			orasul Podu Iloaiei
3.			comuna Andrieseni
4.			comuna Aroneanu
5.			comuna Barnova
6.			comuna Bivolari
7.			comuna Ciurea
8.			comuna Dagata
9.			comuna Dobrovat
10.			comuna Draguseni
11.			comuna Dumesti
12.		Iasi	comuna Golaiesti
13.			comuna Grajduri
14.			comuna Holboca
15.			comuna Horlesti
16.			comuna Ipatele
17.			comuna Letcani
18.			comuna Madarjac
19.			comuna Mironeasa
20.			comuna Miroslava
21.			comuna Mogosesti
22.			comuna Movileni
23.			comuna Popesti

24.		comuna Popricani
25.		comuna Probotă
26.		comuna Rădiu
27.		comuna Romanesti
28.		comuna Roscani
29.		comuna Scanteia
30.		comuna Scheia
31.		comuna Schitu Duca
32.		comuna Sinesti
33.		comuna Tansa
34.		comuna Tibana
35.		comuna Tibanesti
36.		comuna Tigănasi
37.		comuna Tomesti
38.		comuna Trifesti
39.		comuna Tutora
40.		comuna Ungheni
41.		comuna Valea Lupului
42.		comuna Victoria
43.		comuna Vlădeni
44.		comuna Voinesti
45.		orasul Harlau
46.		comuna Belcesti
47.		comuna Ceplenita
48.		comuna Coarnele Caprei
49.		comuna Cotnari
50.	Harlau	comuna Cucuteni
51.		comuna Deleni
52.		comuna Erbiceni
53.		comuna Fantanele
54.		comuna Focuri

55.		comuna Gropnita
56.		comuna Plugari
57.		comuna Scobinti
58.		comuna Sipote
59.		municipiul Pascani
60.		orasul Targu Frumos
61.		comuna Alexandru I. Cuza
62.		comuna Bals
63.		comuna Baltati
64.		comuna Braesti
65.		comuna Butea
66.		comuna Ciohorani
67.		comuna Costesti
68.		comuna Cristesti
69.		comuna Halaucesti
70.		comuna Harmanesti
71.		comuna Helesteni
72.	Pascani	comuna Ion Neculce
73.		comuna Lespezi
74.		comuna Lungani
75.		comuna Mircesti
76.		comuna Miroslavesti
77.		comuna Mogosesti-Siret
78.		comuna Motca
79.		comuna Oteleni
80.		comuna Rachiteni
81.		comuna Ruginoasa
82.		comuna Siretel
83.		comuna Stolniceni-Prajesti
84.		comuna Strunga
85.		comuna Tatarusi

86.		comuna Todiresti
87.		comuna Valea Seaca
88.		comuna Vanatori
89.		comuna Ciortesti
90.		comuna Comarna
91.		comuna Costuleni
92.		comuna Cozmesti
93.		comuna Dolhesti
94.	Raducaneni	comuna Gorban
95.		comuna Grozesti
96.		comuna Mosna
97.		comuna Prisacani
98.		comuna Raducaneni

IASI

ANEXA Nr. 1. 26
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Ilfov

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			orasul Bragadiru
2.			orasul Buftea
3.			orasul Chitila
4.			orasul Magurele
5.			orasul Otopeni
6.			orasul Pantelimon
7.			orasul Popesti-Leordeni
8.			orasul Voluntari
9.			comuna 1 Decembrie
10.			comuna Afumati
11.			comuna Balotesti
12.	ILFOV	Buftea/Ilfov	comuna Berceni
13.			comuna Branesti
14.			comuna Cernica
15.			comuna Chiajna
16.			comuna Ciolpani
17.			comuna Ciorogarla
18.			comuna Clinceni
19.			comuna Copaceni
20.			comuna Corbeanca
21.			comuna Cornetu
22.			comuna Darasti
23.			comuna Dascalu

- | | |
|-----|----------------------|
| 24. | comuna Dobroesti |
| 25. | comuna Domnesti |
| 26. | comuna Dragomiresti |
| 27. | comuna Ganeasa |
| 28. | comuna Glina |
| 29. | comuna Gradistea |
| 30. | comuna Gruiu |
| 31. | comuna Jilava |
| 32. | comuna Moara Vlasiei |
| 33. | comuna Mogosoaia |
| 34. | comuna Nuci |
| 35. | comuna Peris |
| 36. | comuna Petrachioaia |
| 37. | comuna Snagov |
| 38. | comuna Stefanesti |
| 39. | comuna Tunari |
| 40. | comuna Vidra |

ANEXA Nr. 1. 27
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Maramures

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativ
1.			municipiul Baia Mare
2.			orasul Baia Sprie
3.			orasul Cavnic
4.			orasul Seini
5.			comuna Arduzat
6.			comuna Arinis

7.		comuna Asuaju de Sus
8.		comuna Baita de sub Cod
9.		comuna Basesti
10.		comuna Bicaz
11.		comuna Cicarlau
12.		comuna Coas
13.		comuna Coltau
14.		comuna Dumbravita
15.		comuna Farcasa
16.	Baia Mare	comuna Gardani
17.		comuna Grosi
18.		comuna Oarta de Jos
19.		comuna Recea
20.		comuna Sacalaseeni
21.		comuna Salsig
22.		comuna Sisesti
23.		comuna Tautii-Magheraus
24.		comuna Ulmeni
25.		orasul Dragomiresti
26.		comuna Bogdan Voda
27.		comuna Botiza
28.		comuna Ieud
29.		comuna Poienile Izei
30.	Dragomiresti	comuna Rozavlea
31.		comuna Sacel
32.		orasul Salistea de Sus
33.		comuna Sieu
34.		comuna Stramtura
35.		municipiul Sighetu Marma
36.		comuna Barsana
37.		comuna Bocicioiu Mare

38.		comuna Budesti
39.		comuna Calinesti
40.		comuna Campulung la Tis
41.		comuna Desesti
42.		comuna Giulesti
43.		comuna Ocna Sugatag
44.	Sighetu Marmatiei	comuna Oncesti
45.		comuna Remeti
46.		comuna Rona de Jos
47.		comuna Rona de Sus
48.		comuna Sapanta
49.		comuna Sarasau
50.		comuna Vadu Izei
51.		orasul Somcuta Mare
52.		comuna Boiu Mare
53.	Somcuta Mare	comuna Miresu Mare
54.		comuna Remetea Chioaru
55.		comuna Satulung
56.		comuna Valea Chioarului
57.		orasul Targu Lapus
58.		comuna Baiut
59.		comuna Cernesti
60.		comuna Copalnic-Manastu
61.	Targu Lapus	comuna Coroieni
62.		comuna Cupseni
63.		comuna Grosii Tiblesului
64.		comuna Lapus
65.		comuna Suciu de Sus
66.		comuna Vima Mica
67.		orasul Borsa
68.		orasul Viseu de Sus

69.		comuna Bistra
70.		comuna Leordina
71.		comuna Moisei
72.	Viseu de Sus	comuna Petrova
73.		comuna Poienile de sub M
74.		comuna Repedea
75.		comuna Ruscova
76.		comuna Viseu de Jos

MARAMURES

ANEXA Nr. 1. 28
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Mehedinti

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Drobeta-Turnu
2.			orasul Baia de Arama
3.			orasul Strehaia
4.			comuna Bala
5.			comuna Balta
6.			comuna Balvanesti
7.			comuna Breznita-Ocol
8.			comuna Burila Mare
9.			comuna Cazanesti
10.			comuna Devesel
11.			comuna Godeanu
12.		Drobeta-Turnu Severin	comuna Gogosu
13.			comuna Hinova
14.			comuna Husnicioara
15.			comuna Ilovat
16.			comuna Isverna
17.			comuna Izvorul Barzii
18.			comuna Malovat
19.			comuna Obarsia-Closani
20.			comuna Ponoarele
21.			comuna Prunisor
22.			comuna Simian
23.			comuna Sisesti

24.		comuna Sovarna
25.		comuna Bacles
26.		comuna Breznita-Motru
27.		comuna Brosteni
28.		comuna Butoiesti
29.		comuna Corcova
30.		comuna Dumbrava
31.		comuna Floresti
32.		comuna Greci
33.		comuna Grozesti
34.		comuna Stangaceaua
35.		comuna Tamna
36.		comuna Voloiac
37.		municipiul Orsova
38.		comuna Ciresu
39.		comuna Dubova
40.	Orsova	comuna Eselnita
41.		comuna Ilovita
42.		comuna Podeni
43.		comuna Svinita
44.		orasul Vanju Mare
45.		comuna Balacita
46.		comuna Branistea
47.		comuna Corlatel
48.		comuna Cujmir
49.		comuna Darvari
50.		comuna Garla Mare
51.		comuna Gruia
52.		comuna Jiana
53.		comuna Livezile
54.		comuna Obarsia de Camp

