

## DECIZIE

### privind anularea procedurii de închiriere a unui imobil cu destinația de sediu pentru pentru desfășurarea activității BCPI Dej

Având în vedere:

- Prevederile Procedurii interne PO 8.5.1-06.5-1-CJ, ediția 2, revizia 1/29.10.2018 privind atribuirea contractelor care are ca obiect închirierea sau cumpărarea de imobile cu destinația de sediu pentru BCPI-urile teritoriale;
- Proceesul-verbal al ședinței de deschidere nr. 14/13.10.2020 al Colectivului de coordonare numit prin Decizia nr. 261/11.09.2020, modificată prin Decizia nr. 284/13.10.2020, înregistrat în evidențele instituției sub nr. 9829/16.10.2020;
- Raportul de activitate al Colectivului de coordonare nr. 15/15.10.2020, înregistrat în evidențele instituției sub nr. 9830/16.10.2020;
- Prevederile art. 2, alin. 2), lit. f) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului nr. 597/26.07.2018 al Directorului General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară privind numirea doamnei Leontina KOVACS în funcția de director al OCPI Cluj.

În temeiul art. 9 alin. (2) din Regulamentul de organizare și funcționare al oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară aprobat prin Ordinul nr. 1445/11.11.2016 al Directorului General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, cu modificările și completările ulterioare,

**Directorul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Cluj emite prezenta**

## DECIZIE

**Art. 1** – Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Cluj, în calitate de autoritate contractantă, anulează „Procedura de închiriere a unui imobil cu destinația de sediu pentru desfășurarea activității Biroului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dej”, întrucât urmare a verificării de către Colectivul de lucru a conformității ofertelor cu cerințele documentației de atribuire, acestea au fost declarate descalificate.

**Art. 2** – Orice ofertant care se consideră vătămat într-un drept sau interes legitim poate formula contestație în termen de 3 zile de la data luării la cunoștință a prezentei. Contestațiile formulate vor fi soluționate, în termen de 24 de ore de la comunicare, de către Colectivul de lucru.

În situația în care orice ofertant nu este mulțumit de răspunsul la contestație are dreptul de a se adresa Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, potrivit dispozițiilor Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 3** – Serviciul Juridic, Resurse Umane Secretariat și Petiții îndeplinește formalitățile de comunicare a prezentei decizii.

Cluj-Napoca  
Nr. 193 / 12.10.2020



S.J.R.U.S.P.: Miron Ana – șef serviciu

Avizat pentru legalitate,  
consilier juridic Nicoleta SULEA