55.		comuna Oprisor
56.		comuna Padina
57.		comuna Patulele
58.		comuna Poroina Mare
59.		comuna Pristol
60.	Vanju Mare	comuna Punghina
61.		comuna Rogova
62.		comuna Salcia
63.		comuna Vanatori
64.		comuna Vanjulet
65.		comuna Vladaia
66.		comuna Vrata

MEHEDINTI

ANEXA Nr. 1. 29
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Mures

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrati
1.			municipiul Targu Mures
2.			orasul Miercurea Nirajului
3.			orasul Ungheni
4.			comuna Acatari
5.			comuna Band
6.			comuna Bereni
7.			comuna Ceuas de Camp
8.			comuna Corunca
9.			comuna Craciunesti
10.			comuna Cristesti
11.			comuna Eremitu
12.		Targu Mures	comuna Ernei
13.			comuna Galesti
14.			comuna Gheorghe Doja
15.			comuna Glodeni
16.			comuna Gornesti
17.			comuna Grebenisu de Ca
18.			comuna Hodosa
19.			comuna Livezeni
20.			comuna Madaras
21.			comuna Magherani
22.			comuna Ogra
23.			comuna Panet

24.		comuna Pasareni
25.		comuna Pogaceaua
26.		comuna Raci
27.		comuna Sancraiu de Mur
28.		comuna Sangeorgiu de M
29.		comuna Sanpaul
30.		comuna Sanpetru de Can
31.		comuna Santana de Mure
32.		comuna Saulia
33.		comuna Sincai
34.		comuna Vargata
35.		comuna Voivodeni
36.		orasul Ludus
37.		orasul Iernut
38.		orasul Sarmasu
39.		comuna Atintis
40.		comuna Bichis
41.		comuna Bogata
42.		comuna Chetani
43.	Ludus	comuna Cuci
44.		comuna Iclanzel
45.		comuna Mihesu de Camp
46.		comuna Papiu Ilarian
47.		comuna Sanger
48.		comuna Taureni
49.		comuna Valea Larga
50.		comuna Zau de Campie
51.		municipiul Reghin
52.		comuna Alunis
53.		comuna Bala
54.		comuna Batos

55.		comuna Beica de Jos
56.		comuna Brancovenesti
57.		comuna Breaza
58.		comuna Chiheru de Jos
59.		comuna Cozma
60.		comuna Craiesti
61.		comuna Deda
62.		comuna Faragau
63.		comuna Gurghiu
64.		comuna Hodac
65.	Reghin	comuna Ibanesti
66.		comuna Ideciu de Jos
67.		comuna Lunca
68.		comuna Lunca Bradului
69.		comuna Petelea
70.		comuna Rastolita
71.		comuna Rusii-Munti
72.		comuna Solovastru
73.		comuna Stancenii
74.		comuna Suseni
75.		comuna Vatava
76.		municipiul Sighisoara
77.		orasul Sangeorgiu de Pac
78.		orasul Sovata
79.		comuna Albesti
80.	Sighisoara	comuna Apold
81.		comuna Balauseri
82.		comuna Chibed
83.		comuna Danes
84.		comuna Fantanele
85.		comuna Ghindari

86.		comuna Nades
87.		comuna Neaua
88.		comuna Saschiz
89.		comuna Sarateni
90.		comuna Vetca
91.		comuna Viisoara
92.		comuna Vanatori
93.		municipiul Tarnaveni
94.		comuna Adamus
95.		comuna Bahnea
96.		comuna Bagaciu
97.	Tarnaveni	comuna Coroisanmartin
98.		comuna Cucerdea
99.		comuna Ganesti
100.		comuna Mica
101.		comuna Suplac
102.		comuna Zagar

MURESANEXA Nr. 1. 30
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Neamt

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Piatra-Neamt
2.			comuna Alexandru cel Bun
3.			comuna Bargauani
4.			comuna Bodesti
5.			comuna Borlesti
6.			comuna Candesti
7.			comuna Costisa
8.			comuna Dobreni
9.			comuna Dochia
10.			comuna Dragomiresti
11.			comuna Dumbrava Rosie
12.		Piatra-Neamt	comuna Garcina
13.			comuna Girov
14.			comuna Margineni
15.			comuna Negresti
16.			comuna Pangarati
17.			comuna Piatra Soimului
18.			comuna Podoleni
19.			comuna Razboieni
20.			comuna Rediu
21.			comuna Roznov
22.			comuna Savinesti
23.			comuna Stefan cel Mare

24.		comuna Tazlau
25.		comuna Tupilati
26.		comuna Zanesti
27.		orasul Biczaz
28.		comuna Biczaz-Chei
29.		comuna Biczazu Ardelean
30.		comuna Borca
31.		comuna Ceahlau
32.	Biczaz	comuna Damuc
33.		comuna Farcasa
34.		comuna Grinties
35.		comuna Hangu
36.		comuna Poiana Teiului
37.		comuna Tarcau
38.		comuna Tasca
39.		municipiul Roman
40.		comuna Bahna
41.		comuna Bira
42.		comuna Boghicea
43.		comuna Botesti
44.		comuna Bozieni
45.		comuna Cordun
46.	Roman	comuna Doljesti
47.		comuna Dulcesti
48.		comuna Faurei
49.		comuna Gadinti
50.		comuna Gheraesti
51.		comuna Horia
52.		comuna Icusesti
53.		comuna Ion Creanga
54.		comuna Moldoveni

55.		comuna Oniceni
56.		comuna Pancesti
57.		comuna Poienari
58.		comuna Romani
59.		comuna Ruginoasa
60.		comuna Sabaoani
61.		comuna Sagna
62.		comuna Secuieni
63.		comuna Stanita
64.		comuna Tamaseni
65.		comuna Trifesti
66.		comuna Valea Ursului
67.		comuna Valeni
68.		orasul Targu-Neamt
69.		comuna Agapia
70.		comuna Baltatesti
71.		comuna Brusturi
72.		comuna Cracaoani
73.		comuna Draganesti
74.		comuna Ghindaoani
75.		comuna Grumazesti
76.	Targu-Neamt	comuna Pastraveni
77.		comuna Petricani
78.		comuna Pipirig
79.		comuna Raucesti
80.		comuna Tibucani
81.		comuna Timisesti
82.		comuna Urecheni
83.		comuna Vanatori-Neamt

NEAMT

ANEXA Nr. 1. 31
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Olt

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrati
1.			municipiul Slatina
2.			municipiul Caracal
3.			orasul Corabia
4.			orasul Bals
5.			orasul Draganesti-Olt
6.			orasul Potcoava
7.			orasul Piatra-Olt
8.			orasul Scornicesti
9.			comuna Babiciu
10.			comuna Baldovinesti
11.			comuna Balteni
12.			comuna Barasti
13.			comuna Barza
14.			comuna Bobicesti
15.			comuna Brancoveni
16.			comuna Brastavatu
17.			comuna Brebeni
18.			comuna Bucinisu
19.			comuna Carlogani
20.			comuna Calui
21.			comuna Cezieni
22.			comuna Cilieni
23.			comuna Colonesti

24. comuna Corbu
25. comuna Coteana
26. comuna Crampoia
27. comuna Cungrea
28. comuna Curtisoara
29. comuna Daneasa
30. comuna Deveselu
31. comuna Dobretu
32. comuna Dobrosloveni
33. comuna Dobroteasa
34. comuna Dobrun
35. comuna Draghicieni
36. comuna Fagetelu
37. comuna Falcoiu
38. comuna Farcasele
39. comuna Ganeasa
40. comuna Garcov
41. comuna Gavanesti
42. comuna Ghimpeteni
43. comuna Giuvarasti
44. comuna Gostavatu
45. comuna Gradinari
46. comuna Gradinile
47. comuna Grojdibodu
48. comuna Gura Padinii
49. comuna Ianca
50. comuna Iancu Jianu
51. comuna Icoana
52. comuna Ipotesti
53. comuna Izbiceni
54. comuna Izvoarele

55. comuna Leleasca
56. comuna Maruntei
57. comuna Mihaesti
58. comuna Milcov
59. comuna Morunglav
60. comuna Movileni
61. comuna Nicolae Titulescu
62. comuna Obarsia
63. comuna Oboga
64. comuna Oporelu
65. comuna Optasi-Magura
66. comuna Orlea
67. comuna Osica de Jos
68. comuna Osica de Sus
69. comuna Parscoveni
70. comuna Perieti
71. comuna Plesoiu
72. comuna Poboru
73. comuna Priseaca
74. comuna Radomiresti
75. comuna Redea
76. comuna Rotunda
77. comuna Rusanesti
78. comuna Samburesti
79. comuna Sarbii-Magura
80. comuna Scarisoara
81. comuna Schitu
82. comuna Seaca
83. comuna Slatioara
84. comuna Spineni
85. comuna Sprancenata

86. comuna Stoenesti
87. comuna Stoicanesti
88. comuna Strejesti
89. comuna Studina
90. comuna Serbanesti
91. comuna Sopirlita
92. comuna Stefan cel Mare
93. comuna Tatulesti
94. comuna Teslui
95. comuna Tia Mare
96. comuna Topana
97. comuna Traian
98. comuna Tufeni
99. comuna Urzica
100. comuna Valeni
101. comuna Vadastra
102. comuna Vadastrita
103. comuna Valea Mare
104. comuna Valcele
105. comuna Verguleasa
106. comuna Visina
107. comuna Visina Noua
108. comuna Vitomiresti
109. comuna Vladila
110. comuna Voineasa
111. comuna Vulpeni
112. comuna Vulturesti

OLT

Slatina

ANEXA Nr. 1. 32
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Prahova

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrati
1.			municipiul Ploiesti
2.			orasul Azuga
3.			orasul Boldesti-Scaeni
4.			orasul Busteni
5.			orasul Comarnic
6.			orasul Mizil
7.			orasul Plopeni
8.			orasul Sinaia
9.			orasul Urlati
10.			comuna Albesti-Paleologu
11.			comuna Apostolache
12.			comuna Aricestii Rahtivar
13.			comuna Baba Ana
14.			comuna Balta Doamnei
15.			comuna Barcanesti
16.			comuna Berceni
17.			comuna Blejoi
18.			comuna Boldesti-Gradiste
19.			comuna Brazi
20.			comuna Bucov
21.			comuna Calugareni
22.			comuna Ceptura
23.			comuna Chiojdeanca

24.		comuna Ciorani
25.		comuna Cocorastii Colt
26.		comuna Colceag
27.		comuna Draganesti
28.		comuna Dumbrava
29.		comuna Dumbravesti
30.		comuna Fantanele
31.		comuna Fulga
32.		comuna Gherghita
33.		comuna Gorgota
34.		comuna Gornet-Cricov
35.		comuna Gura Vadului
36.		comuna Iordacheanu
37.		comuna Jugureni
38.		comuna Lapos
39.	Ploiesti	comuna Lipanesti
40.		comuna Manesti
41.		comuna Olari
42.		comuna Paulesti
43.		comuna Plopu
44.		comuna Podenii Noi
45.		comuna Poienarii Burchii
46.		comuna Puchenii Mari
47.		comuna Rafov
48.		comuna Salcia
49.		comuna Salciile
50.		comuna Sangeru
51.		comuna Secaria
52.		comuna Sirna
53.		comuna Talea
54.		comuna Targsoru Vechi

55.		comuna Tataru
56.		comuna Tinosu
57.		comuna Tomsani
58.		comuna Vadu Sapat
59.		comuna Valcanesti
60.		comuna Valea Calugarea
61.		municipiul Campina
62.		orasul Baicoi
63.		orasul Breaza
64.		comuna Adunati
65.		comuna Banesti
66.		comuna Brebu
67.		comuna Cocorastii Mislii
68.		comuna Cornu
69.		comuna Filipestii de Padu
70.	Campina	comuna Filipestii de Targ
71.		comuna Floresti
72.		comuna Magureni
73.		comuna Poiana Campina
74.		comuna Provita de Jos
75.		comuna Provita de Sus
76.		comuna Scorteni
77.		comuna Sotriile
78.		comuna Telega
79.		comuna Valea Doftanei
80.		orasul Slanic
81.		orasul Valenii de Munte
82.		comuna Alunis
83.		comuna Aricestii Zeletin
84.		comuna Baltesti
85.		comuna Batrani

86.		comuna Bertea
87.		comuna Carbonești
88.		comuna Cerasu
89.		comuna Cosminele
90.		comuna Drajna
91.		comuna Gornet
92.		comuna Gura Viteoarei
93.		comuna Izvoarele
94.		comuna Magurele
95.	Valenii de Munte	comuna Maneciu
96.		comuna Pacureți
97.		comuna Poșești
98.		comuna Predeal-Sărari
99.		comuna Stărchiojd
100.		comuna Surani
101.		comuna Soimari
102.		comuna Ștefești
103.		comuna Teisani
104.		comuna Varbilau

PRAHOVA

ANEXA Nr. 1. 33
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Satu Mare

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Satu Mare
2.			comuna Agris
3.			comuna Apa
4.			comuna Ardud
5.			comuna Barsau
6.			comuna Beltiug
7.			comuna Botiz
8.			comuna Crucisor
9.			comuna Culciu
10.			comuna Doba
11.			comuna Dorolt
12.		Satu Mare	comuna Halmeu
13.			comuna Homoroade
14.			comuna Lazuri
15.			comuna Livada
16.			comuna Mediesu Aurit
17.			comuna Micula
18.			comuna Odoreu
19.			comuna Paulesti
20.			comuna Pomi
21.			comuna Porumbesti
22.			comuna Socond
23.			comuna Terebesti

24.		comuna Turulung
25.		comuna Valea Vinului
26.		comuna Vetis
27.		comuna Viile Satu Mare
28.		municipiul Carei
29.		orasul Tasnad
30.		comuna Acas
31.		comuna Andrid
32.		comuna Berveni
33.		comuna Bogdand
34.		comuna Camin
35.		comuna Capleni
36.		comuna Cauas
37.		comuna Cehal
38.		comuna Ciumesti
39.		comuna Craidorolt
40.	Carei	comuna Foieni
41.		comuna Hodod
42.		comuna Moftin
43.		comuna Petresti
44.		comuna Pir
45.		comuna Piscolt
46.		comuna Sacaseni
47.		comuna Sanislau
48.		comuna Santau
49.		comuna Sauca
50.		comuna Supur
51.		comuna Tiream
52.		comuna Urziceni
53.		orasul Negresti-Oas
54.		comuna Batarci

55.			comuna Bixad
56.			comuna Calinesti-Oas
57.			comuna Camarzana
58.			comuna Certeze
59.			comuna Gherta Mica
60.	SATU MARE	Negresti-Oas	comuna Orasu Nou
61.			comuna Racsa
62.			comuna Tarna Mare
63.			comuna Tarsolt
64.			comuna Turt
65.			comuna Vama

ANEXA Nr. 1. 34
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Salaj

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Zalau
2.			orasul Cehu Silvaniei
3.			orasul Jibou
4.			comuna Agrij
5.			comuna Almasu
6.			comuna Babeni
7.			comuna Balan
8.			comuna Benesat
9.			comuna Bocsa
10.			comuna Buciumi
11.			comuna Coseiu
12.			comuna Creaca

13.		comuna Criseni
14.		comuna Cristolt
15.		comuna Cuzaplac
16.		comuna Dobrin
17.		comuna Dragu
18.		comuna Fildu de Jos
19.		comuna Galgau
20.		comuna Garbou
21.		comuna Hereclean
22.		comuna Hida
23.		comuna Ileanda
24.		comuna Letca
25.		comuna Lozna
26.		comuna Mesesenii de Jos
27.		comuna Mirsid
28.	SALAJ	comuna Napradea
29.		comuna Poiana Blenchii
30.		comuna Romanasi
31.		comuna Rus
32.		comuna Salatig
33.		comuna Samsud
34.		comuna Sanmihaiu Almas
35.		comuna Simisna
36.		comuna Somes-Odorhei
37.		comuna Surduc
38.		comuna Treznea
39.		comuna Zalha
40.		comuna Zimbor
41.		orasul Simleu Silvaniei
42.		comuna Banisor
43.		comuna Bobota

44.		comuna Boghis
45.		comuna Camar
46.		comuna Carastelec
47.		comuna Chiesd
48.		comuna Cizer
49.		comuna Crasna
50.		comuna Halmasd
51.		comuna Horoatu Crasnei
52.	Simleu Silvaniei	comuna Ip
53.		comuna Maeriste
54.		comuna Marca
55.		comuna Nusfalau
56.		comuna Pericei
57.		comuna Plopis
58.		comuna Sag
59.		comuna Sarmasag
60.		comuna Valcau de Jos
61.		comuna Varsolt

ANEXA Nr. 1. 35
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Sibiu

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Sibiu
2.			orasul Cisnadie
3.			orasul Oca Sibiuului
4.			comuna Cristian
5.			comuna Loamnes

6.		comuna Pauca
7.		comuna Poplaca
8.		comuna Rasinari
9.		comuna Rau Sadului
10.		comuna Rosia
11.	Sibiu	comuna Sadu
12.		comuna Selimbar
13.		comuna Slimnic
14.		comuna Sura Mare
15.		comuna Sura Mica
16.		comuna Vurpar
17.		orasul Agnita
18.		comuna Altina
19.		comuna Barghis
20.		comuna Bradeni
21.		comuna Bruiu
22.	Agnita	comuna Chirpar
23.		comuna Iacobeni
24.		comuna Marpod
25.		comuna Merghindeal
26.		comuna Mihaileni
27.		comuna Nocrich
28.		orasul Avrig
29.		orasul Talmaciu
30.		comuna Arpasu de Jos
31.		comuna Boita
32.	Avrig	comuna Carta
33.		comuna Cartisoara
34.		comuna Porumbacu de Jc
35.		comuna Racovita
36.		comuna Turnu Rosu

37.		municipiul Medias
38.		orasul Copsa Mica
39.		orasul Dumbraveni
40.		comuna Alma
41.		comuna Atel
42.		comuna Axente Sever
43.		comuna Bazna
44.		comuna Biertan
45.		comuna Blajel
46.	Medias	comuna Brateiu
47.		comuna Darlos
48.		comuna Hoghilag
49.		comuna Laslea
50.		comuna Micasasa
51.		comuna Mosna
52.		comuna Seica Mare
53.		comuna Seica Mica
54.		comuna Tarnava
55.		comuna Valea Viilor
56.		orasul Miercurea Sibiului
57.		orasul Saliste
58.		comuna Apoldu de Jos
59.		comuna Gura Raului
60.	Saliste	comuna Jina
61.		comuna Ludos
62.		comuna Orlat
63.		comuna Poiana Sibiului
64.		comuna Tilisca

SIBIU

ANEXA Nr. 1. 36
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Suceava

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrati
1.			municipiul Suceava
2.			orasul Liteni
3.			orasul Salcea
4.			comuna Adancata
5.			comuna Balaceana
6.			comuna Bosanci
7.			comuna Botosana
8.			comuna Ciprian Porumbe
9.			comuna Comanesti
10.			comuna Darmanesti
11.			comuna Dumbraveni
12.		Suceava	comuna Fantanele
13.			comuna Hantesti
14.			comuna Ilisesti
15.			comuna Ipotesti
16.			comuna Mitocu Dragomir
17.			comuna Moara
18.			comuna Patrauti
19.			comuna Scheia
20.			comuna Siminicea
21.			comuna Stroiesti
22.			comuna Todiresti
23.			comuna Udesti

24.		comuna Veresti
25.		comuna Zvoristea
26.		municipiul Campulung Mo
27.		comuna Breaza
28.		comuna Frumosu
29.		comuna Fundu Moldovei
30.		comuna Izvoarele Suceve
31.	Campulung Moldovenesc	comuna Moldovita-Sulita
32.		comuna Moldovita
33.		comuna Pojorata
34.		comuna Sadova
35.		comuna Vama
36.		comuna Vatra Moldovitei
37.		municipiul Falticeni
38.		orasul Dolhasca
39.		comuna Baia
40.		comuna Bogdanesti
41.		comuna Boroaia
42.		comuna Bunesti
43.		comuna Cornu Luncii
44.		comuna Dolhesti
45.	Falticeni	comuna Draguseni
46.		comuna Fantana Mare
47.		comuna Forasti
48.		comuna Hartop
49.		comuna Horodniceni
50.		comuna Malini
51.		comuna Preutesti
52.		comuna Radaseni
53.		comuna Rasca
54.		comuna Slatina

55.		comuna Vadu Moldovei
56.		comuna Vulturesti
57.		orasul Gura Humorului
58.		orasul Frasin
59.		comuna Berchisesti
60.		comuna Cacica
61.		comuna Capu Campului
62.	Gura Humorului	comuna Dragoiesti
63.		comuna Manastirea Hum.
64.		comuna Ostra
65.		comuna Paltinoasa
66.		comuna Partestii de Jos
67.		comuna Stulpicani
68.		comuna Valea Moldovei
69.		municipiul Radauti
70.		orasul Cajvana
71.		orasul Milisauti
72.		orasul Siret
73.		orasul Solca
74.		orasul Vicovu de Sus
75.		comuna Arbore
76.		comuna Balcauti
77.		comuna Bilca
78.		comuna Brodina
79.		comuna Burla
80.		comuna Calafindesti
81.		comuna Dornesti
82.		comuna Fratautii Noi
83.		comuna Fratautii Vechi
84.		comuna Galanesti
85.		comuna Gramesti

86.		comuna Granicesti
87.		comuna Horodnic de Jos
88.		comuna Horodnic de Sus
89.		comuna Iaslovat
90.		comuna Marginea
91.		comuna Musenita
92.		comuna Poieni-Solca
93.		comuna Putna
94.	Radauti	comuna Satu Mare
95.		comuna Straja
96.		comuna Sucevita
97.		comuna Serbauti
98.		comuna Ulma
99.		comuna Vicovu de Jos
100.		comuna Voitinel
101.		comuna Volovat
102.		comuna Zamostea
103.		municipiul Vatra Dornei
104.		orasul Brosteni
105.		comuna Carlibaba
106.		comuna Ciocanesti
107.		comuna Cosna
108.		comuna Crucea
109.	Vatra Dornei	comuna Dorna-Arini
110.		comuna Dorna Candrenilor
111.		comuna Iacobeni
112.		comuna Panaci
113.		comuna Poiana Stampei
114.		comuna Saru Dornei

SUCEAVA

ANEXA Nr. 1. 37
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Teleorman

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Alexandria
2.			municipiul Turnu Magurele
3.			municipiul Rosiori de Vede
4.			comuna Babaita
5.			comuna Balaci
6.			comuna Beciu
7.			comuna Beuca
8.			comuna Bogdana
9.			comuna Brancenii
10.			comuna Bujoreni
11.			comuna Buzescu
12.			comuna Calinesti
13.			comuna Calmatuiu
14.			comuna Calmatuiu de Sus
15.			comuna Ciolanesti
16.			comuna Ciuperceni
17.			comuna Crangeni
18.			comuna Crangu
19.			comuna Didesti
20.			comuna Dobrotesti
21.			comuna Dracea
22.			comuna Dracsenei
23.			comuna Draganesti de Ve

24. comuna Draganesti-Vlasca
25. comuna Frasinet
26. comuna Furculesti
27. comuna Islaz
28. comuna Lisa
29. comuna Lita
30. comuna Lunca
31. comuna Mavrodin
32. comuna Magura
33. comuna Maldaeni
34. comuna Marzanesti
35. comuna Nanov
36. comuna Necsesti
37. comuna Nenciulesti
38. comuna Olteni
39. comuna Orbeasca
40. comuna Peretu
41. comuna Plopii-Slavitesti
42. comuna Plosca
43. comuna Poroschia
44. comuna Putineiu
45. comuna Radoiesti
46. comuna Rasmiresti
47. comuna Saceni
48. comuna Saelele
49. comuna Salcia
50. comuna Scrioastea
51. comuna Seaca
52. comuna Segarcea-Vale
53. comuna Sfintesti
54. comuna Silistea-Gumesti

55.		comuna Slobozia Mandra
56.		comuna Stejaru
57.		comuna Storobaneasa
58.		comuna Tiganesti
59.		comuna Traian
60.	Alexandria	comuna Troianul
61.		comuna Uda-Clocociov
62.		comuna Vartoape
63.		comuna Vedea
64.		comuna Vitanesti
65.		comuna Zambreasca
66.		orasul Videle
67.		comuna Blejesti
68.		comuna Botoroaga
69.		comuna Cosmesti
70.		comuna Crevenicu
71.		comuna Galateni
72.		comuna Gratia
73.		comuna Mereni
74.		comuna Mosneni
75.	Videle	comuna Poeni
76.		comuna Purani
77.		comuna Sarbeni
78.		comuna Scurtu Mare
79.		comuna Silistea
80.		comuna Talpa
81.		comuna Tatarastii de Jos
82.		comuna Tatarastii de Sus
83.		comuna Trivalea-Mosteni
84.		orasul Zimnicea
85.		comuna Bragadiru

86.		comuna Bujoru
87.		comuna Cervenia
88.		comuna Contesti
89.		comuna Fantanele
90.		comuna Frumoasa
91.	Zimnicea	comuna Izvoarele
92.		comuna Nasturelu
93.		comuna Piatra
94.		comuna Pietrosani
95.		comuna Smardioasa
96.		comuna Suhaia
97.		comuna Viisoara

TELEORMAN

ANEXA Nr. 1. 38
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Timis

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Timisoara
2.			orasul Jimbolia
3.			orasul Recas
4.			comuna Becicherecu Mic
5.			comuna Biled
6.			comuna Bogda
7.			comuna Bucovat
8.			comuna Carpinis
9.			comuna Cenei
10.			comuna Checea
11.			comuna Cheveresu Mare
12.		Timisoara	comuna Dudestii Noi
13.			comuna Dumbravita
14.			comuna Fibis
15.			comuna Foeni
16.			comuna Ghiroda
17.			comuna Giarmata
18.			comuna Giroc
19.			comuna Giulvaz
20.			comuna Iecea Mare
21.			comuna Masloc
22.			comuna Mosnita Noua
23.			comuna Ortisoara

24.		comuna Otelec
25.		comuna Parta
26.		comuna Peciu Nou
27.		comuna Pischia
28.		comuna Remetea Mare
29.		comuna Sacosu Turcesc
30.		comuna Satchinez
31.		comuna Sacalaz
32.		comuna Sanandrei
33.		comuna Sanmihaiu Roma
34.		comuna Sag
35.		comuna Sandra
36.		comuna Uivar
37.		orasul Ciacova
38.		orasul Deta
39.		comuna Denta
40.		comuna Banloc
41.		comuna Birda
42.		comuna Gataia
43.		comuna Ghilad
44.		comuna Giera
45.	Deta	comuna Jamu Mare
46.		comuna Jebel
47.		comuna Liebling
48.		comuna Livezile
49.		comuna Moravita
50.		comuna Padureni
51.		comuna Tormac
52.		comuna Voiteg
53.		orasul Faget
54.		comuna Bethausen

55.		comuna Curtea
56.		comuna Dumbrava
57.		comuna Fardea
58.		comuna Manastur
59.	Faget	comuna Margina
60.		comuna Ohaba Lunga
61.		comuna Pietroasa
62.		comuna Tomesti
63.		comuna Traian Vuia
64.		municipiul Lugoj
65.		orasul Buzias
66.		comuna Balint
67.		comuna Bara
68.		comuna Belint
69.		comuna Barna
70.		comuna Boldur
71.		comuna Brestovat
72.		comuna Costeiu
73.		comuna Criciova
74.	Lugoj	comuna Darova
75.		comuna Gavojdia
76.		comuna Ghizela
77.		comuna Nadrag
78.		comuna Nitchidorf
79.		comuna Racovita
80.		comuna Secas
81.		comuna Stiuca
82.		comuna Topolovatu Mare
83.		comuna Victor Vlad Delar
84.		orasul Sannicolau Mare
85.		comuna Beba Veche

86.		comuna Cenad
87.		comuna Comlosu Mare
88.		comuna Duestii Vechi
89.		comuna Gottlob
90.		comuna Lenauheim
91.		comuna Lovrin
92.		comuna Periam
93.	Sannicolau Mare	comuna Pesac
94.		comuna Saravale
95.		comuna Sanpetru Mare
96.		comuna Teremia Mare
97.		comuna Tomnatic
98.		comuna Valcani
99.		comuna Varias

TIMIS

ANEXA Nr. 1. 39
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Tulcea

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Tulcea
2.			orasul Babadag
3.			orasul Isaccea
4.			orasul Macin
5.			orasul Sulina
6.			comuna Baia
7.			comuna Beidaud
8.			comuna Bestepe
9.			comuna C.A. Rosetti
10.			comuna Carcaliu
11.			comuna Casimcea
12.			comuna Ceamurlia de Jos
13.			comuna Ceatalchioi
14.			comuna Cerna
15.			comuna Chilia Veche
16.			comuna Ciucurova
17.			comuna Crisan
18.			comuna Daeni
19.			comuna Dorobantu
20.			comuna Frecatei
21.			comuna Greci
22.			comuna Grindu
23.			comuna Hamcearca

24.			comuna Horia
25.			comuna I.C. Bratianu
26.			comuna Izvoarele
27.			comuna Jijila
28.			comuna Jurilovca
29.			comuna Luncavita
30.			comuna Mahmudia
31.			comuna Maliuc
32.			comuna Mihai Bravu
33.			comuna Mihail Kogalnicea
34.			comuna Murighiol
35.			comuna Nalbant
36.			comuna Niculitel
37.	TULCEA	Tulcea	comuna Nufaru
38.			comuna Ostrov
39.			comuna Pardina
40.			comuna Peceneaga
41.			comuna Sarichioi
42.			comuna Sfantu Gheorghe
43.			comuna Slava Cercheza
44.			comuna Smardan
45.			comuna Somova
46.			comuna Stejaru
47.			comuna Topolog
48.			comuna Turcoaia
49.			comuna Vacareni
50.			comuna Valea Nucarilor
51.			comuna Valea Teilor

ANEXA Nr. 1. 40
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Vaslui

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Vaslui
2.			municipiul Husi
3.			orasul Negresti
4.			comuna Albesti
5.			comuna Arsura
6.			comuna Bacesti
7.			comuna Balteni
8.			comuna Bogdana
9.			comuna Botesti
10.			comuna Bunesti-Averesti
11.			comuna Codaesti
12.			comuna Costesti
13.			comuna Cozmesti
14.		Vaslui	comuna Cretesti
15.			comuna Danesti
16.			comuna Deleni
17.			comuna Delesti
18.			comuna Dimitrie Cantemir
19.			comuna Dragomiresti
20.			comuna Dranceni
21.			comuna Duda-Epureni
22.			comuna Dumesti
23.			comuna Feresti
24.			comuna Garceni
25.			comuna Hoceni
26.			comuna Ivanesti

27. comuna Laza
28. comuna Lipovat
29. comuna Lunca Banului
30. comuna Miclesti
31. comuna Muntenii de Jos
32. comuna Muntenii de Sus
33. comuna Oltenesti
34. comuna Osesti
35. comuna Padureni
36. comuna Poienesti
37. comuna Pungesti
38. comuna Puscasi
39. comuna Rafaila
40. comuna Rebricea
41. comuna Solesti
42. comuna Stanilesti
43. comuna Stefan cel Mare
44. comuna Tanacu
45. comuna Tacuta
46. comuna Tatarani
47. comuna Todiresti
48. comuna Valeni
49. comuna Vetrisoiaia
50. comuna Vulturesti
51. comuna Zapodeni
52. municipiul Barlad
53. orasul Murgeni
54. comuna Alexandru Vlahut
55. comuna Banca
56. comuna Bacani
57. comuna Berezeni

58.		comuna Blagesti
59.		comuna Bogdanesti
60.		comuna Bogdanita
61.		comuna Ciocani
62.		comuna Coroiesti
63.		comuna Dodesti
64.		comuna Epureni
65.		comuna Falciu
66.		comuna Fruntiseni
67.		comuna Gagesti
68.		comuna Gherghesti
69.		comuna Grivita
70.		comuna Iana
71.		comuna Ibanesti
72.	Barlad	comuna Ivesti
73.		comuna Malusteni
74.		comuna Perieni
75.		comuna Pochidia
76.		comuna Pogonesti
77.		comuna Pogana
78.		comuna Puiesti
79.		comuna Rosiesti
80.		comuna Suletea
81.		comuna Tutova
82.		comuna Viisoara
83.		comuna Vinderei
84.		comuna Voinesti
85.		comuna Vutcani
86.		comuna Zorleni

VASLUI

ANEXA Nr. 1. 41
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Valcea

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativa
1.			municipiul Ramnicu Valcea
2.			municipiul Dragasani
3.			orasul Babeni
4.			orasul Baile Govora
5.			orasul Baile Olanesti
6.			orasul Balcesti
7.			orasul Berbesti
8.			orasul Brezoi
9.			orasul Calimanesti
10.			orasul Horezu
11.			orasul Ocnele Mari
12.			comuna Alunu
13.			comuna Amarasti
14.			comuna Barbatesti
15.			comuna Berislavesti
16.			comuna Boisoara
17.			comuna Budesti
18.			comuna Bujoreni
19.			comuna Bunesti
20.			comuna Caineni
21.			comuna Cernisoara
22.			comuna Copaceni
23.			comuna Costesti

24. comuna Creteni
25. comuna Daesti
26. comuna Danicei
27. comuna Diclesti
28. comuna Dragoesti
29. comuna Fartatesti
30. comuna Fauresti
31. comuna Francesti
32. comuna Galicea
33. comuna Ghioroiu
34. comuna Glavile
35. comuna Golesti
36. comuna Gradistea
37. comuna Gusoeni
38. comuna Ionesti
39. comuna Lalosu
40. comuna Lacusteni
41. comuna Ladesti
42. comuna Lapusata
43. comuna Livezi
44. comuna Lungesti
45. comuna Malaia
46. comuna Mateesti
47. comuna Maciuca
48. comuna Madulari
49. comuna Maldaresti
50. comuna Mihaesti
51. comuna Milcoiu
52. comuna Mitrofani
53. comuna Muereasca
54. comuna Nicolae Balcescu

55. comuna Olanu
56. comuna Orlesti
57. comuna Otesani
58. comuna Pausesti
59. comuna Pausesti-Maglasi
60. comuna Perisani
61. comuna Pesceana
62. comuna Pietrari
63. comuna Popesti
64. comuna Prundeni
65. comuna Racovita
66. comuna Roesti
67. comuna Rosiile
68. comuna Runcu
69. comuna Salatrucel
70. comuna Scundu
71. comuna Sinesti
72. comuna Sirineasa
73. comuna Slatioara
74. comuna Stanesti
75. comuna Stefanesti
76. comuna Stoenesti
77. comuna Stoilesti
78. comuna Stroesti
79. comuna Susani
80. comuna Sutesti
81. comuna Tetoiu
82. comuna Titesti
83. comuna Tomsani
84. comuna Vaideeni
85. comuna Valea Mare

- 86. comuna Vladesti
- 87. comuna Voicesti
- 88. comuna Voineasa
- 89. comuna Zatrenei

VALCEA

Ramnicu Valcea

ANEXA Nr. 1. 42
la regulament

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Vrancea

Nr. crt.	Judetul	Biroul de cadastru si publicitate imobiliara	Unitatea administrativ
1.			municipiul Focsani
2.			orasul Odobesti
3.			comuna Andreiasu
4.			comuna Balesti
5.			comuna Biliesti
6.			comuna Barsesti
7.			comuna Bolotesti
8.			comuna Bordesti
9.			comuna Brosteni
10.			comuna Chiojdeni
11.			comuna Ciorasti
12.			comuna Carligele
13.			comuna Cotesti
14.			comuna Campineanca
15.			comuna Dumbraveni
16.			comuna Dumitresti
17.			comuna Garoafa
18.			comuna Golesti
19.			comuna Gologanu
20.			comuna Gugesti
21.			comuna Gura Calitei
22.			comuna Jaristea
23.			comuna Jitia

24.		comuna Maicanesti
25.		comuna Mera
26.		comuna Milcovul
27.		comuna Nanesti
28.		comuna Naruja
29.		comuna Negrilesti
30.		comuna Nereju
31.		comuna Nistoresti
32.		comuna Obrejita
33.		comuna Paltin
34.		comuna Paulesti
35.		comuna Poiana Cristei
36.		comuna Popesti
37.		comuna Rastoaca
38.		comuna Reghiu
39.	Focsani	comuna Sihlea
40.		comuna Slobozia Bradului
41.		comuna Slobozia Ciorasti
42.		comuna Spulber
43.		comuna Suraia
44.		comuna Tataranu
45.		comuna Tamboiesti
46.		comuna Tulnici
47.		comuna Urechesti
48.		comuna Valea Sarii
49.		comuna Vidra
50.		comuna Vintileasca
51.		comuna Vanatori
52.		comuna Vartescoiu
53.		comuna Vrancioaia
54.		comuna Vulturul

55.		municipiul Adjud
56.		comuna Boghesti
57.		comuna Corbita
58.		comuna Homocea
59.	Adjud	comuna Paunesti
60.		comuna Ploscuteni
61.		comuna Pufesti
62.		comuna Ruginesti
63.		comuna Tanasoaia
64.		orasul Marasesti
65.		orasul Panciu
66.		comuna Campuri
67.		comuna Fitionesti
68.		comuna Movilita
69.	Panciu	comuna Racoasa
70.		comuna Soveja
71.		comuna Straoane
72.		comuna Tifesti
73.		comuna Vizantea-Livezi

+-----+
 |Solicit comunicarea extrasului de carte funciara pentru in
 +-----+-----+
 | prin posta [] | la sediul BCPI [] | fax
 +-----+-----+

S-a achitat tariful de lei prin chitanta nr.
 pentru serviciul de publicitate imobiliara cu codul nr. PI02

Data/..../20....

Semn.

ANEXA Nr. 4 /a
 la regulament

SIGLA ANCPi

Nr. cerere
 Ziua
 Luna
 Anul

OFICIUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA
 Biroul de Cadastru si Publicitate Imobiliara

EXTRAS DE CARTE FUNCARA
 pentru informare

A. Partea I
 (Foaie de avere)

Cartea funciara nr.
Comuna/Orasul/Municipiul:
(provenita din conversia de pe hartie a CF nr.)

TEREN intravilan/extravilan
 Adresa:

Nr. crt.	Nr. cadastral/ Nr. topografic	Suprafata* (m ²)	Obs
-------------	----------------------------------	---------------------------------	-----

* Suprafata este determinata pe baza masuratorilor topografice prin proiectie in planul de

referinta stereo 70 si nu este opozabila tertilor, in conformitate cu art. 32 lit. a) din Legea cadastrului si a publicitatii imobiliare nr. 7/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

CONSTRUCTIE

Nr. crt.	Nr. cadastral/ Nr. topografic	Adresa	Obs
-------------	----------------------------------	--------	-----

B. Partea II
(Foaie de proprietate)

Cartea funciara nr.
Comuna/Orasul/Municipiul:
(provenita din conversia de pe hartie a CF nr.)

Nr. crt.	Inscrieri privitoare la proprietate	Observatii
-------------	-------------------------------------	------------

C. Partea III
(Foaie de sarcini)

Cartea funciara nr.
Comuna/Orasul/Municipiul:
(provenita din conversia de pe hartie a CF nr.)

Nr. crt.	Inscrieri privitoare la sarcini	Observatii
-------------	---------------------------------	------------

Certific ca prezentul extras corespunde cu pozitiile in vigoare din cartea funciara originala, pastrata de acest birou.

Prezentul extras de carte funciara NU este valabil la autentificarea actelor juridice de catre notarul public, iar informatiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, in conditiile legii.

S-a achitat tariful de lei prin Chitanta nr. /20....., pentru serviciul de publicitate imobiliara cu codul nr.

Data intocmirii

.....

Data eliberarii

.....

Document care contine date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr. 677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date, cu modificarile si completarile ulterioare

ANEXA Nr. 4 a fost modificata prin punctul 44. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

ANEXA Nr. 4 /b
la regulament

SIGLA ANCP

Nr. cerere

Ziua

Luna

Anul

OFICIUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA

Biroul de Cadastru si Publicitate Imobiliara

EXTRAS DE CARTE FUNCARA
pentru informare

A. Partea I
(Foaie de avere)

Cartea funciara nr.

Comuna/Orasul/Municipiul:

(provenita din conversia de pe hartie a CF nr.)

UNITATE INDIVIDUALA

Adresa:

Parti comune:

Nr.

Nr. crt.	cadastral/ Nr. topografic	Suprafata construita (m ²)	Suprafata utila (m ²)	Cote-parti comune	Cote-teren
-------------	---------------------------------	--	--------------------------------------	----------------------	------------

B. Partea II
(Foaie de proprietate)

Cartea funciara nr.

Comuna/Orasul/Municipiul:

(provenita din conversia de pe hartie a CF nr.)

Nr. crt.	Inscrieri privitoare la proprietate	Observatii
-------------	-------------------------------------	------------

C. Partea III
(Foaie de sarcini)

Cartea funciara nr.

Comuna/Orasul/Municipiul:

(provenita din conversia de pe hartie a CF nr.)

Nr. crt.	Inscrieri privitoare la sarcini	Observatii
-------------	---------------------------------	------------

Certific ca prezentul extras corespunde cu pozitiile in vigoare din cartea funciara originala, pastrata de acest birou.

Prezentul extras de carte funciara NU este valabil la autentificarea actelor juridice de catre notarul public, iar informatiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, in conditiile legii.

S-a achitat tariful de lei prin Chitanta nr. /20....., pentru serviciul de publicitate imobiliara cu codul nr.

Data intocmirii

.....

Data eliberarii

.....

Document care contine date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr. 677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date, cu modificarile si completarile ulterioare

ANEXA Nr. 5
la regulament

ANTET BANCA

OFICIUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA
BIROUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA

Nr. de inregistrare/...../20....

CERERE

de eliberare a extrasului de carte funciara pentru informare,
in vederea intocmirii dosarului de credit

Domnule asistent-registrator,

Subscrisa Banca Agentia/Sucursala .
cu sediul in localitatea, strada
CUI, J, tel/fax, e-mail:
reprezentata prin:

? in calitate de

? in calitate de

va rugam sa eliberati un extras de carte funciara de informare pentru im-
judetul/sectorul localitatea
strada nr., bloc, scara .
avand cartea funciara nr. a localitatii
nr. topografic (cadastral)

```

+-----+
|Solicit comunicarea extrasului de carte funciara pentru in
+-----+-----+-----+
| prin posta      [] | la sediul BCPI      [] | fax
|                  | reprezentant banca |
+-----+-----+-----+

```

S-a achitat tariful in suma de lei prin chita
pentru serviciul de publicitate imobiliara cu codul

Data/..../20....

Semnatura reprezentantilor bancii

.....

Stampila

ANEXA Nr. 6
la regulamentOFICIUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA
BIROUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA

Nr. de inregistrare/...../20....

CERERE DE INSCRIERE

Domnule registinator,

Subsemnatul (a) domiciliat(a) in localitate
str. nr., legitimat(a) cu CI/BI seria .
CNP, tel./fax e-mail: ...
prin mandatarul, va rog sa dispuneti:

OBIECTUL INSCRIERII:

- intabularea*)
- inscrierea provizorie**)
- notarea***)
- radierea****)

IMOBILUL:

este identificat prin Cartea Funciara nr.
municipiului si numarul cadastral al imobilulu
situat in str., nr., bl., scara .
oras/municipiu

ACTUL JURIDIC care justifica cererea, anexat in original sau in copie
.....
.....
.....

Solicit comunicarea raspunsului

```

+-----+
|Solicit comunicarea extrasului de carte funciara pentru in
+-----+-----+-----+
| prin posta      [] | la sediul BCPI      [] | fax
+-----+-----+-----+

```

S-a achitat tariful in suma de lei prin chita
cu codul

Data/..../20....

*) Drept de proprietate, uz, uzufruct, abitatie, servitute, concesiune, ipoteca, privilegiu etc.

***) Act sub conditie suspensiva, hotarare judecatoreasca nedefinitiva.

****) Incapacitate, act sub conditie rezolutorie sau cu termen, locatiunea, preemtiunea, promisiunea de instrainare, sechestrul judiciar si asigurator, schimbarea rangului ipotecii, actiuni in justitie asupra imobilului in cauza, orice alte fapte sau drepturi personale etc.

*****) Drepturi reale, ipoteca, privilegiu.

ANEXA Nr. 7
la regulament

Asistent-registrator/Referent
Nume

Prenume

CENTRALIZATOR
DATA: .../.../200....

**Nr.
crt.**

Dosar/Cerere nr.

Semnatura primire

ANEXA Nr. 8

Abrogata prin punctul 45. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

ANEXA Nr. 9
la regulament

SIGLA ANCPPI

OFICIUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA

Biroul de Cadastru si Publicitate Imobiliara

Dosarul Nr. / ... / 20.....

INCHEIERE Nr.

Registrator

Asistent-registrator

Asupra cererii introduse de, domiciliat(a) in privind in cartea funciara, in baza, vazand referatul inspectorului de cadastru si/sau referatul asistentului-registrator, fiind indeplinite conditiile prevazute la art. 48 din Legea cadastrului si a publicitatii imobiliare nr. 7/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, tariful achitat in suma de lei, cu Chitanta nr. /, pentru serviciul, avand codul nr.

* Se precizeaza, atunci cand este cazul, verificarea indeplinirii obligatiei de plata a impozitului prevazut de art. 77¹ din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.

DISPUNE:

Admiterea cererii cu privire la:

- imobilul in scris in Cartea funciara nr. (provenita din Cartea funciara de pe hartie cu nr.) a (localitatii) unitatii administrativ-teritoriale cu nr. cadastral, proprietatea lui de sub B

- se inscrie/intabuleaza/noteaza cu titlu de in cota de de sub B, in favoarea

.....
 Prezenta incheiere se va
 comunica

.....
 Cu drept de reexaminare/plangere in termen de 15 zile de la comunicare, care se depune la biroul de cadastru si publicitate imobiliara/judecatoria in circumscriptia careia se afla imobilul, se inscrie in cartea funciara si se solutioneaza de catre registratorul-seff/instanta judecatoreasca competenta.

Data solutionarii

.....

Data eliberarii

.....

.....
 (parafa

Document care contine date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr. 677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date, cu modificarile si completarile ulterioare

ANEXA Nr. 9 a fost modificata prin punctul 46. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu

14.07.2011.

ANEXA Nr. 10
la regulament

SIGLA ANCPPI

OFICIUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA.....
Biroul de Cadastru si Publicitate Imobiliara
Dosarul Nr. / .. / .. / 20.....

INCHIEIERE DE RESPINGERE Nr.

Registrator

Asistent-registrator

Asupra cererii introduse de, domiciliat(a)
in privind in Cartea funciara nr.
..... a (localitatii) unitatii administrativ-teritoriale, pentru care s-a
achitat tariful in suma de lei, cu Chitanta nr. /, aferent
serviciului, avand codul nr., se constata urmatoarele:
.....
.....
.....

*

* Se va preciza, atunci cand este cazul, lipsa dovezii platii impozitului prevazut de art. 77¹ din
Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.

Avand in vedere referatul inspectorului de cadastru anexat prezentei incheieri si/sau referatul
asistentului-registrator, in baza art. 49 din Legea cadastrului si a publicitatii imobiliare nr. 7/1996,
republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru motivele de mai sus,

DISPUNE:

Respingerea cererii inaintate de pentru,
cu notarea respingerii in cartea funciara/registrul general de intrare.

Prezenta incheiere se va
comunica

Cu drept de reexaminare/plangere in termen de 15 zile de la comunicare, care se depune la
biroul de cadastru si publicitate imobiliara/judecatoria in circumscriptia careia se afla imobilul, se
inscrie in cartea funciara si se solutioneaza de catre registratorul-sef/instanta judecatoreasca
competenta.

Data solutionarii

.....

Data eliberarii

.....
(parafa

Document care contine date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr. 677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date, cu modificarile si completarile ulterioare

ANEXA Nr. 10 a fost modificata prin punctul 47. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.

ANEXA Nr. 11a
la regulament

ROMANIA	+-----
OFICIUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA	

BIROUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA	Nr.

Adresa:	D
.....	+-----
Nr. dosar din	

COMUNICAREA INCHEIERII

Catre,
Numele si prenumele, str.
bl., sc., et., ap.

Cod postal Localitatea
Judetul (sectorul)

+-----+

| |

Recomandata

| |

Nr.

+-----+

Stampila cu data
sosirii

+-----

|Oficiul postal de distribuire

+-----

Aprobat de C.N. "Posta Romana" S.A. cu nr. 10.3/DO/3413-16.06.1999

Comunicare de incheiere

Nr. dosar din

DOVADA

Catre:

OFICIUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA

BIROUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA-----
Adresa:
.....+-----
|Oficiul postal de distribuire
+-----Stampila cu data
sosirii+-----+
| |
| |
+-----+

Recomandata nr.

ANEXA Nr. 11b
la regulamentOFICIUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA
BIROUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARACOMUNICAREA INCHEIERII
Nr. din data de

Catre,

Numele si prenumele, str.
bl., sc., et. ap., sector, localitatea
judetul, va comunicam, alaturat, incheiere
de, de catre B.C.P.I.

REGISTRATOR,

ASISTENT

DOSAR nr. /anul-----
SIGLA

DOVADA DE PRIMIRE SI PROCES-VERBAL DE PREDARE

Astazi luna anul

Subsemnatul, agent avand de inmanat inchei-
data de B.C.P.I. m-am deplasat in comuna/satul/orasul/municipiul
str. nr. bloc scara

sector/judet la adresa numita

1. Gasind pe, destinatar, sot
 persoana care locuieste cu destinatarul, portar, administrator, serviciu
 functionarul insarcinat cu primirea corespondentei, serviciul resurse um
 spitalului, comandamentul unitatii militare, administratia locului de de
 a) aceasta a primit, semnand in fata noastra; b) refuzand primirea, a
 c) primind actul a refuzat sa semneze de primire; d) primind actul, n
 primire deoarece:

2. Am afisat actul: pe usa principala a locuintei destinatarului, pe
 cladirii, hotelului*);
 a) persoana prevazuta la pct. 1 a refuzat primirea; b) nici o persoan
 fost gasita; c) in lipsa persoanelor de la pct. 1 nu s-a putut afla d
 poate fi gasit; d) persoana citata schimbandu-si adresa, nu s-a putut
 adresa este); e
 persoana juridica s-a refuzat primirea.

3. Motivul inapoierii: a) destinatar decedat; b) casa demolata; c) te
 d) calamitati; e) persoana citata refuza primirea actelor de procedura s.
 de afisare; f) destinatar mutat de la adresa si noul locatar nu permite
 necunoscut; h) adresa incorecta; i) lipsa numar de casa indicat; j) bloc
 fara indicarea scarii.

Semnatura agentului
 L.S.

.....

Semnatura prii

Calitatea in c

Actul de identi

.....

*) Se vor sublinia cuvintele care corespund modului de indeplinire a procedurii.

ANEXA Nr. 12
 la regulament

ANTET BANCA

OFICIUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA
 BIROUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA

Nr. de inregistrare/...../20....

CERERE DE RADIERE

Subscrisa Banca Agentia/Sucursala
 cu sediul in localitatea strada
 CUI, J, tel./fax, e-mail: ...
 reprezentata prin:

?, in calitate de
 ?, in calitate de

va rugam sa dispuneti radierea:

- dreptului de ipoteca ptr. suma de intabulat asup
 localitatea str. nr.,
 etaj, ap., sector/judet, in
 ipoteca incheiat intre debitorul
 fidejutorul si Banca
 autentificat sub nr. din data de
 funciara nr. a localitatii
 (cadastral), cu incheierea nr.
 pronuntata la data de de Judecatoria/O.C.P.I.
 - interdictiei de instrainare/grevare/demolare notate cu incheierea n
 pronuntata la data de de Judecatoria/O.C.P.I.

```

+-----+-----+-----+
|          Solicit comunicarea incheierii de carte funciara,
|          precum si extrasul de carte funciara pentru informar
+-----+-----+-----+
| prin posta      [] | la sediul BCPI      [] | fax
|                  | | reprezentant banca |
+-----+-----+-----+

```

S-a achitat tariful in suma de lei prin chitan
 pentru serviciul de publicitate imobiliara cu codul

Data/..../20....

Semnatura reprezentantilor bancii

.....

Stampila

ANEXA Nr. 13
 la regulament

OFICIUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA
 BIROUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA

Nr. de inregistrare/...../20....

CERERE
 pentru eliberarea unui certificat de sarcini

Domnule asistent-registrator,

Subsemnatul (a) domiciliat in
 str. nr., bl., sc., e
 sector, tel/fax, cod pos
 identificat cu B.I./C.T. seria nr. eliberat de ...

Va rog a-mi elibera un certificat de sarcini privind imobilul proprie
 din m.p., teren de constructii, cu urmatoarele vecinatati:

.....

impreuna cu constructia, imobilul situat in str.
 sc. et. ap. sector/judet pentru
 de pana in prezent, proprietarul anterior fiind ...
 domiciliat in str.
 bl., sc., et., ap., judet/sector

+-----+
 | Solicit comunicarea certificatului de sarcini:
 +-----+-----+-----+
 | prin posta [] | la sediul BCPI [] | fax
 +-----+-----+-----+

S-a achitat tariful de lei prin chitanta nr. /2
 pentru serviciul de publicitate imobiliara cu codul nr.

Data / / 20....

ANEXA Nr. 14 /a
 la regulament

SIGLA ANCP

Anexa la actul Nr.
 autentic /20.....
 Notar public,

OFICIUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA.....
 Biroul de Cadastru si Publicitate Imobiliara

EXTRAS DE CARTE FUNCIARA
 pentru autentificare

A. Partea I
 (Foaie de avere)

Cartea funciara nr.
 Comuna/Orasul/Municipiul:
 (provenita din conversia de pe hartie a CF nr.)

TEREN intravilan/extravilan
 Adresa:

Nr.	Nr. cadastral/	Suprafata*	Obs
-----	----------------	------------	-----

crt.	Nr. topografic	(m²)
-------------	-----------------------	------------------------

* Suprafata este determinata pe baza masuratorilor topografice prin proiectie in planul de referinta stereo 70 si nu este opozabila tertilor, in conformitate cu art. 32 lit. a) din Legea nr. 7/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

CONSTRUCTIE

Nr.	Nr. cadastral/ Nr. topografic	Adresa	Obs
crt.			

B. Partea II (Foaie de proprietate)

Cartea funciara nr.
Comuna/Orasul/Municipiul:
(provenita din conversia de pe hartie a CF nr.)

Nr.	Inscrieri privitoare la proprietate	Observatii
crt.		

C. Partea III (Foaie de sarcini)

Cartea funciara nr.
Comuna/Orasul/Municipiul:
(provenita din conversia de pe hartie a CF nr.)

Nr.	Inscrieri privitoare la sarcini	Observatii
crt.		

Comuna/Orasul/Municipiul:
 (provenita din conversia de pe hartie a CF nr.)

UNITATE INDIVIDUALA

Adresa:

Parti comune:

Nr. crt.	Nr. cadastral/ Nr. topografic	Suprafata construita (m ²)	Suprafata utila (m ²)	Cote-parti comune	Cote-teren
----------	----------------------------------	---	-----------------------------------	-------------------	------------

B. Partea II
 (Foaie de proprietate)

Cartea funciara nr.
 Comuna/Orasul/Municipiul:
 (provenita din conversia de pe hartie a CF nr.)

Nr. crt.	Inscrieri privitoare la proprietate	Observatii
----------	-------------------------------------	------------

C. Partea III
 (Foaie de sarcini)

Cartea funciara nr.
 Comuna/Orasul/Municipiul:
 (provenita din conversia de pe hartie a CF nr.)

Nr. crt.	Inscrieri privitoare la sarcini	Observatii
----------	---------------------------------	------------

Certific ca prezentul extras corespunde intru totul cu pozitiile in vigoare din cartea funciara originala, pastrata de acest birou.

Prezentul extras de carte funciara poate fi folosit exclusiv la autentificarea actelor notariale, conform art. 54 din Legea cadastrului si a publicitatii imobiliare nr. 7/1996, republicata, cu

modificarile si completarile ulterioare, la notarul public

Termenul de valabilitate al extrasului de carte funciara, eliberat in scopul autentificarii actelor notariale, este de 5 zile lucratoare, calculate incepand cu ziua si ora inregistrarii cererii in registrul general de intrare si terminand cu sfarsitul celei de-a cincea zi.

S-a achitat tariful delei prin Chitanta nr. /20...., pentru serviciul de publicitate imobiliara cu codul nr.

Data intocmirii

.....

Data eliberarii

.....

Document care contine date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr. 677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date, cu modificarile si completarile ulterioare.

ANEXA Nr. 15
la regulament

SIGLA ANCPPI

OFICIUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA

Biroul de Cadastru si Publicitate Imobiliara

Nr. de inregistrare / / 201_ (data: ZZ/LL/AA)

CERTIFICAT

privind identificarea numarului topografic/cadastral si de carte funciara dupa numele/denumirea proprietarului

Subsemnatul(a),, asistent-registrator/referent, avand in vedere informatiile puse la dispozitie de, cu domiciliul/sediul in localitatea, str. nr. ..., bl., sc., et., ap., judetul/sectorul, conform cererii si actelor anexate acesteia, verificand evidentele Biroului de Cadastru si Publicitate Imobiliara, dupa numele, prenumele/denumirea, nu am identificat inregistrari referitoare la bunuri imobile/am identificat urmatoarele:

Nr. crt.	Adresa/Nr. tarla/Parcela	Nr. carte funciara	Nr. cadastr
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

NOTĂ: Spațiile libere se vor bara.

ATENȚIE!!!

Certificatul privind identificarea numărului topografic/cadastral și de cartă după numele/denumirea proprietarului nu ține loc de extras de carte fun informare sau certificat de sarcini.

Prezentul certificat nu constituie o dovadă a dreptului de proprietate și c înregistrările active existente în evidențele Biroului de Cadastru și Public Imobiliara, la data întocmirii acestuia.

S-a achitat tariful de lei, prin Documentul de plată nr., din data de/...../201..., pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr.

Data întocmirii

As

.....

Data eliberării/comunicării

.....

ANEXA Nr. 15 a fost introdusă prin punctul 49. din Ordinul nr. 784/2011 începând cu 14.07.2011.

ANEXA Nr. 16
la regulament

SIGLA ANCPİ

CERERE PENTRU CONSULTARE DOCUMENTE DIN ARHIVA

Catre

..... (se menționează institutia)

..... (se menționează adresa institutiei)

Subsemnatul(a),, cu domiciliul în, legitimat cu BI/CI/PASAPORT seria nr., prin prezenta cerere vă rog să îmi aprobați consultarea, din arhiva biroului de cadastru și publicitate imobiliară, a următoarelor documente:

în legătura cu imobilul/imobilele situat(e) în:, înscris(e) în Cartea funciara nr. a localității, având numărul topografic/cadastral, întabulat(e) în favoarea numitului/numitei

Prin semnarea prezentei cereri mă oblig să respect dispozițiile Legii nr. 677/2001 pentru

protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date, cu modificarile si completarile ulterioare, in sensul nedivulgarii informatiilor cu caracter personal despre care am luat la cunostinta, prevazute in cuprinsul documentelor din arhiva, solicitate pentru consultare. (se mentioneaza institutia)

S-a achitat tariful de lei, prin Chitanta nr. /, reprezentand contravaloarea tarifului stabilit pentru serviciul cu codul

Data

.....

ANEXA Nr. 16 a fost introdusa prin punctul 49. din Ordinul nr. 784/2011 incepand cu 14.07.2011.